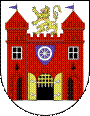
**strategická analýza pro rozvojovou oblast**

**Veřejná správa, krizové řízení, bezpečnost, hospodaření města a finanční analýza**

**Finální verze, květen 2013**



**Zadavatel: Statutární město Liberec**

**Zpracovatel: EUNICE CONSULTING a.s.**

**OBSAH**

[I. Situační analýza 4](#_Toc357332117)

[1. Základní charakteristika města 4](#_Toc357332118)

[2. Veřejná správa a hospodaření města 6](#_Toc357332119)

[**2.1** **Řízení veřejné správy** 6](#_Toc357332120)

[**2.1.1** **Postavení města** 6](#_Toc357332121)

[**2.1.2** **Orgány města** 8](#_Toc357332122)

[**2.2 Působnost Magistrátu SML a organizační struktura** 10](#_Toc357332123)

[**2.3** **Zřizované a zakládané organizace** 15](#_Toc357332124)

[**2.3.1** **Zřizované organizace** 16](#_Toc357332125)

[**2.3.2** **Zakládané organizace** 20](#_Toc357332126)

[**2.4** **Hospodaření města** 22](#_Toc357332127)

[**2.5** **Komunikace s veřejností** 25](#_Toc357332128)

[**2.6** **Elektronizace veřejné správy** 27](#_Toc357332129)

[**2.7** **Spolupráce s jinými městy, regiony** 29](#_Toc357332130)

[**2.7.1** **Postavení města v rámci regionu a okresu** 29](#_Toc357332131)

[**2.7.2** **Partnerská města** 32](#_Toc357332132)

[3. Finanční analýza města 33](#_Toc357332133)

[**3.1** **Rozpočet města, příjmy a výdaje** 33](#_Toc357332134)

[**3.1.1** **Analýza hospodaření minulých období** 33](#_Toc357332135)

[**3.2** **Rozpočet a skutečnost 2012, nástroje finančního řízení, rozpočtový výhled** 41](#_Toc357332136)

[**3.3** **Přehled o aktivech města, účelové fondy města** 49](#_Toc357332137)

[**3.4** **Hospodaření ZZO** 52](#_Toc357332138)

[4. Krizové řízení a bezpečnost města 54](#_Toc357332139)

[**4.1** **Krizové řízení a složky integrovaného záchranného systému** 54](#_Toc357332140)

[**4.1.1 Krizový plán** 54](#_Toc357332141)

[**4.1.2 Orgány krizového řízení s působností na území ORP Liberec a úkoly SML** 55](#_Toc357332142)

[**4.1.3 Přehled možných zdrojů rizik** 56](#_Toc357332143)

[**4.2** **Bezpečnost města** 58](#_Toc357332144)

[**4.2.1** **Bezpečnostní situace** 58](#_Toc357332145)

[**4.2.2** **Současný stav jednotlivých bezpečnostních složek a prevence** 66](#_Toc357332146)

[II. ZHODNOCENÍ SILNÝCH A SLABÝCH STRÁNEK, PŘÍLEŽITOSTÍ A HROZEB (SWOT ANALÝZA) 70](#_Toc357332147)

[III. PROBLÉMOVÁ ANALÝZA 81](#_Toc357332148)

[1. Veřejná správa a řízení města 82](#_Toc357332149)

[2. Finanční analýza města 86](#_Toc357332150)

[3. Krizové řízení a bezpečnost města 89](#_Toc357332151)

[IV. ODHAD BUDOUCÍCH TRENDŮ DO ROKU 2020 92](#_Toc357332152)

[1. Veřejná správa a finanční řízení města 92](#_Toc357332153)

[2. Krizové řízení a bezpečnost města 101](#_Toc357332154)

[3. Závěr 106](#_Toc357332155)

[Přílohy 108](#_Toc357332156)

[Seznam tabulek 109](#_Toc357332157)

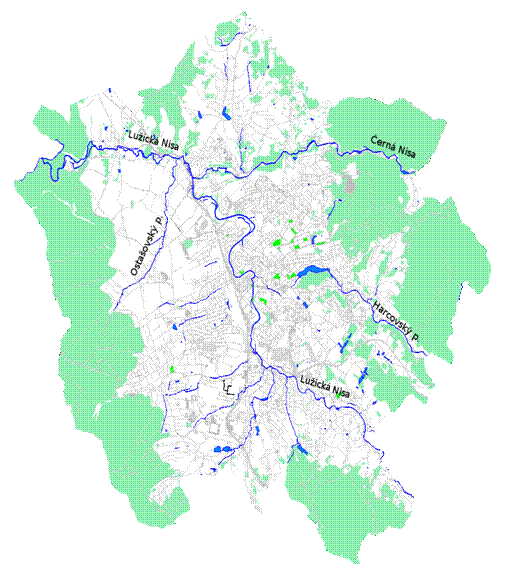
[Seznam grafů a obrázků 110](#_Toc357332158)

[Seznam zkratek 111](#_Toc357332159)

1. **Situační analýza**
2. **Základní charakteristika města**

Liberec je metropolí českého severu, přirozeným správním, vzdělanostním, kulturním a ekonomickým centrem Libereckého kraje. Leží v  malebné kotlině mezi Jizerskými horami a dominantním Ještědským hřbetem. Hora Ještěd (1012 m) je skutečným symbolem Liberce, který je proto často označován jako „město pod Ještědem“. Napříč Libereckou kotlinou protéká řeka Nisa, jež pramení v podhůří Jizerských hor a později tvoří hraniční tok mezi Českou republikou, Spolkovou republikou Německo a  Polskou republikou. Dnešní Liberec se rozkládá na ploše 106 km² a žije zde zhruba 102 005 (k 31.12.2011) obyvatel.

Obrázek 1: Mapka Statutárního města Liberce

****

Liberec je územně členěným statutárním městem, na části jehož území je zřízen jeden městský obvod. Statutární město Liberec spravuje samostatně své území a vykonává státní správu v rozsahu přenesené působnosti.

1. **Veřejná správa a hospodaření města**
   1. **Řízení veřejné správy** 
      1. **Postavení města**

Území města je samostatnou územně správní jednotkou. Je  vymezeno administrativními hranicemi a rozčleněno na 33  městských čtvrtí, z  nichž 32 spravují přímo orgány města a  jednu městskou čtvrť spravují v  rozsahu  stanoveném tímto statutem orgány Městského obvodu Liberec - Vratislavice nad Nisou, který je vyčleněn jako samostatný  městský obvod. Zastupitelstvo města Liberce se na svém zasedání dne 15.12.2011 vydalo na základě § 130 a v souladu s § 84 odst. 2, písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, statut města Liberce, který je obecně závaznou vyhláškou. V tomto statutu jsou jednotlivé čtvrti vyjmenovány a statut je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Samostatnou působnost vykonává SML v rozsahu stanoveném § 35 a následujících ustanovení zákona o obcích. Do samostatné působnosti patří záležitosti, které jsou v zájmu SML a občanů SML, pokud nejsou zákonem svěřeny Libereckému kraji nebo pokud nejde o přenesenou působnost orgánů SML nebo o působnost, která je zvláštním zákonem svěřena správním úřadům jako výkon státní správy, a dále záležitosti, které do samostatné působnosti svěří zákon.

Přenesenou působnost vykonává SML v rozsahu stanoveném v § 61 a následujících zákona o obcích. Při výkonu přenesené působnosti se orgány obce řídí při vydávání nařízení obce zákony a jinými právními předpisy, v ostatních případech též usneseními vlády a směrnicemi ústředních správních úřadů, tato usnesení a tyto směrnice však nemohou orgánům obcí ukládat povinnosti, pokud nejsou zároveň stanoveny zákonem. SML dostává ze státního rozpočtu příspěvek na plnění úkolů v přenesené působnosti.

Statut SML taktéž stanovuje postavení Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou a vedle orgánů městského obvodu taktéž stanovuje právní postavení městského obvodu a pravomoci v samostatné i přenesené působnosti, které byly městskému obvodu svěřeny SML. Město Liberec svěřuje podle § 130 až 133 zákona o obcích na úseku samostatné působnosti městskému obvodu pravomoci:

a) hospodařit se svěřeným majetkem, sestavovat svůj rozpočet,  provádět vyúčtování svého hospodaření, zřizovat a rušit účelové fondy, rozhodovat o poskytování dotací a darů,

b) v souladu s plánem hospodářského rozvoje města a schválenou  územně plánovací dokumentací města zpracovávat program  rozvoje svého území, přijímat opatření k jeho plnění a  provádět jeho kontrolu,

c) vyjadřovat se a zaujímat stanoviska k záměrům města, jeho  orgánů, právnických osob a zařízení, které zřizuje nebo  zakládá město, i k záměrům jiných orgánů, pokud se dotýkají  jeho zájmů a území a  předkládat vlastní návrhy ke všem  záležitostem, vydávat stanoviska k pořízené a schvalované územně plánovací dokumentaci v rozsahu svého území,

d) ukládat právnickým i fyzickým osobám povinnost poskytnout  osobní i  věcnou pomoc při odstraňování následků živelní pohromy či jiné mimořádné události a účastnit se záchranných akcí koordinovaných městem,

e) ukládat pokuty za správní delikty podle § 58  zákona o obcích na svém území,

f) uzavírat smlouvy s právnickými a fyzickými osobami k  zajištění úkolů, jejichž plnění bylo obvodu uloženo nebo  svěřeno za podmínek stanovených statutem,

g) zajišťovat ve svém územním obvodu hospodářský, sociální a  kulturní rozvoj, ochranu a tvorbu zdravého životního  prostředí,

h) rozhodovat o členství obvodu ve Svazu města a obcí,

i) starat se o veřejný pořádek na území obvodu a využít  oprávnění ukládat úkoly Obvodnímu oddělení Policie ČR podle  §16 odst. 1 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, případně požádat o pomoc  městskou policii prostřednictvím ředitele městské policie  nebo primátora města, pokud není schopen zajistit pořádek vlastními silami a prostředky,

j) vykonávat funkci zaměstnavatele pro zaměstnance zařazené do úřadu městského obvodu,

k) zřizovat a rušit předškolní zařízení, základní školy a školská zařízení jim sloužící na území městského obvodu.

Na úseku přenesené působnosti Městský obvod Liberec - Vratislavice nad Nisou vykonává podle § 139 zákona o obcích přenesenou působnost u všech agend, které jsou zvláštními zákony svěřeny do působnosti orgánů obcí a podle statutu města vykonává přenesenou působnost, svěřenou zvláštními zákony pověřeným obecním úřadům dle zákona č. 99/2004 Sb., o  rybníkářství, výkonu rybářského práva, rybářské stráži, ochraně mořských rybolovných zdrojů a o změně některých zákonů (zákon o rybářství), ve znění pozdějších předpisů.

* + 1. **Orgány města**

Orgány města jsou:

1. Zastupitelstvo města

Zastupitelstvo města Liberce je nejvyšším orgánem samosprávy města Liberce. Zastupitelstvo obce je složeno z členů zastupitelstva obce, jejichž počet na každé volební období stanoví zastupitelstvo SML nejpozději do 85 dnů přede dnem voleb do zastupitelstev v obcích. Ve funkčním období 2010 – 2014 má 39 členů. Zastupitelstvo města se při svém jednání řídí zákonem o obcích a platným jednacím řádem, těmito předpisy jsou taktéž upraveny pravomoci a působnost tohoto orgánu. Zastupitelstvo obce rozhoduje ve věcech patřících především do samostatné působnosti SML.

1. Rada města

Rada města se při svém jednání řídí platným jednacím řádem a její pravomoci a působnost jsou upraveny § 99 zákona o obcích. Počet členů rady schvaluje zastupitelstvo města. Ve funkčním období 2010 – 2014 má rada 11 členů.

1. Primátor

Primátor je volen zastupitelstvem města a je mu odpovědný ze své činnosti.

1. Magistrát

Magistrát tvoří primátor, náměstci primátora, tajemník magistrátu a zaměstnanci města zařazení do magistrátu.

1. Zvláštní orgány města

Zastupitelstvo města zřizuje ve volebním období 2010 – 2014 čtyři výbory zastupitelstva, vedle zákonem stanovených finančního a kontrolního výboru taky výbor pro rozvoj a územní plánování a výbor pro školství, výchovu a vzdělávání. Rada města zřizuje jako poradní orgán pro různé oblasti 11 komisí (dopravy, humanitní, kulturní a památková, sportovní, veřejné zakázky, občanské obřady a záležitosti, partnerská spolupráce a cestovní ruch, rozvoj a strategické plánování, výběrové řízení a prodej majetku, zdravotní a životní prostředí). V těchto komisích jsou zastoupeni odborní garanti nominovaní jednotlivými politickými stranami. Zvláštními orgány jsou taktéž osadní výbory (Rochlice, Horní Hanychov, Pilínkov, Vesec, Kateřinky a Rudolfov). SML taktéž zřizuje jednu odbornou pracovní skupinu - Rada Divadla F. X. Šaldy.

Město navenek zastupuje primátor města. Zastupování primátora města je řešeno v souladu se zákonem předně náměstkem primátora určeným zastupitelstvem (tzv. statutární náměstek primátora). Primátor města dále v konkrétních případech či v oblastech činností k zastupování pověřuje další uvolněné zastupitele či pracovníky magistrátu. Takovéto zmocnění však musí být vždy písemné. Za město může v jednání se třetími subjekty přímo vystupovat i náměstek primátora v pozici určeného garanta odboru vykonávajícího samosprávnou působnost. Zastupováním v době své nepřítomnosti může písemně pověřit:

- tajemník určeného pracovníka magistrátu, zpravidla vedoucího úředníka,

- vedoucí odboru vedoucího oddělení nebo jiného pracovníka MML,

- vedoucí oddělení po konzultaci s vedoucím odboru jakéhokoliv pracovníka.

Zastupující po dobu zastupování plně přebírá všechna práva a povinnosti zastupovaného; zastupovaný může v písemném pověření rozsah práv a povinností omezit. Vedoucí odboru nebo vedoucí oddělení mohou pro jednotlivé případy zmocnit svého podřízeného k jednání jménem odboru nebo oddělení a vymezí mu pro každý případ zvlášť rozsah jeho oprávnění. Tajemník magistrátu může ve zvláštních případech dle čl. 7 generálně pověřit vedoucího oddělení, aby jednal jménem odboru v rozsahu činností vykonávaných v působnosti jím řízeného oddělení.

**2.2 Působnost Magistrátu SML a organizační struktura**

Postavení a působnost magistrátu upravuje zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a další zvláštní předpisy, především organizačním řádem. Organizační řád upravuje organizaci magistrátu města. Specifikuje kompetence jednotlivých útvarů v organizační struktuře, dělbu práce mezi jednotlivými odbory a odděleními, jejich vzájemné vztahy a vazby k subjektům zřizovaným a zakládaným SML. V čele magistrátu stojí primátor města. Magistrát řídí prostřednictvím tajemníka magistrátu a vedoucích odborů. Pravomoc a postavení primátora města, jeho náměstků a tajemníka magistrátu jsou dány zákonem o obcích a dále specifikovány organizačním řádem, Statutem města Liberce a dalšími vnitřními předpisy. V postavení vedoucího úřadu je tajemník magistrátu, který je přímým nadřízeným vedoucích jednotlivých odborů a garantem správních činností vykonávaných odbory v přenesené působnosti (tj. státní správa). Za plnění úkolů magistrátu v samostatné i přenesené působnosti je odpovědný primátorovi. V oblasti samostatné působnosti může za město vystupovat jen na základě pověření primátora nebo v rámci schválených kompetencí samosprávných odborů, jejichž činnosti je na základě organizačního řádu garantem.

Magistrát se dělí na odbory a oddělení v rámci odborů. O zřízení a zrušení odborů a oddělení a jejich pojmenování rozhoduje rada města, která také schvaluje funkční náplně a kompetence jednotlivých odborů a oddělení. V mimořádných případech může tajemník magistrátu v rámci schválené organizační struktury a kompetencí rozhodnout o dalším členění oddělení na úseky a o kompetencích těchto úseků; předpokladem je, že na úseku budou působit nejméně 2 pracovníci. Kompetence jednotlivých útvarů MML jsou schvalovány v členění na kompetence jednotlivých oddělení v rámci konkrétních odborů. V čele odborů stojí vedoucí odborů, jmenovaní a odvolávaní na základě zákona o obcích a zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků (dále jen zákon o úřednících). Vedoucí odboru řídí a kontroluje činnost odboru a nese plnou odpovědnost za působnost, svěřenou odboru v rámci schválené funkční náplně. Je výhradně oprávněn a zároveň povinen v rozsahu působnosti jím řízeného odboru jednat a podepisovat rozhodnutí, opatření, smlouvy a veškeré další dokumenty vzešlé z činnosti odboru, pokud nestanoví podpisový řád jinak. Vedoucí odboru v rozsahu působnosti jím řízeného odboru odpovídá Radě města Liberec za plnění úkolů vzešlých z usnesení volených orgánů města. V rámci pracovněprávních vztahů je odpovědný tajemníkovi magistrátu za celkový chod odboru v plném rozsahu, za plnění úkolů ve svěřené působnosti, plnění povinností daných vnitřními směrnicemi, usnesením rady města a zastupitelstva města, za přípravu a dodržování rozpočtu ve spravovaných částech. Vedoucí odboru dle potřeby spolupracuje s primátorem města, jeho náměstky, členy zastupitelstva a s ostatními vedoucími odborů magistrátu. V oblasti samosprávních činností zadává úkoly vedoucím odborů přímo primátor či náměstci, kteří jsou garanty výkonu samosprávy na vymezeném úseku. Za splnění těchto úkolů je vedoucí odboru odpovědný organizačním řádem schválenému garantovi tj. primátorovi města, náměstkovi primátora či tajemníkovi magistrátu. V oblasti výkonu správních činností v přenesené působnosti je činnost vedoucího odboru oprávněn úkolovat pouze tajemník magistrátu v rámci své řídící a kontrolní činnosti, která se týká odborně technických a personálních záležitostí výkonu svěřené agendy; k vydání rozhodnutí je kompetentní přímo a pouze vedoucí odboru bez možnosti jej úkolovat z pozice jeho nadřízených. V čele oddělení stojí vedoucí, kterého jmenuje tajemník magistrátu na základě výběrového řízení, dle zákona o úřednících. Vedoucí oddělení řídí činnost oddělení a je přímo podřízen vedoucímu odboru. Níže je uvedena organizační struktura MML a vymezení garantů odborů v členění na jednotlivá oddělení:

**Garant oblasti I: Primátor statutárního města**

01. Odbor kontroly a interního auditu

02. Kancelář primátora

03. Odbor právní a veřejných zakázek

04. Odbor humanitní

**Garant oblasti II: Náměstek primátora pro ekonomiku a systémovou integraci**

05. Odbor ekonomiky a majetku

- oddělení rozpočtu a financování

- oddělení informační soustavy a daní

- oddělení controllingu a analýz zdrojů SML

- oddělení majetkové evidence a dispozic

- oddělení poplatků a pohledávek

06. Odbor informatiky a řízení procesů

**Garant oblasti III: Náměstek primátora pro rozvoj, dopravu a technickou infrastrukturu**

07. Odbor strategického rozvoje a dotací

- oddělení rozvojové koncepce

- oddělení přípravy a řízení projektu

08. Odbor správy veřejného majetku

- oddělení technické správy

- oddělení investic a oprav

- oddělení správy budov

- oddělení komunálních služeb, ekologie a veřejné zeleně

**Garant oblasti IV: Náměstek primátora pro územní plánování, sport a cestovní ruch**

09. Odbor hlavního architekta

- oddělení územního plánování

- oddělení ÚAP a GIS

- oddělení urbanismu a architektury

10. Odbor sportu a cestovního ruchu

- oddělení cestovního ruchu, sportu a technické správy sportovních zařízení

- oddělení městské informační centrum

**Garant oblasti V: Náměstek primátor pro školství, kulturu a sociální oblast**

11. Odbor školství a kultury

- oddělení školství

- oddělení kultury

- oddělení technické správy školských a kulturních zařízení

**Garant oblasti VI: Tajemník Magistrátu města Liberec**

12. Kancelář tajemníka

- oddělení personální

- oddělení organizační

- oddělení komunikace a informací

- oddělení krizového řízení

- oddělení provozní

13. Stavební úřad

- oddělení územního řízení a stavebního řádu

- oddělení státního stavebního dozoru

14. Odbor životního prostředí

- oddělení ochrany přírody

- oddělení odpadů a ovzduší

- oddělení Vodoprávní úřad

- oddělení památkové péče

15. Odbor správní a živnostenský

- oddělení matriky

- oddělení dokladů a evidence obyvatel

- oddělení přestupků

- oddělení Živnostenský úřad

- oddělení Czech POINT

16. Odbor sociální péče

- oddělení sociálně-právní ochrany dětí

- oddělení kurátorské činnosti

- oddělení sociálních činností

17. Odbor dopravy

- oddělení silniční a dopravní

- oddělení registrace řidičů

- oddělení registru vozidel

MML vykonává státní správu v přenesené působnosti jako obecní úřad, pověřený úřad a obecní úřad obce s rozšířenou působností ve správních obvodech vymezených příslušnou legislativou. Každý vedoucí odboru je povinen sledovat vymezení správního obvodu pro výkon konkrétních správních činností. Ve věcech výkonu přenesené působnosti na svěřeném úseku je za rozhodování odpovědný vedoucí příslušného odboru, který také podepisuje rozhodnutí a jiná opatření; v době jeho nepřítomnosti určený zástupce, v případě podjatosti tajemník magistrátu. U některých úkonů může podpisový řád určit, kdy dokumenty podepisují vedoucí oddělení či další pracovníci. Vnitřní chod SML a MML řeší organizační řád, jehož součástí je vedle organizační struktury i funkční náplň jednotlivých odborů. Organizační řád je přílohou 2 tohoto dokumentu.

Vztah magistrátu a dalších orgánů města k orgánům Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou (dále také „městskému obvodu“) je stanoven zákonem a Statutem města Liberec (dále také jen statut), případně usnesením volených orgánů města. Jednotlivé odbory a oddělení magistrátu poskytují úřadu městského obvodu metodickou pomoc na svěřeném úseku, vymezenou statutem. Vedoucí odborů a vedoucí oddělení si vždy vyžádají stanovisko úřadu městského obvodu před rozhodnutím ve věci týkající se městského obvodu. V rámci výkonu přenesené působnosti jsou příslušné odbory magistrátu v postavení odvolacího orgánu všude tam, kde odbory úřadu městského obvodu rozhodují v prvém stupni. Orgány Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou jsou zastupitelstvo městského obvodu, rada městského obvodu, starosta, úřad městského obvodu a zvláštní orgány městského obvodu.

* 1. **Zřizované a zakládané organizace**

Řada veřejných služeb v Liberci je poskytována zřizovanými a zakládanými organizacemi města, které byly založeny nebo řízeny SML. V přiložené tabulce jsou veřejné služby, které jsou zajišťovány právě prostřednictvím ZZO.

Tabulka 1: Veřejné služby zajišťované ZZO

| **Veřejná služba** | **Struktura veřejné služby SML** |
| --- | --- |
| **Školství** | předškolní vzdělávání |
| základní školství |
| volnočasová zařízení |
| stravovací zařízení |
| ostatní školská zařízení |
| **Kultura a cestovní ruch** | živá kultura |
| **Sociální služby** | terénní péče |
| pobytová zařízení |
| **Sport** | **sportovní a rekreační zařízení** |
| **Podpůrné služby a nakládání s majetkem** | **správa a údržba komunikací** |
| komunitní práce |
| správa lesů |
| informační služby |
| provozování orientačního a navigačního systému |
| **Doprava** | veřejná doprava |

Zdroj: Strategie pro zřizované a zakládané organizace Statutárního města Liberec

V rámci projektu „Zvýšení efektivity řízení lidských zdrojů implementace a integrace procesů hodnocení a vzdělávání zaměstnanců SML“, který je spolufinancován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, byla zpracována Strategie pro zřizované a zakládané organizace SML a katalog veřejných služeb, které jsou jednotlivými společnostmi poskytovány. Strategie pro zřizované a zakládané organizace Statutárního města Liberce vytyčuje základní směry budoucího rozvoje řízení těchto organizací na střednědobé období a umožňuje městu Liberec komplexní identifikaci hlavního potenciálu rozvoje v této oblasti. Strategie rozvoje představuje ucelenou sadu standardních, prakticky ověřených kroků a nástrojů řízení změn v organizacích a zároveň i samotný proces řízení těchto změn, který zahrnuje přesné určení žádoucího směru změn, stanovení přesného postupu provádění těchto změn, vlastní provádění změn v praxi i průběžné sledování a vyhodnocování jejich průběhu a výsledků. SML má po zavedení optimalizačních opatření transparentně, přehledně a flexibilně nastaven jednotný systém řízení jím zřizovaných a zakládaných organizací, který je postaven na kvalitní komunikaci ve vztahu město – jím zřizovaná či zakládaná organizace, dále na provázanosti poskytovaných a poptávaných služeb ZZO ve vztahu k úsporám a zejména na stabilním jednoduchém systému nastavených pravidel řízení. Schéma v příloze č. 8 znázorňuje základní principy návrhu na změny v oblasti řízení ZZO na úrovni ZZO.

* + 1. **Zřizované organizace**

SML celek zřizuje příspěvkové organizace dle Zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů pro takové činnosti ve své působnosti, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu.

SML vydalo o vzniku každé příspěvkové organizace zřizovací listinu, která obsahuje:

a) úplný název zřizovatele,

b) název, sídlo příspěvkové organizace a její identifikační číslo osoby poskytnuté správcem základního registru osob,

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti,

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace,

e) vymezení majetku ve vlastnictví SML, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření,

f) vymezení práv, které organizaci umožní, aby se svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, ke kterému byla zřízena; zejména se uvedou práva a povinnosti spojené s jeho plným efektivním a ekonomicky účelným využitím, s péčí o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení, podmínky pro jeho případnou další investiční výstavbu, dále pravidla pro výrobu a prodej zboží, pokud jsou předmětem činnosti organizace, práva a povinnosti spojená s případným pronajímáním svěřeného majetku jiným subjektům a podobně,

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace,

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena.

Všechny příspěvkové organizace hospodaří se svěřeným majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou, nabývají majetek pro SML. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace.

Největší počet organizací je v oblasti školství, celkem 52. Jedná se o mateřské školy a základní školy, základní školy praktické a speciální a 1 základní uměleckou školu. Tyto organizace zajišťují následující hlavní činnosti:

Tabulka 2: Hlavní činnost školských organizací

|  |
| --- |
| *základní škola* |
| *mateřská škola* |
| *školní družina* |
| *školní klub* |
| *školní výdejna* |
| *školní jídelna* |
| *zařízení školního stravování* |
| *základní umělecká škola* |
| *městská stanice malých techniků* |

Zdroj: podklady ze SML

Školské organizace taktéž zajišťují následující doplňkové činnosti:

Tabulka 3: Doplňková činnost školských organizací

|  |
| --- |
| *pronájem bytových a nebytových prostor* |
| *mimoškolní výchova a vzdělávání a pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti* |
| *provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti* |
| *reklamní činnost a marketing* |
| *výroba, obchod, služby - zprostředkování obchodu a služeb* |
| *pronájem a půjčování věcí movitých* |
| *hostinská činnost* |
| *prodej výrobků vytvořených školou* |
| *silniční motorová nákladní doprava* |
| *poradenská činnost* |
| *zájmové útvary* |
| *vyučování cizích jazyků* |
| *provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních produkcí, výstav, přehlídek* |

Zdroj: podklady ze SML

Seznam školských organizací je součástí přílohy č. 3, kde v části a) přílohy je uveden seznam organizací s označením hlavní činnosti a v části b) přílohy jsou označeny organizace s doplňkovou činnosti.

Další příspěvkové organizace zřizuje SML v oblasti kultury (4 organizace), sociálních věcí (3 organizace) a životního prostředí a správy lesů (2 organizace). V hlavní činnosti zajišťují jednotlivé organizace tyto služby:

Tabulka 4: Příspěvkové organizace SML s definicí činnosti

|  |
| --- |
| **Dětské centrum SLUNÍČKO** |
| *poskytování komplexní péče matkám s dětmi v tíživé situaci* |
| *poskytování komplexní péče dětem vyžadujícím okamžitou pomoc* |
| *výkon ústavní a ochranné výchovy* |
| *péče handicapovaným dětem* |
| *poskytování péče formou pobytu* |
| *aktivní spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí* |
| *podíl na zabezpečování konzultací o výkonu náhradní rodinné péče* |
| *praktická výuka* |
| *výkon ekonomické provozní technické investiční a administrativní činnosti* |
|  |
| **Komunitní středisko KONTAKT Liberec** |
| *Vytváření podmínek občanským iniciativám, neziskovým organizacím a veřejnosti (poskytování prostorů ob.in., NO a veřejnosti včetně použití vybavení; kopírování)* |
| *Provozování klubu seniorů (koordinační činnost, klubová a setkávací činnost seniorů, organizování přednášek za účelem osvěty, sociální služby)* |
| *Provozování sociálního informačního centra a klubu pro zdravotně znevýhodněné občany* |
| *Předcházení sociálnímu vyloučení u příslušníků etnik, národnostních menšin a cizinců* |
| *Dobrovolnictví a komunitní aktivity* |
|  |
| **Centrum zdravotní a sociální péče Liberec** |
| *zdravotní péče* |
| *sociální služby* |
| *správa bytových domů (operativní zajištění opravy a údržby všech částí domu; kontrola kvality prováděných prací; zajištění odstranění havarijních oprav; informování správců inženýrských sítí o poruchách; spolupráce při diagnostice oprav; inženýrská činnost, technický dozor)* |
|  |
| **Zoologická zahrada Liberec** |
| *chov živočichů v podmínkách, které směřují k zajištění biologických a ochranářských požadavků jednotlivých druhů a požadavků na zajištění zdraví a pohody živočichů* |
| *podpora výchovy veřejnosti k ochraně přírody* |
| *zajišťování provozu Centra pro zvířata v nouzi* |
| *vydavatelská a nakladatelská činnost* |
| *provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních produkcí, výstav, přehlídek* |
|  |
| **Botanická zahrada Liberec** |
| *tvorba kultivovaného prostředí přírodního charakteru, obsahující vědeckým jmenoslovím popsané a odbornými informacemi vybavené botanické sbírky a expozice* |
| *správa a rozvoj kolekce druhů z české i světové flóry a rovněž shromažďování zajímavých kultivarů* |
| *udržování tradice akvaristiky* |
| *vydávání informačních materiálů souvisejících s činností botanické zahrady* |
|  |
| **Městské lesy Liberec** |
| *Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost* |
| *Činnost odborného lesního hospodáře* |
| *Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin* |
| *Zprostředkování obchodu služeb* |
| *Velkoobchod a maloobchod* |
| *Pronájem a půjčování věcí* |
| *Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků* |
| *Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce* |
| *Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti* |
|  |
| **Naivní divadlo Liberec** |
| *vytváření a reprodukce představení pro děti a mládež v libereckém regionu i mimo něj dle potřeby a poptávky* |
| *uvádění hostujících souborů, skupin a jednotlivců* |
| *organizování festivalu MATEŘINKA* |
| *pořádání výstav v prostorách divadla* |
| *realizace ediční činnosti, včetně prodeje programů k představením, a poradenské činnosti v oblasti divadla* |
| *spolupráce s národními a mezinárodními institucemi v oblasti kultury* |
|  |
| **Divadlo Františka Xavera Šaldy** |
| *vytváření a výroba inscenací činohry, opery a baletu, zejména pro potřeby libereckého regionu i mimo něj* |
| *uvádění hostujících souborů, skupin i jednotlivců* |
| *organizování různých kulturních a uměleckých festivalů* |
| *pořádání výstav v prostorách divadelních budov* |
| *realizace ediční činnosti, včetně prodeje programů k představením, a poradenské činnosti v oblasti divadla* |
| *spolupráce s národními a mezinárodními institucemi v oblasti kultury* |
|  |
| **Centrum pro výzkum energetického využití litosféry** |
| *účast v mezinárodních a národních centrech výzkumu a vývoje* |
| *experimentální a teoretické geologické a geofyzikální práce a hornická činnost prováděná s cílem získání nových poznatků o vlastnostech zemské kůry* |
| *poskytování odborných posudků, stanovisek, doporučení, konzultační a poradenské činnosti* |
| *zajišťování infrastruktury pro výzkum* |
| *vědecké, odborné a pedagogické spolupráce* |
| *ověřování a přes výsledků výzkumu a vývoje do praxe a zavádění nových technologií* |

Zdroj: podklady ze SML

Doplňková činnost jednotlivých organizací je uvedena v příloze č. 4. Příspěvkové organizace jsou významné nejen poskytováním veřejných služeb, ale taky výší rozpočtu, se kterým nakládají. V roce 2010 vydaly příspěvkové organizace v hlavní činnosti 820 mil. Kč (bez investiční dotace 329 mil. Kč), a v roce 2011 to bylo v hlavní činnosti již takřka 910 mil. Kč. Rozbor hospodaření příspěvkových organizací za roky 2010 - 2012 je v kapitole 3.4.

* + 1. **Zakládané organizace**

Mezi zakládané organizace patří obchodní společnosti zakládané podle obchodního zákoníku, SML je taktéž zakladatelem jedné obecně prospěšné společnosti založené podle zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech. Dále má SML podíl v dalších společnostech, které zajišťují další služby občanům Liberce. Níže uvádíme zakládané společnosti ovládané městem v oblasti dopravy, technických služeb, správy sportovních zařízení a správy informačních a komunikačních technologií:

Tabulka 5: Obchodní společnosti založené SML, včetně OPS

|  |
| --- |
| **Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.** |
| *provádění staveb, jejich změn a odstraňování* |
| *opravy silničních vozidel* |
| *provozování dráhy a drážní dopravy* |
| *silniční motorová doprava - vnitrostátní příležitostná osobní, - mezinárodní příležitostná osobní,- vnitrostátní veřejná linková, - mezinárodní linková* |
| *provozování autoškoly* |
| *výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona* |
|  |
| **Technické služby města Liberce a.s.** |
| *Podnikání v oblasti s nakládání s nebezpečnými odpady.* |
| *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.* |
| *Montáž, opravy a zkoušky vyhrazených elektrických zařízení* |
| *Výroba rozvaděčů nízkého napětí a baterií, kabelů a vodičů* |
| *Projektování, zhotovování a opravy dopravně - bezpečnostních zařízení.* |
| *Zámečnictví.* |
| *Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej.* |
| *Projektování elektrických zařízení.* |
| *Úklid, čištění a umytí zpevněných plocha komunikací.* |
| *Ubytovací služby.* |
| *reklamní činnost* |
| *podnikání v oblasti nakládání s odpady* |
| *provozování parkovacích ploch* |
| *ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace chemickými látkami a chemickými přípravky klasifikovanými jako vysoce toxické nebo toxické, s výjimkou odborných činností na úseku rostlinolékařské péče* |
| *poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví* |
| *opravy silničních vozidel* |
| *silniční motorová doprava nákladní* |
| *ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin* |
| *činnost účetních poradců, vedení účetnictví* |
|  |
| **Liberecká IS, a.s.** |
| *výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona* |
|  |
| **ELSET, s.r.o.** |
| *montáž, opravy, revize a zkoušky vyhrazených elektrických zařízení* |
| *zámečnictví* |
| *výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona* |
|  |
| **Sportovní areál Ještěd a.s.** |
| *zprostředkování obchodu* |
| *specializovaný maloobchod* |
| *ubytovací služby* |
| *technické činnosti v dopravě* |
| *pronájem a půjčování věcí movitých* |
| *organizování sportovních soutěží* |
| *činnost informačních a zpravodajských kanceláří* |
| *hostinská činnost* |
| *provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci a rekondici* |
| *pozemní doprava vyjma železniční a silniční motorové dopravy* |
| *přípravné práce pro stavby* |
|  |
| **Komunitní práce Liberec, o. p. s.** |
| *Společnost poskytuje veřejnosti obecně prospěšné služby vytvářením časově omezených pracovních příležitostí pro dlouhodobě nezaměstnané uchazeče o zaměstnání vedené v evidenci Úřadu práce v Liberci, a to i opakovaně, jejichž obsahem je zejména úklid a údržba veřejných prostranství, veřejných budov a komunikací a jiných obdobných činností ve prospěch obce nebo ve prospěch státních nebo jiných obecně prospěšných institucí na území města Liberec v souladu se zněním § 112 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.* |
| *Společnost poskytuje společensky účelná pracovní místa zřizovaná pro uchazeče o zaměstnání dle § 113 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, § 25 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Společensky účelná pracovní místa se zřizují nebo vyhrazují na základě dohody s úřadem práce a obsazují se uchazeči o zaměstnání, kterým nelze zajistit pracovní uplatnění jiným způsobem, jde o kategorie uchazečů, kterým úřad práce věnuje zvýšenou péči při zprostředkování zaměstnání (§33 ZoZ).* |
|  |
| **Sportovní areál fotbal, a.s.** |
| *pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor bez poskytování jiných než základních služeb spojených s pronájmem* |
| *Reklamní činnost a marketing* |

Zdroj: podklady ze SML

SML má minoritní podíl ve společnostech ČSAD Liberec, a.s., Krajská nemocnice Liberec, a.s., Severočeská vodárenská společnost, a.s., Teplárna Liberec, a.s. a .A.S.A. Liberec, s. r. o.

* 1. **Hospodaření města**

Dle zákona o obcích majetek SML musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti. SML je povinno pečovat o zachování a rozvoj svého majetku. SML vede účetnictví podle zákona o účetnictví. Rozpočet SML je finanční plán, jímž se řídí financování činnosti města. Rozpočtový rok je vždy shodný s rokem kalendářním. Pomocným nástrojem při sestavování ročního rozpočtu je střednědobý rozpočtový výhled. Rozpočet je tvořen příjmy a výdaji. Příjmy územně samosprávného celku jsou veškeré nenávratně inkasované prostředky, opětované i neopětované, včetně přijatých darů a dotací, a přijaté splátky půjček v rámci rozpočtové politiky. Příjmy města jsou členěny na běžné a kapitálové. Běžné příjmy jsou tvořeny příjmy daňovými, nedaňovými a provozními dotacemi. Jedná se tedy o každoročně se opakující příjmy, které slouží k pokrytí běžných výdajů. Kapitálové příjmy, tj. příjmy z prodeje dlouhodobého a finančního majetku a investiční dotace, mají charakter nahodilých příjmů a jsou určeny především k pokrytí investičních záměrů města. Výdaje jsou veškeré nenávratné platby na běžné (neinvestiční) i kapitálové (investiční) účely, opětované i neopětované a poskytované návratné platby (půjčky) v rámci rozpočtové politiky. Realizace záměrů a potřeb města, naplňování volebního programu, se uskutečňuje prostřednictvím výdajů. Město k těmto cílům používá veřejné prostředky, proto musí důkladně analyzovat vynaložené finanční prostředky.

Každému odboru, případně oddělení či úseku činností, kde je hospodařeno s prostředky města, je na magistrátu vyčleněna část rozpočtu města, kterou spravuje v rozsahu schváleném zastupitelstvem města a v souladu s rozhodnutími rady města. Garantem čerpání rozpočtu, ale i zajišťování schválených příjmů, je organizačním řádem ustanovený garant činnosti odboru, který část rozpočtu spravuje. Schvalovat hospodářské (finanční) operace jsou oprávněni dle příslušných částí rozpočtu pouze jednotliví vedoucí odborů. Zastupování jiným pracovníkem odboru může být vedoucím odboru stanoveno písemně s vymezením rozsahu. Ve styku s peněžními ústavy podepisuje příkazy k úhradě vedoucí odboru ekonomiky a jeho zástupce a další pracovníci dle podpisových vzorů. Písemnosti zásadního charakteru ve styku s peněžními ústavy (např. úvěrové smlouvy, smlouvy o sdružení prostředků) podepisuje primátor města nebo jeho určený náměstek. Na plnění hrazená z části rozpočtu města, která je jim svěřena, uzavírají vedoucí odboru v souladu s dalšími vnitřními předpisy smlouvy, objednávky a zadání veřejných zakázek malého rozsahu. U ostatních zakázek plní funkci zadavatele přímo rada města; smlouvy poté s dodavateli uzavírá primátor města, jeho náměstci a tajemník magistrátu dle jejich garančních úseků. Jednotlivé odbory pro potřebu svých činností spravují nemovitý i movitý majetek města, který nemá charakter spotřební. Tento majetek spravují a činnost třetích subjektů, které jej mají oprávnění užívat, řídí co nejhospodárněji a nejefektivněji. Majetek, který odbory spravují, je na magistrátu centrálně evidován; každý odbor je oprávněn vynakládat rozpočtové prostředky města na údržbu, opravy či rozvojové a investiční akce vztahující se pouze k majetku v jeho správě.

Kontrolní procesy v oblasti hospodaření města jsou nastaveny na úrovni města na základě zákona o finanční kontrole. Od 1.1.2013 je v realizaci projekt „Integrovaný systém řízení Statutárního města Liberce a jeho zřizovaných a zakládaných organizací“, který je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a rozpočtu SML. Projekt je zaměřen na zvýšení kvality a efektivity poskytovaných služeb magistrátem města Liberce a městských organizací pomocí zavedení systému korporátního řízení a procesů řídící kontroly. Jedním z cílů projektu je posouzení možností automatizované a plně elektronické podpory pracovních postupů dle zákona č. 320/2001, o finanční kontrole ve veřejné správě na straně závazku a výdajů.

Důvodem k zavedení procesů řídící kontroly je:

- zlepšení stávající situace v oblasti řídící kontroly ve veřejné správě v souladu s platnou legislativou;

- zrychlení procesu schvalování finančních a majetkových operací;

- získání dokonalého přehledu o stavu schvalovacích procesů;

- získání manažerských pohledů v této oblasti.

Realizací projektu bude vytvořena podrobná specifikace požadavků na pracovní postup řídící kontroly, schvalování závazkových vztahů a úhrady v prostředí SML. Dojde k analýze požadavků na pracovní postup řídící kontroly schvalování závazkových vztahů, úhrady včetně technického řešení a návrhu řešení. Budou specifikovány požadavky na dohodu s potenciálními dodavateli systému řídící kontroly ve vazbě na informační, ekonomický systém a personální systém. Implementací systému řídící kontroly v prostředí SML  bude dosaženo zprůhlednění hospodaření a usnadněn přístup k informacím potřebných pro rozhodování. Dalším z cílů projektu je, v souladu s koncepcí E-governmentu a s principy udržitelného rozvoje EU, vypracování návrhu korporátního systému řízení města a jím zřízených nebo založených organizací. Bude provedena expertní analýza celkových výdajů skupiny SML.

Budou navrženy principy interního business modelu systému řízení organizací a formulace druhů zajišťovaných veřejných a podpůrných služeb včetně návrhu procesů hodnocení jejich kvality. Dále dojde k návrhu základních procesů řízení organizací městské skupiny, včetně procesů řízení poskytovaných služeb. Dále bude provedena analýza vzdělávacích potřeb pro účely korporátního systému řízení a následně proběhne vzdělávání příslušných pracovníků. Korporátní systém řízení bude odzkoušen a dále rutinně provozován.

* 1. **Komunikace s veřejností**

SML se dlouhodobě snaží o zapojení veřejnosti do řízení města. Vedle povinného poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, realizuje řadu setkání s občany a různými zájmovými skupinami, nebo taky dotazníková šetření, aby bylo možné především zlepšit život občanů SML kvalitou poskytovaných veřejných služeb. SML realizuje řadu projektů na zlepšování veřejných služeb a občany se snaží do této oblasti zapojit. Komunikací s veřejností je pověřen především odbor kanceláře primátorky města. K tomuto účelu jsou v současné době využívány především webové stránky www.liberec.cz, Liberecký zpravodaj, ale také reportáže ve vysílání regionálních stanic nebo články v různých periodicích. Ve spolupráci s ostatními odbory je zajišťována informovanost veřejnosti také prostřednictvím dalších technických možností. Zastupitelstva jsou veřejná a je možné je sledovat v on-line přenosu na webových stránkách města, k dispozici je následně i přepis celého jednání i zvukový audiozáznam a videozáznam. Z jednání rady města je taktéž pořizován přepis. Po jednání zastupitelstva a rady jsou pořádány tiskové konference a vydávány tiskové zprávy k jednotlivým projednaným tématům. Primátorka města pořádá 2x měsíčně na 2 hodiny setkání s občany, kde mohou občané přijít se svými problémy, připomínkami nebo náměty na zlepšení kvality života ve městě. K dispozici jsou při této příležitosti i náměstci primátorky, tito si následně k projednávaným tématům přizvou vždy odpovědného vedoucího odboru. Vedení SML se snaží dlouhodobě vytvářet podmínky pro setkávání s občany při dalších významných příležitostech, jako je rozsvěcování vánočního stromu, pořádá pro občany velikonoční a vánoční trhy, adventní koncerty nebo den otevřených dveří v rámci dne památek. Snaží se taktéž zpřístupnit lidem úřad nad rámec běžné pracovní doby a některé agendy se dají vyřídit i v sobotu.

Velmi důležitá je taktéž komunikace s různými spolky nebo zájmovými skupinami, které na území města působí. SML se snaží komunikovat s těmito subjekty v současné době i v rámci aktualizace strategie města 2013 - 2020 a pro tento účel byla v Zastupitelstvu města Liberce schválena Komunikační strategie pro „Aktualizaci strategie rozvoje města“, která představuje dokument, který popisuje, jakým způsobem bude tato aktualizace probíhat, respektive se zabývá tím, jak budou do přípravy nové verze strategického plánu zapojeni a informováni obyvatelé města a další klíčoví aktéři. Má taktéž za cíl zvýšit povědomí veřejnosti o procesu strategického plánování rozvoje města a zároveň nabídnout občanům města možnost zapojit se do přípravy nové Strategie rozvoje města.

Důležitá pro občany je transparentnost úřadu. V této oblasti město začalo realizovat některá dílčí opatření, která si analyzovala v dokumentu v návrhu Protikorupční strategie MML:

1. Byly zprůhledněny veřejné zakázky a nakládání s majetkem města.
2. Byla implementována směrnice, která minimalizuje možnost korupce při veřejných zakázkách, a která dá všem jasně najevo, že korupční jednání není cestou k získání výhod.
3. Byl vytvořen a prosazen Etický kodex pro zastupitele.
4. Byla zpřístupněna zasedání zastupitelstva města co nejširšímu počtu libereckých občanů, a to pomocí on-line přenosů. Zastupitelstvo schválilo archivování audiovizuálních záznamů ze zasedání a jeho volné zveřejňování na webových stránkách města. Občané si tento záznam budou moci kdykoliv pustit. Pravidelně jsou zveřejňována plná znění zápisů ze zasedání rady města.
5. Funguje komise pro veřejné zakázky, která se spolupodílí na přípravě podkladů pro výběrová řízení a na jejich vyhodnocení.
6. Liberecký zpravodaj je otevřený občanům i všem politickým subjektům působících v zastupitelstvu města, Redakční rada je složena tak, aby v ní měl každý politický subjekt v zastupitelstvu jednoho zástupce.
7. Bylo zřízeno pracoviště, které zajišťuje systémová protikorupční opatření.
8. Do výběrových komisí pro výběr dodavatelů veřejných zakázek jsou zváni zástupci všech politických stran působících v zastupitelstvu města.
9. Na webových stránkách jsou zveřejňovány smlouvy s plněním nad 80.000,- Kč.
10. Jsou pravidelně zveřejňovány personální změny.
    1. **Elektronizace veřejné správy**

Statutární město Liberec se zapojilo do elektronizace veřejné správy, kterou přinesla Strategie vlády v oblasti Smart administration a eGovernmentu. Realizuje řadu projektů prostřednictvím dotačních projektů a chce tímto způsobem zkvalitnit poskytování veřejné služby občanovi. Odbor informatiky a řízení procesů se stará o fungování a rozvoj informačního systému Magistrátu města Liberec a také mapuje procesní postupy při výkonu správních činností na MML. SML je zakladatel akciové společnosti Liberecká IS, a.s., která následně projekty elektronizace veřejné správy realizuje.

SML využívá a rozvíjí ve prospěch občana následující projekty eGovernmentu:

**Czech POINT**

Projekt Czech POINT vytvořil garantovanou službu pro komunikaci se státem prostřednictvím jednoho universálního místa, kde je možné získat a ověřit data z veřejných i neveřejných informačních systémů, úředně ověřit dokumenty a listiny, převést písemné dokumenty do  elektronické podoby a naopak, získat informace o průběhu správních řízení ve vztahu k občanovi a podat podání pro zahájení řízení správních orgánů. Jde tedy o maximální využití údajů ve vlastnictví státu tak, aby byly minimalizovány požadavky na občany. Službu SML poskytuje v přepážkové hale Nového magistrátu (bývalá knihovna), Frýdlantská 183, přepážka 1-4.

V současné době poskytuje Czech POINT následující druhy výstupů:

* Výpis z Katastru nemovitostí (veřejná evidence)
* Výpis z Obchodního rejstříku (veřejná evidence)
* Výpis z Živnostenského rejstříku (veřejná evidence)
* Výpis z Rejstříku trestů (neveřejná evidence)
* Výpis z Rejstříku trestů právnické osoby (veřejná evidence)
* Výpis bodového hodnocení řidiče (neveřejná evidence)
* Seznam kvalifikovaných dodavatelů (veřejná evidence)
* MA ISOH
* Insolvenční rejstřík (veřejná evidence)
* Datové schránky
* Autorizovaná konverze
* Základní registry

**Datové schránky**

Dne 1. 7. 2009 nabyl účinnosti zákon č. 300/2008 Sb.,  o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů (zákon o eGovernmentu). Zákon stanovuje všem orgánům veřejné moci povinnost přednostně komunikovat  prostřednictvím datových schránek. SML jako orgán veřejné moci od data účinnosti zákona zajistil komunikaci prostřednictvím datových schránek. SML má ID datové schránky 7c6by6u. S datovými schránkami úzce souvisí i naplňování zákona 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a pořízení hostované spisové služby především pro zřizované organizace, které mají povinnost využívat spisovou službu od 1.7.2012. Spisová služba na MML i na ostatních organizacích plané předpoklady pro výkon efektivní a transparentní správy dokumentů dle národního standardu. Musí umožňovat zpracování jak analogových, digitálních tak také hybridních dokumentů.

**Základní registry veřejné správy**

Od 1.7.2012 SML jako OVM ověřuje a zapisuje údaje o fyzických a právnických osobách a údaje o adresách a nemovitostech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech.

**Komunikační infrastruktura veřejné správy**

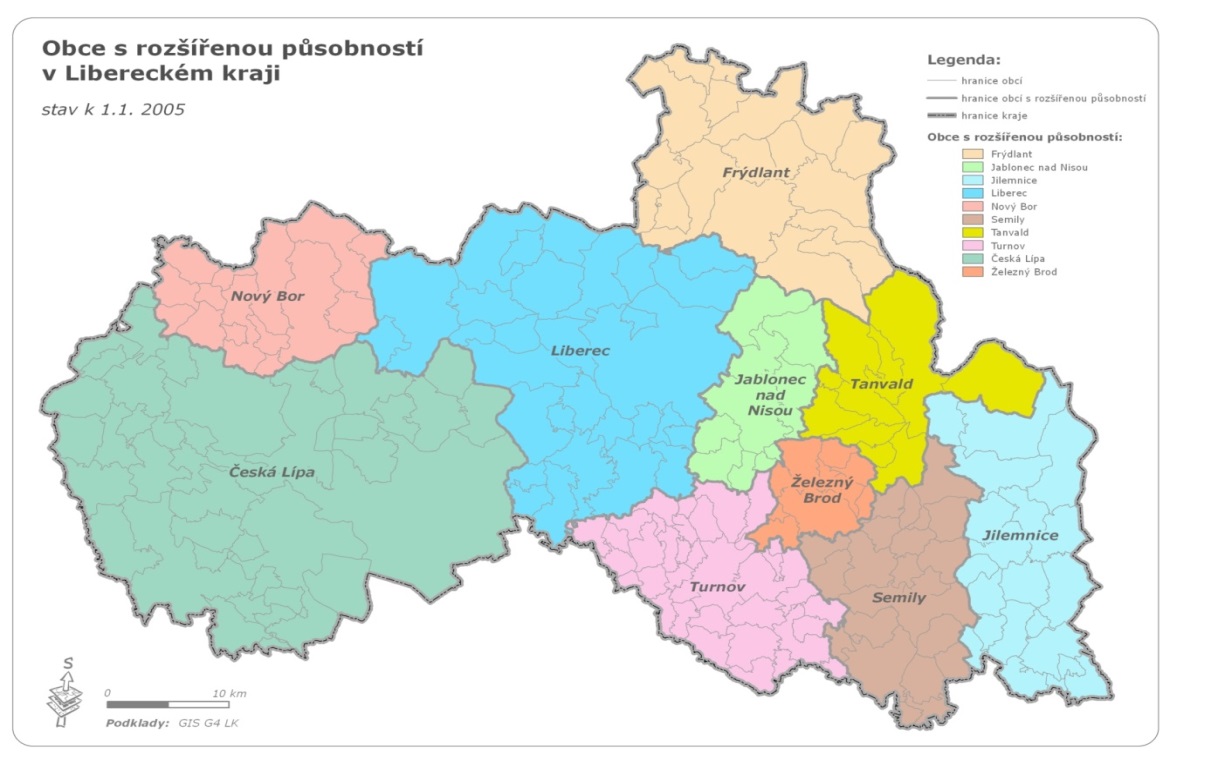
KIVS neboli jednotná komunikační infrastruktura pro elektronické úřadování by měla být základem fungování eGovernmentu a měla být bezpečným místem propojení mezi veřejností a veřejnou správou přes CZECH POINT. KIVS také zabezpečuje propojení sítí a systémů do společného prostředí. Znamená i efektivnější přístup k informacím, ale jen pro ty, kteří k tomu mají oprávnění. Pokračování projektu KIVS se však MVČR nepodařilo zajistit, ale SML těží především z vlastní vybudované komunikační infrastruktury, kterou spravuje Liberecká IS, a.s., a která zajišťuje propojení mezi budovami MML i mezi zřizovanými a zakládanými organizacemi.

Vedle těchto projektů se snaží SML spolu s Libereckou IS, a.s. v informatizaci úřadu pokračovat tak, aby informatizace zjednodušila občanovi přístup k agendám, které město vykonává. SML realizovalo projekt ze 6. výzvy Integrovaného operačního programu, v rámci kterého zřídilo technologické centrum a pořídilo hostovanou elektronickou spisovou službu pro zřizované organizace. Dlouhodobě realizuje projekt „Otevřené město“ v rámci kterého se snaží zlepšit systém komunikace s občanem a v rámci kterého taktéž provozuje komunikační metropolitní optickou síť. SML je zapojeno i do projektu IDOL Libereckého kraje, v rámci kterého občané mohou jednoduše a za zvýhodněnou cenu cestovat hromadnou dopravou nebo využívat různých akcí a slev prostřednictvím karty opuscard. SML se snaží využívat kvalitní a cenově dostupné technologie i softwarová řešení, a proto taky od 1.1.2013 začíná provozovat ekonomický systém od firmy Gordic, který nahradí ekonomický systém SAP. Agendy jsou v současné době nejčastěji spravovány v systému společnosti Marbes. SML se snaží i z ekonomických důvodů maximálně zefektivnit využívání informačních a komunikačních technologií a výrazně zlevnit správu a údržbu aplikací provozovaných na SML i zřizovaných a zakládaných organizacích.

* 1. **Spolupráce s jinými městy, regiony** 
     1. **Postavení města v rámci regionu a okresu**

**Správní obvod obce s rozšířenou působností Liberec** zaujímá pomyslný střed Libereckého kraje, na severu hraničí se Spolkovou republikou Německo a s Polskem a na jihu se Středočeským krajem. Je charakteristický velkou členitostí terénu, ze severu na jeho území zasahují Jizerské hory, středem správního obvodu prochází Ještědský hřeben s nejvyšší horou Ještěd (1 012 m n. m.), který na severozápadě správního obvodu přechází v Lužické hory se svým druhým nejvyšším vrcholem Hvozdem (749 m n. m.). Na území kolem Hrádku nad Nisou a Chrastavy zasahuje tzv. Žitavská pánev vytvářející klima poněkud odlišné od ostatního území správního obvodu. Svou rozlohou 578 km2 je druhým největším správním obvodem Libereckého kraje a zaujímá 18,3 % rozlohy kraje. Sídelní strukturu tvoří 28 obcí, z toho 7 měst. Nejmladší město Osečná opětovně získalo statut města 10. 10. 2006. Téměř 47 % rozlohy správního obvodu připadá na zemědělskou půdu, lesy pak pokrývají necelých 42 % výměry. Ve správním obvodu Liberec žilo k 31. 12. 2011 celkem 140 749 obyvatel, což představuje 32,1% podíl na počtu obyvatel Libereckého kraje. Věková struktura obyvatel správního obvodu je srovnatelná s ostatními správními obvody, ke konci roku 2011 průměrný věk dosáhl 40,7 let. Liberec je centrem Libereckého Kraje. Liberecký kraj leží v severním cípu České republiky při hranici s Německem v délce cca 20 km a s Polskem v délce cca 130 km v dobré dostupnosti velkých průmyslových a správních center Praha a Drážďany (Německo) s rozvíjejícími se vazbami na hlavní evropské dopravní tahy Berlín – Praha – Vídeň (multimodální koridor IV) a Lipsko - Dresden - Wrocław (multimodální koridor IIIA). Geografickou polohu **Libereckého kraje** v integračních procesech evropského prostoru posilují snadná dostupnost Prahy a dosažitelnost multimodálních dopravních koridorů III. a IV., kterých může Liberecký kraj do budoucna využít pro svůj rozvoj. K 1.1.2012 činila rozloha Libereckého kraje 3 163 km2 a žilo zde 438 433 obyvatel, čímž se svojí rozlohou i počtem obyvatel řadí spolu s Karlovarským kraje na poslední místo mezi kraji ČR.

Obrázek 2: Mapka Libereckého kraje s rozdělením na ORP, zdroj webové stránky www.kr.lbc.cz



Veřejnou správu zajišťuje vedle LK zejména 10 obcí s rozšířenou působností. V kraji se nachází 36 stavebních úřadů a 46 matrik. Na úrovni kraje i obcí s rozšířenou působností chybí ve vazbě na nový stavební zákon management udržitelného rozvoje.

V Libereckém kraji vedle sebe souběžně běží dva systémy prostorového plánování, tvorba regionálních rozvojových dokumentů a územně plánovacích dokumentů. Základními strategickými rozvojovými dokumenty kraje jsou „Strategie rozvoje Libereckého kraje“, „Program rozvoje Libereckého kraje“ a resortní koncepce. Územními dokumenty jsou „Územní energetická koncepce“, „Strategie udržitelného rozvoje Libereckého kraje“ nebo „Zásady územního rozvoje Libereckého kraje, které byly schváleny v roce 2011 a stanovují zejména základní požadavky na účelné a hospodárné uspořádání území kraje, vymezují plochy nebo koridory nadmístního významu a stanovují požadavky na jejich využití, zejména plochy nebo koridory pro veřejně prospěšné stavby, veřejně prospěšná opatření, stanovují kritéria pro rozhodování o možných variantách nebo alternativách změn v jejich využití. Liberecký kraj se SML spolupracuje ve výkonu řady agend i v realizaci některých projektů. Spolupráce probíhá v oblasti krizového řízení, opuscard nebo v oblasti školství. Jsou však oblasti, ve kterých by spolupráce byla přínosem a mnoho nefunguje. Jedná se např. o cestovní ruch nebo oblast kultury a sportu.

Liberecký kraj a SML je součástí regionu soudržnosti **Severovýchod** společně s Královehradeckým a Pardubickým krajem. Region soudržnosti prostřednictvím Úřadu regionální rady Severovýchod spravuje Regionální operační program Severovýchod, prostřednictvím něhož mohou kraje i města financovat především investiční projekty za pomoci evropských strukturálních fondů.

**Euroregion Neisse-Nisa-Nysa (http.//neisse-nisa-nysa.org) je euroregionem** tří hraničních oblastí nacházejících se na území, kde se stýkají hranice České republiky, Spolkové republiky Německo a Polské republiky. Euroregion vznikl již koncem roku 1991 na zasedání rady v Žitavě a jedná se tedy o první přeshraniční strukturu ve střední a východní Evropě. Z formálního hlediska je euroregion dobrovolným zájmovým sdružením obcí a okresů bez právní subjektivity v souladu s právními předpisy zúčastněných zemí. Všechny orgány euroregionu působí v rámci norem svých zemí. Společenství tvoří tři komunální svazy, okresů, měst a obcí: Euroregion Nisa – Regionální sdružení Euroregion Nisa (z české strany); Kommunalgemeinschaft Euroregion Neisse e.V. (z německé strany) a Stowarzyszenie Gmin Polkskich Euroregionu Nysa (z polské strany).

SML je členem **Svazu měst a obcí.** V roce 2013 vstoupilo město do **Národní sítě Zdravých měst České republiky**. Výhodou členství v asociaci je i to, že od loňského roku je členem Asociace Zdravá města i Liberecký kraj. Přijetím Projektu Statutární město Liberec – Zdravé město potvrzuje zastupitelstvo svůj zájem o naplňování zásad a cílů základních dokumentů EU a OSN, které se zabývají oblastmi udržitelného rozvoje, zdraví a kvality života.

* + 1. **Partnerská města**

V současné době město spolupracuje s pěti zahraničními městy (v závorce je uvedeno datum podepsání partnerské dohody). Vztahy jsou jak oficiální (institucionální), tak i pracovní (věcná spolupráce v různých oblastech – kultura, doprava, zdravotnictví apod.) a jsou na různé úrovni:

* **Augsburg** – Německo – (1.5.2001) … <http://www.augsburt.de>
* **Amersfoort** – Nizozemsko – (10.9.1996) … http://www.amersfoort.nl
* **Zittau** – (1.5.2004) – Německo (1.5.2004) … http://www.zittau.de
* **Dunkerque** – (30.5.2010) … http:// ville-dunkerque.fr
* **Nahariya** – Izrael (3.6.1994) … http:// nahariya.muni.il

Do tvorby strategického plánu zapojilo vedení města i sousední Statutární město Jablonec nad Nisou. Záměrem obou měst je vytvoření integrovaného plánu území Jablonec – Liberec, kdy by obě města mohly mít větší šanci na získání peněz na řešení vytyčených problémů

1. **Finanční analýza města**
   1. **Rozpočet města, příjmy a výdaje**

Jednou z nezbytných součástí finančního systému SML je rozpočet SML. Je používán jako nejdůležitější nástroj k zajištění činnosti města a obsahuje jak běžné nebo kapitálové příjmy, tak zároveň investiční a neinvestiční výdaje, které slouží k zajištění veřejných služeb pro občany SML.

* + 1. **Analýza hospodaření minulých období**

Podkladem pro analýzu minulých období se staly následující dokumenty:

* Účetnictví let 2008 – 2011
* Rozpočty let 2008 – 2012
* Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)
* Splátkové kalendáře závazků města

Rozpočty jednotlivých let jsou sestavovány jako vyrovnané s využitím položky financování.

Analýza hospodaření města za období 2008 – 2011 je zaměřena na vývoj základních indikátorů:

* provozního přebytku (rozdíl běžných příjmů a výdajů),
* rozdíl provozního přebytku a splátek jistin,
* ukazatele dluhové služby,
* celkového salda (rozdíl veškerých příjmů a výdajů).

Město vykazovalo v minulém období záporné saldo všech příjmů a výdajů (bez financování), vyjma roku 2011. Celkové příjmy i výdaje města průběžně kolísaly zejména vlivem deficitních kapitálových rozpočtů.

V roce kulminující ekonomické krize (2009) došlo k propadu provozních (běžných) příjmů o více jak 90 mil. Kč, zatímco provozní výdaje zůstaly oproti roku 2008 téměř na stejné úrovni. Následující rok byl zaznamenán vyšší nárůst provozních příjmů než výdajů. Přes tuto skutečnost nedosáhla výše běžných příjmů hodnot roku 2008, běžné výdaje však mírně překročily hodnotu roku 2008. V roce 2011 dochází ke skokovému nárůstu provozních příjmů z důvodu masívního nárůstu přijatých splátek půjček od podnikatelských subjektů – od vlastních založených organizací. Tyto finanční prostředky budou použity na umořování komunálního dluhopisu a z tohoto důvodu vykazuje hospodaření (bez financování) kladných hodnot.

Provozní přebytek SML dosahuje v celém zkoumaném období kladných hodnot. Pro provozní přebytek po úhradě splátek jistin platí kladné hodnoty pouze v letech 2008 a 2011, kdy je výše PP po úhradě splátek jistin natolik dostatečná, že SML mohlo část provozního přebytku využít na financování svých investičních cílů. V letech 2009 je hodnota tohoto ukazatele (cca – 1 449 mil. Kč) zapříčiněna restrukturalizací dluhu.

Tabulka 6: Vývoj hospodaření města 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

Investiční výdaje města byly částečně financovány z cizích zdrojů, a to úvěrů. Ukazatel dluhové služby nabývá hodnot od 4,55 % (v roce 2008) do 19,28 % (v roce 2011). Výjimkou je již zmíněný rok 2010, kdy se ukazatel dluhové služby kvůli restrukturalizaci městského dluhu dostává na 117,64 %. Vzhledem ke kolísavé dluhové základně a stabilní dluhové službě, dosahuje ukazatel relativně nízkých hodnot.

V průběhu celého sledovaného období realizovalo SML několik rozsáhlejších investičních akcí, které mají přímý vliv na vývoj příjmů a výdajů. Zejména šlo o investiční akce nezbytné pro uspořádání MS v klasickém lyžování a investice do modernizace a zajištění energetických úspor budov základních a mateřských škol. Další finanční prostředky plynuly do skládky Zlaté návrší, opravy komunikace Hanychov-Ještědka, zajištění vodních toků a na projekty IPRM, týkající se volnočasových aktivit (revitalizace městských lázní na galerijní objekt, centrum aktivního odpočinku Lidové sady, výstavbu bazénu apod.).

**Příjmy uplynulého období**

Příjmy územně samosprávného celku jsou veškeré nenávratně inkasované prostředky, opětované i neopětované, včetně přijatých darů a dotací, a přijaté splátky půjček v rámci rozpočtové politiky.

Příjmy města jsou členěny na běžné a kapitálové. Běžné příjmy jsou tvořeny příjmy daňovými, nedaňovými a provozními dotacemi. Jedná se tedy o každoročně se opakující příjmy, které slouží k pokrytí běžných výdajů. Kapitálové příjmy, tj. příjmy z prodeje dlouhodobého a finančního majetku a investiční dotace, mají charakter nahodilých příjmů a jsou určeny především k pokrytí investičních záměrů města.

Běžné příjmy, očištěné o účelově vázané prostředky, zaznamenaly pokles v roce 2009, v dalších letech rostly. Nejvýznamnější je propad běžných příjmů v roce 2009 - v roce ekonomické krize. V případě kapitálových příjmů jde o nahodilý, nepravidelný příjem. Kapitálové příjmy byly nejvyšší v roce 2008 (751 mil. Kč). Běžné příjmy činí v průměru za poslední čtyři roky 87,4 % celkových příjmů, kapitálové příjmy 12,6 %. Vývoj běžných příjmů je tedy určující pro vývoj celkových příjmů.

Obrázek 3: Graf vývoje příjmů v letech 2008 – 2011 - Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)



**Daňové příjmy**

Příjmy z daní a poplatků tvoří podstatnou část běžných příjmů města. Převážná část daňových příjmů připadá na daně sdílené, jejich procentuální podíl pro příslušnou obec je dán zákonem o rozpočtovém určení daní. Daně výlučné jsou ty, u kterých celý výnos patří obci. Jedná se o daň z nemovitosti a daň z příjmu právnických osob, kdy plátcem je obec nebo město.

Zásadní podíl na celkových příjmech mají tzv. sdílené daně (43,7 %). Z analýzy daňových položek vyplývá, že k nejvýznamnějším zdrojům města patří DPH, která se podílí na daňových příjmech v průměru 37,8 % za poslední čtyři roky. K dalším položkám, které významně ovlivňují objem daňových příjmů, patří DPPO (průměrný podíl položky na daňových příjmech za poslední čtyři roky činí 19,7 %) a DPFO ze závislé činnosti (průměrný podíl 17,9 %).

Obrázek 4: Vývoj daňových příjmů města v letech 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

Výši příjmů z místních poplatků, které město vybírá na základě vydaných obecně závazných vyhlášek (např. poplatek za likvidaci komunálního odpadu, poplatek ze psů apod.), má město možnost v mezích zákona č.565/1990 Sb., o místních poplatcích, plně ovlivnit. Největší objem prostředků (3,9 %) plyne z místního poplatku za komunální odpad. SML stanovilo několik místních poplatků, ze kterých získává celkově 6,2 % daňových příjmů.

Nezanedbatelným příjmem městského rozpočtu jsou také správní poplatky (v průměru 3,3 % daňových příjmů) a daň z nemovitosti (v průměru 4,6 % daňových příjmů), která až do roku 2009 každoročně rostla. Její mimořádný nárůst v roce 2009 jde na vrub uplatnění místního koeficientu pro výpočet daně. Pro rok následující, po úpravě sazeb novelou zákona, byl však místní koeficient zrušen a tak příjem z daně z nemovitosti poklesl.

V celém analyzovaném období je struktura podobná, což dokládají jak absolutní hodnoty v předchozí tabulce, tak i jejich následující grafické vyjádření.

Obrázek 5: Vývoj daňových příjmů města v letech 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

**Nedaňové příjmy**

Nedaňové příjmy může město plně ovlivňovat. Jsou tvořeny příjmy z vlastní činnosti města, z pronájmu majetku, z úroků, z přijatých splátek půjčených prostředků, ze sankčních plateb a vratek transferů. Trend vývoje nedaňových příjmů je do roku 2009 rostoucí a svého maxima dosahují v roce 2011 (556,8 mil. Kč).

Největší příjmovou hodnotu vykazují odvody příspěvkových organizací, které ovšem nejsou čistými příjmy, jelikož proti nim jdou výdaje v přibližně stejné výši ve formě transferů příspěvkovým organizacím. Dalšími významnými zdroji nedaňových příjmů jsou v případě SML: ostatní nedaňové příjmy, přijaté sankční platby, v roce 2011 lze zařadit příjmy z úroků a splátky půjčených prostředků od podnikatelských nefinančních subjektů-PO.

Na položkách příjmy z pronájmu nemovitostí a pozemků, došlo po roce 2009 k výraznému útlumu, resp. bychom mohli jejich význam k celkovému objemu nedaňových příjmů označit za zanedbatelný až nulový. Příčinou je změna organizační struktury, konkrétně přesun příjmů těchto položek z rozpočtu do vedlejší hospodářské činnosti. Pro oblast příjmů SML tak zůstávají příjmy z pronájmu nemovitostí a pozemků i nadále určující.

**Kapitálové příjmy**

Kapitálové příjmy nemají pravidelný vývoj. Jedná se o příjmy nahodilé, plynoucí z prodeje majetku města. Proto by měly být použity převážně na akce investiční, aby hodnota majetku města neklesala.

Hodnota kapitálových příjmů má klesající tendenci od roku 2007, kdy dosáhla v souvislosti s prodejem pozemků a nemovitostí svého absolutního maxima ve sledovaném období. V roce 2009 dosáhla hodnota kapitálových příjmů cca 16 % roku předešlého a v roce 2011 dosáhla svého minima. Hlavním zdrojem kapitálových příjmů byl ve sledovaném období prodej pozemků a nemovitostí, v roce 2008 se výrazněji projevil i prodej akcií v hodnotě 53,5 mil. Kč.

V roce 2010 se vzhledem k utlumeným příjmům na rozpočtových položkách 3111 a 3112 (prodej pozemků a ostatních nemovitosti) výrazněji změnila struktura kapitálových příjmů. Je to důsledek jejich přesměrování z rozpočtových příjmů do výnosů hospodářské činnosti města. Z té jsou pak sice převáděny mezi rozpočtové příjmy města, ale prostřednictvím položky 4131 (převody z vlastních fondů hospodářské činnosti). Jde tedy o změnu struktury hospodaření a z toho vyplývající změnu rozpočtování a výkaznictví.

Tabulka 7: Vývoj kapitálových příjmů 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

**Přijaté transfery**

Přijaté transfery zahrnují přijaté dotace od jiných rozpočtů nebo ze zahraničí. Neinvestiční přijaté transfery (sesk.pol. 41) nejsou určeny na pořízení dlouhodobého majetku. Na pořízení investičních výdajů je určeno sesk. pol. 42. Specifické je postavení podseskupení 413, které zahrnuje prostředky přijaté z jiných bankovních účtů (resp. peněžních fondů) města.

Investiční přijaté dotace mají po celé analyzované období nahodilý charakter. Nejvyšší úrovně dosáhly investiční dotace v roce 2008 v souvislosti s MS 2009 v klasickém lyžování, a to ze státního rozpočtu, resp. od krajů a státních fondů. Nejnižší investiční dotace byly v roce 2009 (45 mil. Kč).

Tabulka 8: Přijaté transfery 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

**Výdaje uplynulého období**

Výdaje jsou veškeré nenávratné platby na běžné (neinvestiční) i kapitálové (investiční) účely, opětované i neopětované a poskytované návratné platby (půjčky) v rámci rozpočtové politiky. Realizace záměrů a potřeb města, naplňování volebního programu, se uskutečňuje prostřednictvím výdajů. Město k těmto cílům používá veřejné prostředky, proto musí důkladně analyzovat vynaložené finanční prostředky. Největší podíl na běžných výdajích dosahují, v průměru za celé čtyřleté období, transfery (57,1 %). Zejména příspěvky příspěvkovým organizacím (69 % transferů) a sociální dávky (31 % transferů). Platy včetně odměn a pojistného představují průměrně 11 % a nákup energií a služeb 21,2 % běžných výdajů.

Tabulka 9: Vývoj výdajů města v letech 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

Výše kapitálových výdajů, které se město rozhodne použít na investice, závisí na velikosti jednak provozního přebytku, ale také i disponibilních příjmů z prodeje majetku města a investičních dotací z jiných rozpočtů. Ve zkoumaném období jsou kapitálové výdaje nejvyšší v roce 2010.

Z celkových výdajů bylo určeno v roce 2010 na kapitálové výdaje 28,1 %. Výše kapitálových výdajů, které se SML rozhodne použít na investice, závisí jednak na velikosti provozního přebytku, ale také i disponibilních příjmech z prodeje majetku města a investičních dotacích z jiných rozpočtů. Ve zkoumaném období dosahují kapitálové výdaje v průměru 35,1 % celkových výdajů města. Nejvyšší objem kapitálových výdajů realizovalo SML v roce 2010 (1 763,7 mil. Kč), zejména v souvislosti s refinancováním dřívějších úvěrů přijatých na investiční akce různého charakteru. Naopak nejméně SML investovalo v roce 2009 (236 mil. Kč).

**Struktura výdajů**

Z hlediska zastoupení jednotlivých kumulovaných výdajů města, dosahují největší podíl na běžných výdajích transfery, mzdové prostředky a nákup energií a služeb.

Obrázek 6: Graf vývoje běžných výdajů města v letech 2008 - 2011



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

* 1. **Rozpočet a skutečnost 2012, nástroje finančního řízení, rozpočtový výhled**

Základním nástrojem pro finanční řízení města je rozpočet města a rozpočtový výhled. Rozpočtový výhled je střednědobý plán, který slouží pro plánování rozvoje územních samosprávných celků. Je zpracován jako přehledný a komplexní dokument, který na základě všech dostupných informací zobrazuje vývoj příjmů a výdajů, včetně smluvně podložených investičních akcí a dluhové služby.

Upravený rozpočet SML byl sestaven jako vyrovnaný. V provozní části rozpočtu běžné příjmy (1 597 552 tis. Kč) převyšují běžné výdaje (1 452 484 tis. Kč) a vzniká tak kladný rozdíl ve výši 145 068 tis. Kč. Tento přebytek slouží k pokrytí závazků města a spolufinancování investičních projektů. V kapitálové části městského rozpočtu příjmy (2 517 tis. Kč) nedostatečně pokrývají kapitálové výdaje (218 030 tis. Kč), čímž vzniká deficit kapitálového rozpočtu ve výši 215 513 tis. Kč. Vyrovnanosti celkových příjmů s výdaji bylo dosaženo skrze zapojení volných finančních prostředků minulých let (pol. 8115) a dále město využilo finanční instrumenty v podobě krátkodobé i dlouhodobé výpůjčky finančních prostředků.

Tabulka 10: Upravený rozpočet SML 2012



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

**Příjmy rozpočtu 2012**

V roce 2012 dosahují celkové příjmy upraveného rozpočtu hodnoty 1 912 428 tis. Kč. Běžné příjmy se skládají ze 75,6 % daňových příjmů, z 9,4 % nedaňových příjmů, z 9,9 % provozních dotací a z 5,1 % neinvestičních dotací. Běžné příjmy tvoří 99,8 % celkových příjmů.

Tabulka 11: Příjmy rozpočtu města za rok 2012

**

*Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)*

Pro ilustraci uvádíme v následujícím grafu strukturu celkových příjmů schváleného rozpočtu roku 2012.

Obrázek 7: Graf struktury celkových příjmů města v roce 2012



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

**Výdaje rozpočtu 2012**

Celkové výdaje upraveného rozpočtu SML v roce 2012 činí **1 739 426 tis. Kč**. Běžné výdaje tvoří 92,6 % celkových výdajů, kapitálové pak zbylých 13,9 %. Největší objem běžných výdajů v roce 2012 směřuje na vyplácení transferů občanům a neziskovým organizacím (44,4 %), na neinvestiční nákupy, především energií a služeb (36,7 %), a 11,4 % běžných výdajů slouží k pokrytí mzdových nákladů.

Tabulka 12: Výdaje rozpočtu města za rok 2012

**

Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

Následující graf zachycuje strukturu celkových výdajů rozpočtu roku 2012.

Obrázek 8: Graf struktury celkových výdajů města v roce 2012



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

**SKUTEČNOST V HOSPODAŘENÍ 2012**

V rozpočtovém roce bylo provedeno 11 rozpočtových opatření. Celkové plnění rozpočtu bylo plněno takto:

Tabulka 13: Plnění rozpočtu 2012

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **schválený rozpočet před konsolidací** | **upravený rozpočet před konsolidací** | **upravený rozpočet po konsolidaci** | **skutečnost po konsolidaci** | **plnění v %** |
| Příjmy | 1 506 108 792 | 1 762 355 480 | 1 638 701 813 | **1 634 983 166** | 100 |
| Výdaj | 1 458 660 664 | 1 756 863 146 | 1 633 209 479 | **1 670 981 194** | 102 |
| Financování | 47 448 128 | 5 492 334 | 5 492 334 | **-35 998 028** |  |

Zdroj: Závěrečný účet SML za rok 2012

Příjmy byly v roce 2012 splněny na 100 %, v porovnání se skutečností roku 2011 byla částka vyšší o 106.587.821 Kč. Daňové příjmy celkem byly naplněny na 101 %. V porovnání s rokem 2011 bylo dosaženo o 106.587.821 Kč daňových příjmů více. Nejdůležitějším zdrojem příjmů je podíl úhrnných daní vybíraných státem. Všechny daně jsou vybírány finančními i celními úřady a jejich část příslušející obcím jejím pak přerozdělována prostřednictvím Ministerstva financí České republiky. Mezi tři nejdůležitější zdroje daňových příjmů patří daň z přidané hodny, daň z příjmu právnických osob a daň z příjmu fyzického osob. Daně jsou rozdělovány z celostátního výnosu dle prostého počtu obyvatel. Pro rok 2012 je základní podíl města na těchto daních stanoven ve výši 21,4 %, resp. 19,93 % u DPH, která je stěžejním daňovým příjmem města. Nedaňové příjmy byly naplněny na 72 %. Z důležitých oblastí nedaňových příjmů jsou příjmy poskytování služeb a výrobků, které obsahují příjem z veřejnoprávní smlouvy s obcí Frýdlant v Čechách a vratku příjmů za změny územního plánu. Kapitálové příjmy obsahují pouze příjmy z prodeje hmotného dlouhodobého majetku – prodej aut (splněno na 101 %), rozpočet byl upravován podle skutečného inkasa uskutečněných prodejů. Přijaté dotace celkem byly splněny na 107 %. Všechny dotace ze státního rozpočtu a z rozpočtu LK byly rozpočtovány opatřeními zařazeny do rozpočtu města. Detailní rozbor jednotlivých příjmů je uveden níže:

Tabulka 14: Plnění příjmů rozpočtu 2012

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **schválený rozpočet před konsolidací** | **upravený rozpočet před konsolidací** | **upravený rozpočet po konsolidaci** | **skutečnost po konsolidaci** | **plnění v %** |
| Daňové | 1 183 741 000 | 1 207 460 770 | 1 207 460 770 | **1 220 746 941** | 101 |
| Nedaňové | 126 990 481 | 139 803 115 | 139 803 115 | **101 137 561** | 72 |
| Kapitálové | 0 | 80 013 | 80 013 | **80 613** | 101 |
| Dotace | 195 377 311 | 415 011 582 | 291 357 915 | **313 018 051** | 107 |
| **Celkem** | **1 506 108 792** | **1 762 355 480** | **1 638 701 813** | **1 634 983 166** | **100** |

Zdroj: Závěrečný účet města za rok 2012

Výdaje Statutárního města Liberec byly v roce 2012 o 640.029.335 Kč nižší než v roce 2011, a to především z důvodu uspořádání dodavatelských vztahů u konsolidace závazků z úvěrů. U běžných výdajů zůstalo nevyčerpáno 17.695.666 Kč, resp. 2.458.431 Kč bez nespecifikované rezervy ve výši 15.237.235 Kč, která byla rozpočtována pro reálný předpoklad, že společnost SAJ nesplatí část ze svého závazku. Kapitálové výdaje byly v porovnání s rozpočtem přečerpány o 55.467.381 Kč (plnění na 126 %). Zdrojem těchto finančních prostředků byl revolvingový úvěr z VÚB – do VÚB došly dotace z Regionální rady regionu soudržnosti až ke konci roku, takže rozpočet nebyl upravován, platby se musely řešit operativně. Detailní rozbor jednotlivých výdajů je uveden níže:

Tabulka 15: Plnění výdajů rozpočtu 2012

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Výdaje** | **schválený rozpočet před konsolidací** | **upravený rozpočet před konsolidací** | **upravený rozpočet po konsolidaci** | **skutečnost po konsolidaci** | **plnění v %** |
| Běžné | 1 333 702 064 | 1 544 291 645 | 1 420 637 978 | **1 402 942 311** | 99 |
| Kapitálové | 124 958 600 | 212 571 501 | 212 571 501 | **268 038 883** | 126 |
| Celkem | 1 458 660 664 | 1 756 863 146 | 1 633 209 479 | **1 670 981 194** | 102 |

Zdroj: Závěrečný účet města za rok 2012

Rozvaha za rok 2012 nedoznala z hlediska celkového objemu výraznějších změn. Bilanční suma celkově vzrostla o necelá 4 %. Změnila se však, a to negativně, struktura rozvahy, kde došlo ke zvýšení krátkodobých závazků. Hlavním důvodem jsou závazky z obchodního styku vzniklé v souvislosti s velkými investičními akcemi (městské lázně, bazén). Částka cizích zdrojů vzrostla meziročně o 545 mil. Kč, což připadá na vrub krátkodobých závazků, konkrétně závazků vůči dodavatelům, které se meziročně zvýšily o cca 200 mil. Kč. Hlavním důvodem jsou nezaplacené faktury z investičních akcí pod dotacemi. Dlužná částka pouze za městské lázně činila 125 mil. Kč. Zbylá částka zvýšených krátkodobých závazků je pouze změna účetní metodiky v poskytování dotací příspěvkovým organizacím. Celkový nárůst krátkodobých závazků tak negativně ovlivňuje především likviditu. Naopak dlouhodobé závazky zůstaly prakticky nezměněné, resp. Zvýšily se pouze o 66 mil. Kč, což je rozdíl v čerpání revolvingového úvěru na předfinancování akcí z EU, kdy, na rozdíl od předchozího roku, byl tento úvěr ke konci roku 2012 plně vyčerpán. Zejména z tohoto důvodu byla také vyšší celková zadluženost o 77 mil. Kč. Prakticky je ale toto navýšení zadluženosti eliminováno naspořenými prostředky v amortizačním fondu za běžný rok, kde přibylo 70 mil. Kč. Tato úprava však nic nemění na faktu, že celková zadluženost je v posledních letech vysoká. Jak je však výše patrné, celková zadluženost v roce 2012 se nezměnila. Částečně to ovšem bylo vlivem toho, že se SML nepodařilo získat střednědobý úvěr na předfinancování akcí pod dotacemi. Město se tak muselo financovat krátkodobými závazky z obchodního styku, což je z hlediska platební schopnosti velmi nebezpečné. Celková dluhová služba (splátky dluhu) výrazně vzrostla meziročně 2009/2011 a to hlavně z důvodu úroků, které jsou placeny z komunálního dluhopisu. V posledních dvou letech má výrazný vliv na tento ukazatel čerpání revolvingového úvěru na předfinancování akcí z EU fondů, kdy v letech 2011 i 2012 bylo čerpání velmi intenzivní. Na druhé straně dluhová služba v letech před dluhopisem neobsahuje splátky úvěrů zadlužených obchodního společností, které ale město nakonec stejně hradilo, a proto není tento ukazatel v meziročním porovnání v delším horizontu plně vypovídající. Dluhová služba poskytuje užitečný přehled o výpůjční aktivitě města a o jeho schopnosti splácet dluh. Jediným věřitelem SML, který v současnosti drží 100 % restrukturalizovaného dluhu, je Česká spořitelna. SML se zavázalo každoročně České spořitelně vyplácet úroky z dluhopisu ve výši cca 100 mil. Kč, přitom město předpokládá vytváření finanční rezervy ve výši 70 mil. Kč ročně a postupně tak spořit na dobu, kdy bude nutné splatit samotnou jmenovitou hodnotu komunálního dluhopisu ve výši 2 mld. Kč (předpokládaný rok splacení je rok 2025). Komunální dluhopisy byly vydány 16.7.2010 s pohyblivým výnosovým úrokem. Vytváření rezervy je pro účely evidence dluhové služby města vedeno jako splátka jistiny (všechny úvěry 2006 – 2012 bez komunálního dluhopisu je v příloze č. 5). Monitorovací ukazatel podílu cizích zdrojů k celkovým aktivům byl v letech před dluhopisem zkreslen absencí některých cizích zdrojů, ale i aktiv v bilanci města (obchodní společnosti, na kterých byly úvěry), a tedy nebyl počítán z konsolidovaných dat. Proto stejně jako u dluhové služby nemá tento ukazatel v delším horizontu úplnou reálnou vypovídací schopnost. Reálnější obraz dokládá ukazatel zadluženosti celkem, který se, jak již bylo uvedeno, meziročně nezměnil, bohužel to však bylo na úkor nárůstu krátkodobých závazků z obchodního styku. Celková likvidita je nižší než 1, což značí problémy s platební schopností, tento stav je vyvolán především investičními akcemi pod dotacemi EU a zejména jejich pozdním proplácením či dokonce pozastavením. SML nemá dostatek vlastních ani cizích prostředků na překlenutí doby mezi fakturací dodavatele a obdržením dotace. Zadluženost na 1 občana je cca 21 tis. Kč, což je v porovnání se srovnatelnými městy číslo vysoké. Přehled všech rozebraných ukazatelů za roky 2008 – 2012 je uveden v příloze č. 6.

Jak bylo výše uvedeno, meziroční srovnání některých ukazatelů je problematické z důvodu konsolidace účetní závěrky. Provedli jsme proto porovnání ukazatelů s ostatními krajskými městy mimo Prahu k  31.12.2011. Tabulka s hodnotou ukazatelů i s grafickým znázorněním vybraných ukazatelů je v příloze č. 7. Prvním srovnávaným ukazatelem je dluhová služba. Z grafu je patrné, že nejvyšší hodnotu dluhové služby má Statutární město Zlín, Liberec má ze 12 krajských měst čtvrtý nejvyšší ukazatel dluhové služby. Vyšší hodnoty ještě vykazují Statutární město Ústí nad Labem a Statutární město Brno. Podíl cizích zdrojů na aktivech má však společně s Ústím nad Labem nejvyšší, nejvyšší je taktéž výše cizích zdrojů na 1 obyvatele a ukazatel likvidity je velmi kritický, neboť vykazuje nejnižší hodnotu. Tato hodnota se bohužel ještě k 31.12.2012 snížila pod kritickou hranici 1.

**ROZPOČTOVÝ VÝHLED 2013 - 2017**

Rozpočtový výhled je dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, pro všechny územně samosprávné celky povinnou součástí rozpočtového hospodaření. Sestavení rozpočtového výhledu je zákonem definováno ve čtyřech základních ukazatelích: celkové příjmy, celkové výdaje, celkové závazky a celkové pohledávky. Rozpočtový výhled sestavuje SML akciová společnost AQE advisors, a.s., každým rokem je prováděna aktualizace rozpočtového výhledu vždy na dobu 5 let. Pro situační analýzu v kapitole 3 byl využit právě poslední podklad firmy AQE advisors, a.s. pod názvem „Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017“, který stanovuje i ekonomické hodnocení SML v krátkodobém hodnocení STR2 - Krátkodobě kvalitní subjekt s dobrou schopností splácet své aktuální závazky a v dlouhodobém hodnocení - Průměrný subjekt schopný splácet své aktuální závazky, s problematickou budoucností.

Rozpočtový výhled vychází od roku 2013 z rostoucí dluhové základny, která byla sestavena na základě predikce vývoje sdílených daní. Ta rozpočtu města předpovídá příznivý vývoj na straně daňových příjmů, zejména pak od roku 2015, kdy by mělo oproti předcházejícímu roku dojít k navýšení 48,4 mil. Kč. Vývoj příjmové i výdajové strany rozpočtového výhledu byl očištěn o ty částky, které souvisí s poskytnutými transfery a půjčkami městu ze státního rozpočtu, rozpočtu EU apod. Tyto neinvestiční dotace ze státního rozpočtu nemají vzhledem ke změnám jasně definovanou strukturu a tudíž je jejich výše těžko odhadnutelná. S tím souvisí také absence té části výdajové strany rozpočtu, na které byly tyto dotace užity, došlo tak ke snížení zejména těchto oblasti výdajů: platy zaměstnanců včetně odvodů, nákup služeb a opravy a udržování). Provozní přebytek (rozdíl mezi běžnými příjmy a běžnými výdaji) je v celém sledovaném období kladný, po odečtení splátek jistiny je rozmezí 60 178 mil. Kč (v roce 2013) až 209 523 mil. Kč (v roce 2017), což jsou využitelné finanční prostředky z provozního rozpočtu na investice bez zapojení cizích prostředků (např. úvěry, investiční dotace). V roce 2013 SML plánuje zapojit jako zdroj příjmů prodej majetku, konkrétně letiště a Technické služby města Liberce, a. s. v očekávané hodnotě 202 mil. Kč.

Tabulka 16: Rozpočtový výhled 2013 - 2017



Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors)

Postupně se od roku 2013 bude snižovat ukazatel dluhové služby, příčinou již v roce 2013 je poslední splátka revolvingového úvěru vedeného u Všeobecné úvěrové banky ve výši 150 mil. Kč. Výsledkem je, že v dalších letech ukazatel dramaticky klesá a díky rostoucí dluhové základně a stabilní dluhové službě pohybuje pod hodnotou 7,5 % a kopíruje jejich vývoj.

* 1. **Přehled o aktivech města, účelové fondy města**

Proti stavu finančních prostředků k 31.12.2011 bylo na běžných bankovních účtech města k 31.12.2012 o 1.532.806,56 Kč více finančních prostředků.

* Stav k 31.12.2011 Kč 96.079.556,10
* Stav k 31.12.2012 Kč 97.612.362,66

Na konci roku 2011 byl zaznamenán úbytek dlouhodobého nehmotného majetku, neboť byly vyřazeny zastaralé studie a projektové dokumentace, v roce 2012 dlouhodobý nehmotný majetek vzrostl z důvodu zpracování konceptu územního plánu SML.

Tabulka 17: Dlouhodobý nehmotný majetek



Zdroj: Závěrečný účet za rok 2011 a 2012

U dlouhodobého majetku došlo k nárůstu z důvodu zařazení staveb do užívání. Jednalo se především o plavecký bazén nebo revitalizaci Soukenného náměstí.

Tabulka 18: Dlouhodobý hmotný majetek



Zdroj: Závěrečný účet za rok 2011 a 2012

U majetkových podílů nedošlo v roce 2012 k žádným změnám, k nárůstu došlo pouze u dluhových cenných papírů, které souvisí s emisí dluhopisů. SML totiž musí na základě smlouvy o zřízení umořovacího fondu a obhospodařování majetku z 9.7.2010 ukládat vždy k 30.6. a k 31.12. 35 mil. Kč, tedy 70 mil. Kč ročně.

Tabulka 19: Finanční majetek



Zdroj: Závěrečný účet za rok 2011 a 2012

Aktiva kromě finančních prostředků tvoří ještě pohledávky. Jedná se především o neuhrazené pohledávky za poplatky za svoz odpadu a pokuty městské policie. Jedná se běžné provozní pohledávky nebo zálohy na energie.

Další text bude věnován oblasti dotací poskytovaných z rozpočtu širokému spektru subjektů, kterými SML podporuje rozvoj svého území v různých oblastech lidské činnosti. První možností, která je městem využívána, jsou finanční dotace a příspěvky poskytované prostřednictvím několika účelových fondů. Tabulka č. 20 níže obsahuje přehled těchto fondů včetně stručného uvedení účelu jejich zřízení (pro svoji specifičnost není zahrnut Fond kulturních a sociálních potřeb).

Tabulka 20: Přehled účelových fondů města

|  |  |
| --- | --- |
| NÁZEV | ÚČEL |
| Fond zdraví | Fond je zřízen za účelem podpory zdravotních a sociálních programů na území města. Zejména podporuje preventivní péči, programy podporující zdravý životní styl, zdravotní a sociální projekty, aktivity směřující ke zlepšení kvality života znevýhodněných občanů, aktivity přispívající k překonání sociálního vyloučení a zvýšení kvality života občanů, vzdělávací a výchovné programy v dané oblasti. |
| Ekofond | Je zřízen za účelem podpory ekologické výchovy a osvěty, aktivit směřujících ke zlepšení životního prostředí a rozvoji ekologického povědomí, ke zvyšování funkčnosti a stability krajiny, k tvorbě a údržbě zeleně, ochraně přírody a krajiny, péči o rostliny a živočichy, péči o vodní toky a vodní zdroje, k podpoře činností směřujících ke snižování nebo předcházení vzniků odpadů a znečištění, ke snižování a redukci invazních a nepůvodních druhů rostlin. |
| Kulturní fond | Dotace jsou přidělovány přísně účelově na kulturní aktivity, tj. na konkrétní akci, projekt, činnost. |
| Městský fond rozvoje bydlení | Finanční prostředky jsou určeny na podporu bytové výstavby a s tím související výstavu síti technické infrastruktury a komunikací. Zejména na výstavbu kanalizačních a vodovodních sítí, veřejného osvětlení a komunikaci případně další technickou infrastrukturu. |
| Sportovní fond | Dotace jsou přidělovány přísně účelově na sportovní aktivity, tj. na konkrétní akci, projekt, činnost. |
| Fond pro partnerskou spolupráci Statutárního města Liberec | Fond je zřízen za účelem podpory aktivit v oblasti spolupráce s partnerskými městy SML. |
| Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání Statutárního města Liberec | Účelový fond pro projekty školských zařízení a dalších organizací a sdružení, které se touto oblastí zajímají. Jedná se o projekty nákup didaktických pomůcek, lektorného, materiálu apod. |
| Fond prevence | Fond je zřízen za účelem podpory aktivit v oblasti prevence kriminality a bezpečnosti na území města v souvislosti s naplňováním cílů obsažených v „Komunitním plánu sociálních služeb v Liberci“, zejména se jedná o aktivity sociálního začleňování ohrožených komunit, aktivity, které vedou k samostatnosti a nezávislostí (přístup ke vzdělání, zaměstnání, právům)a sociální služby ohroženým skupinám. |
| Smuteční fond | Je zvláštní účet města SML určený ke krytí nákladů na provádění středních a velkých oprav, modernizací a rekonstrukcí, revizí vybraných technických zařízení včetně odstraňování jejich závad bránících bezpečnému užívání pronajatého majetku |
| Fondy rozvoje příspěvkových organizací | Fondy byly zřízeny SML pro podporu školských, kulturních, sociálních a zdravotních organizací. |

Zdroj: vlastní zpracování na základě údajů SML

Dle závěrečného účtu 2011 poskytlo do fondů SML v roce 2011 příspěvek ve výši 57.018 tis. Kč, v roce 2012 to však bylo i vzhledem k finanční situaci města pouze 20.271 tis. Kč.

* 1. **Hospodaření ZZO**

SML má data z účetních závěrek příspěvkových organizací, kterým poskytuje provozní dotace na jejich činnost, kterými organizace zajišťují veřejné služby v oblasti školství, sociálních věcí, kultury nebo lesního hospodářství. Účetní výkazy organizací jsou k dispozici i v odboru ekonomiky SML, doklady jsou samozřejmě k dispozici na organizacích. Oddělení controllingu a analýz zdrojů připravuje podklady pro závěrečný účet v daném roce a porovnání bylo možné učinit za roky 2010 – 2012. Pro situační analýzu byly k dispozici tabulky hospodaření jednotlivých organizací za roky 2010 – 2012 s rozdělením na hlavní a doplňkovou činnost. Dle těchto údajů je však těžké situaci PO analyzovat, neboť do hospodaření škol např. vstupuje řada jiných zdrojů financování, především na přímé výdaje na školství (dotace MŠMT) nebo financování z evropských fondů (především Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost). Provedli jsme srovnání celkových provozních výdajů jednotlivých organizací bez investičních výdajů a celkově jsou tyto výdaje vzrůstající (tabulka č. 21).

Tabulka 21: Celkové provozní výdaje příspěvkových organizací v letech 2010 - 2012

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organizace / roky** | **2010** | **2011** | **2012** |
| Mateřské školy | 161 547 | 166 665 | 180 077 |
| Základní školy | 462 638 | 478 313 | 480 759 |
| Botanická zahrada | 19 991 | 19 519 | 18 885 |
| Zoologická zahrada | 70 781 | 76 717 | 87 840 |
| Divadlo F. X. Šaldy | 96 070 | 91 366 | 92 196 |
| Naivní divadlo | 16 788 | 17 710 | 16 443 |
| Dětské centrum Sluníčko | 31 064 | 29 324 | 30 190 |
| Centrum zdravot. a soc. péče | 32 297 | 30 207 | 32 737 |
| Komunitní středisko Kontakt | 6 971 | 5 522 | 5 300 |
| Městské lesy Liberec | 3 111 | 4 245 | 4 766 |
| **Celkem** | **901 258** | **919 588** | **949 193** |

Zdroj: závěrečný účet města za roky 2010 - 2012

Je to ale způsobeno především krytím z vlastních zdrojů, nebo v případě škol ze zdrojů MŠMT, protože jak je vidět z další tabulky č. 22 níže, příspěvek na neinvestiční výdaje a na provoz těchto organizací klesl v roce 2011, a v roce 2012 tyto dotace mírně vzrostly.

Tabulka 22: Celkové provozní dotace SML na činnost příspěvkových organizací v letech 2010 - 2012

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organizace / roky** | **2010** | **2011** | **2012** |
| Mateřské školy | 29 387 | 31 728 | 30 976 |
| Základní školy | 115 003 | 115 149 | 119 905 |
| Botanická zahrada | 14 543 | 13 142 | 12 565 |
| Zoologická zahrada | 37 349 | 37 017 | 37 500 |
| Divadlo F. X. Šaldy | 80 442 | 75 395 | 75 058 |
| Naivní divadlo | 13 168 | 13 371 | 11 938 |
| Dětské centrum Sluníčko | 26 686 | 25 230 | 26 080 |
| Centrum zdravot. a soc. péče | 23 572 | 18 976 | 19 233 |
| Komunitní středisko Kontakt | 6 419 | 5 121 | 4 990 |
| Městské lesy Liberec | 1 000 | 312 | 139 |
| **Celkem** | **347 569** | **335 441** | **338 384** |

Zdroj: informace odboru ekonomiky a majetku za roky 2010 - 2012

1. **Krizové řízení a bezpečnost města**
   1. **Krizové řízení a složky integrovaného záchranného systému**

**4.1.1 Krizový plán**

SML má zpracován krizový plán území správního obvodu s rozšířenou působností Liberec, který popisuje fungování jednotlivých složek a orgánů krizového řízení. Je to dokument, představující souhrn opatření k provádění záchranných a likvidačních prací a odstraňování následků způsobených mimořádnou událostí v rámci správního obvodu ORP Liberce, která přesáhne rámec mimořádné události a musí být vyhlášen krizový stav. Aktuální krizový plán byl projednán a schválen v Bezpečnostní radě ORP Liberec dne 12. prosince 2012 usnesením číslo 7-2012. Je minimálně 1x ročně aktualizován oddělením krizového řízení ve spolupráci s ostatními odbory MML a ostatními orgány a organizacemi (zejména HZS Libereckého kraje), které se ve správním obvodu podílejí na krizovém plánování a krizovém řízení. O provedených změnách jsou vedeny záznamy.

Krizový plán je určen k plánování a řízení postupu IZS, dalších složek potřebných pro zvládnutí krizového stavu a je závazným dokumentem pro všechny obce, správní úřady, fyzické a právnické osoby nacházející se na území správního obvodu ORP Liberec. Jeho obsahem jsou dokumenty ke zvládnutí krizové situace.

Zahrnuje opatření, která jsou nutná k:

* ochraně životů a zdraví obyvatel, materiálních a kulturních hodnot a životního prostředí,
* vyrozumění, varování a záchraně osob na postiženém území,
* omezení účinků krizové situace a zabránění jejímu šíření,
* koordinaci a řízení záchranných a likvidačních prací,
* asanaci postiženého území,
* péči o postižené obyvatele.

Krizový plán ORP Liberec byl zpracován podle zákona č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení ve znění pozdějších předpisů a dalších obecně závazných právních předpisů vztahujících se k oblasti krizového plánování.

**4.1.2 Orgány krizového řízení s působností na území ORP Liberec a úkoly SML**

Mezi orgány krizového řízení na území SML patří hejtman, krajský úřad, Hasičských záchranný sbor Libereckého kraje, Policie České republiky – krajské ředitelství Libereckého kraje. V území ORP jsou to taktéž starostové obcí v území ORP Liberec. Na orgánech SML jsou v krizových situacích následující úkoly:

Primátor města při přípravě na krizové situace:

- zajišťuje připravenost správního obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) na řešení krizových situací za tímto účelem zřizuje a řídí:

a) zřizuje a řídí bezpečnostní radu ORP

b) organizuje přípravu správního obvodu ORP na krizové situace a podílí se na jejich řešení

c) zřizuje krizový štáb ORP

d) schvaluje po projednání v bezpečnostní radě ORP krizový plán ORP

e) vyžaduje od HZS LK údaje podle §15 odst. 3 krizového zákona

f) odpovídá za využívání komunikačních a informačních prostředků MVČR

g) řídí Městskou policii Liberec

- za krizové situacezajišťuje provedení stanovených krizových opatření v podmínkách ORP

a) řídí krizový štáb ORP

b) plní úkoly stanové hejtmanem a orgány krizového řízení

c) na vyžádání velitele zásahu koordinuje záchranné a likvidační práce (§13 zákon o IZS)

d) může uložit PO nebo PFO dodávat výrobky, práce nebo služby, skladovat ve svých prostorech materiál určený pro překonání stavu nebezpečí, přemístit dopravní a mechanizační prostředky, jakož i výrobní nebo provozní prostředky a zásoby na určené místo

f) vyžaduje od SSHR prostředky pohotovostních zásob a humanitární pomoci

MML při přípravě na krizové situace:

- poskytuje součinnost HZS LK při zpracování krizového plánu ORP

- plní úkoly podle krizového plánu ORP

- vede přehled možných zdrojů rizik a v rámci prevence podle zvláštních právních předpisů

- odstraňuje nedostatky, které by mohly vést ke vzniku krizové situace

* zřizuje pracoviště krizového řízení
* zpracovává PND
* plní úkoly uložené KÚ
* zajišťuje činnosti umožňující přijetí regulačních opatření

- za krizové situace

- vede evidenci údajů o přechodných změnách pobytu osob za stavu nebezpečí, pokud vedení

evidence hejtman nařídí

- plní další úkoly

**4.1.3 Přehled možných zdrojů rizik**

Do přehledu zdrojů rizik jsou zařazeny mimořádné události, které mohou přerůst v krizovou situaci a svými dopady tak vyžadovat vyhlášení krizového stavu.

Tabulka 23: Typy mimořádných událostí

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **č. MU** | **Kategorie MU dle KP** | **Kategorie MU dle HP** |
| 1 | Povodeň velkého rozsahu | Přirozená povodeň |
| 2a | Sněhová kalamita | Sněhová kalamita |
| 2b | Větrná smršť | Větrná smršť |
| 2c | Lesní požáry | Přírodní požáry |
| 3 | Epidemie | Epidemie |
| 4 | Narušení hrází významných VD | Zvláštní povodeň |
| 5 | Narušení dodávek ropy | - |
| 6 | Narušení dodávek el. energie | Poruchy v zásobování el. energií |
| 7 | Narušení dodávek plynu | Poruchy v zásobování plynem |
| 8 | Narušení dodávek pitné vody | Poruchy v zásobování vodou |

Zdroj: Krizový plán SML

Nejvážnějším rizikem pro SML je riziko povodňové.Díky velkému relativnímu převýšení a převládající synoptické situaci s přibližně západním větrným prouděním, patří oblast Jizerských hor v rámci ČR k územím s nejvyšším množstvím srážek (roční úhrn až > 1 600 mm). Území města je ohroženo lokálními povodněmi na přítocích Lužické a Černé Nisy (povodí Doubského, Plátenického, Slunného, Janovodolského, Františkovského, Kunratického, Harcovského, Jizerského, Pavlovického, Ruprechtického, Radčického potoka aj.), přílivové vlny při protržení hrází rybníků (např. Vesecký rybník), sesuvy (např. skalní masív podél ulice Dr. M. Horákové). Po intenzivních deštích na počátku srpna 2010 byly postiženy zásadním způsobem obce ležící zejména na vodních tocích Jeřice a Lužické Nisy (Oldřichov v Hájích, Mníšek, Nová Ves, Chrastava, Bílý Kostel nad Nisou, Chotyně a Hrádek nad Nisou). Zaplavené byly ale i obce Janův Důl a Osečná. Škody napáchané v obcích ve správním obvodu ORP Liberec činily několik miliard korun. Následující přehled obsahuje vodní toky, které jsou hlavním zdrojem rizika v jednotlivých v Liberci. U řeky Lužická Nisa jde o plochu rozlivu v oblasti s důležitou infrastrukturou větší než 20 ha.

Tabulka 24: Vodní toky a hlavní krizová místa

|  |  |
| --- | --- |
| **Řeka** | **Místo ohrožení** |
| Černá Nisa | Silnice I/13 III/29021, Kateřinská ul. |
| Doubský potok | Průmyslový areál (Oleo Chemical) |
| Františkovský potok | Průmyslový areál (Interlana) |
| Harcovský potok | Centrum města |
| Lužická Nisa | Vratislavice, silnice: I/14, I/13, železniční trať 036, Teplárna Liberec, Machnín sklad CO, vysoká hustota obyvatelstva |
| Ostašovský potok | Železniční trať 086 |
| Ruprechtický potok | Silnice I/13 |
| Slunný potok | Silnice III/2784, průmyslový areál |

Zdroj: Krizový plán SML

Mimo výše uvedené rizika může existovat taktéž riziko teroristického útoku. Na území města se nachází Krajské vojenského velitelství. Sídlí zde elitní 31. brigáda radiační, chemické, biologické ochrany Liberec v rámci Podpůrného kompletu společných sil NATO (včetně „Mnohonárodního účelového uskupení radiační, chemické a biologické ochrany NATO NRF-8“). Na katastru Radčic je umístěno i vojenské cvičiště.

* 1. **Bezpečnost města**

Statutární město Liberec je zařazeno do městské úrovně prevence kriminality a podmínkou k získávání dotací ze státního rozpočtu na výdaje v oblasti prevence kriminality je i vypracování Programu prevence kriminality pro tento rok. Tento dokument vychází z priorit stanovených Ministerstvem vnitra ve Strategii prevence kriminality v České republice na léta 2012 až 2015 a navazuje na priority a cíle Plánu prevence kriminality 2013 – 2015. Obsahuje již konkrétní projekty a opatření, které reagují na bezpečnostní problematiku v Liberci.

* + 1. **Bezpečnostní situace**

1. Vývoj kriminality

Město Liberec stále patří mezi nejzatíženější města kriminalitou v ČR. V analýze vývoje kriminality (trestné činnosti) jsou zahrnuté vybrané trestné činy, které jsou nejčastější, nejvíce ovlivňují bezpečí občanů města a jsou zároveň činností Policie České republiky, Městské policie Liberec a dalších orgánů na území města ovlivnitelné.

Tabulka 25: Počty trestných činů 2008 - 2012

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rok** | **Celkem** | **Násilná** | **Mravnostní** | **Majetková** | **Index kriminality** |
| 2008 | 5722 | 406 | 44 | 3096 | 336 |
| 2009 | 5613 | 405 | 52 | 3006 | 329 |
| 2010 | 5297 | 452 | 44 | 3075 | 311 |
| 2011 | 5635 | 560 | 74 | 3361 | 331 |
| 2012 | 5675 | 487 | 56 | 3648 | 333 |

Zdroj: [www.mapakriminality.cz](http://www.mapakriminality.cz)

Obrázek 9: Index kriminality v letech 2008 - 2012

Zdroj: www.mapakriminality.cz

Z analýzy dat od roku 2008 je patrné, že úroveň počtu trestných činů se výrazně nemění a proti situaci do roku 2010, kdy se mírně snižovala, se v současné době vrací na původní hodnoty. Důležitou hodnotou, která je v tabulce barevně označena je index kriminality, který udává podíl počtu trestných činů na počet obyvatel města. Ve srovnání indexu kriminality s ostatními městy České republiky se umisťuje Liberec na 14. místě.

Tabulka 26: Pořadí měst podle indexu kriminality za rok 2012

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pořadí** | **Místo** | **Index** |
| 1 | Praha I | 834 |
| 2 | Praha II | 695 |
| 3 | Praha IV | 532 |
| 4 | Ostrava - město | 516 |
| 5 | Praha venkov - jih | 458 |
| 6 | Brno město | 431 |
| 7 | Praha III | 429 |
| 8 | Ústí nad Labem | 376 |
| 9 | Most | 365 |
| 10 | Chomutov | 347 |
| 11 | Příbram | 345 |
| 12 | Karviná | 339 |
| 13 | Česká Lípa | 334 |
| **14** | **Liberec** | **333** |
| 15 | Kolín | 332 |
| 16 | Teplice | 320 |
| 17 | Plzeň - město | 315 |
| 18 | Beroun | 305 |
| 19 | Děčín | 303 |
| 20 | Litoměřice | 298 |

Zdroj: www.mapakriminality.cz

Nejhorší situace je v oblasti násilných trestních činů, kde je město na 3. místě za severomoravskou Karvinou a Ostravou město, a v oblasti krádeží dvoustopých vozidel drží Liberec primát. Nejvyšší podíl na násilné kriminalitě ve SML mají podle dat za rok 2011 úmyslné ublížení na zdraví (91), loupeže (64), nebezpečné vyhrožování (60), porušování domovní svobody (54) a vydírání (52). Na základě zjištěných údajů je předčasné identifikovat konkrétní problematické místo. U loupežných přepadení některá místa figurují v souhrnu výrazně častěji, ale tyto např. měl na svědomí tentýž pachatel, který byl mezitím zadržen. Je pak otázkou, zda takovou lokalitu označit za chronicky rizikové místo. Úmyslná ublížení na zdraví se prakticky nikdy neopakovala ve stejné lokalitě, nepotvrdil se tak předpoklad, že by za vysokou mírou tohoto druhu kriminality stálo nějaké konkrétní místo (Fügnerova ulice apod.). Přesto je patrný celkový výskyt násilné kriminality převážně v centru města a v některých městských čtvrtích. Pravděpodobně nejzatíženější osou této kriminality je Třída 1. máje a její okolí. K většině zaznamenaných úmyslných ublížení na zdraví došlo v odpoledních a večerních hodinách, nejčastějším dnem v týdnu je pátek. K převážné většině zaznamenaných loupežných přepadení došlo v dopoledních a odpoledních hodinách, nejčastějším dnem v týdnu je středa. Tento druh kriminality ovlivňují následující faktory:

* Neznalost - neinformovanost veřejnosti, zainteresovaných subjektů.
* Migrace, tranzit problémových osob.
* Koncentrace podniků provozujících hazardní hry.
* Koncentrace komerčních ubytoven pro sociálně slabé.
* Množství zázemí pro potenciální pachatele (squatty, opuštěné domy, ubytovny, herny, zábavní podniky) v těsné blízkosti rekreačních a turistických míst a nákupních center.
* Nepřítomnost režimových opatření (vyhlášky regulující konzumaci alkoholu na veřejných prostranstvích, pochůzkový a podomní prodej, absence záchytné protialkoholní stanice).
* Počet policistů a strážníků působících preventivně v ulicích města.
* Míra ostatních druhů kriminality (roztříštěnost pozornosti, propojenost zločinu).
* Související sociálně patologické jevy (toxikomanie, gamblerství, apod.)

U krádeží dvoustopých vozidel bylo na základě informací o nárůstu krádeží vozidel v některých lokalitách prováděno celkové zjištění stavu tohoto druhu kriminality v Liberci. Mimo jiného bylo provedeno porovnání této kriminality u krajských měst mimo Prahy. Srovnání bylo provedeno na základě zjištěných trestných činů za území obce s rozšířenou působností Liberec v roce 2011 a výpočtu indexu kriminality. Městská policie společně s Policií České republiky vypracovala statistiku za rok 2012 opatřenou také místem trestného činu, dobou a tovární značkou ukradeného vozidla. Údaje z této statistiky byly přeneseny do mapového podkladu. V této mapě, dostupné na Městské policii Liberec je možné zobrazovat místa a rozložení této kriminality na území města. Na základě statistických údajů bylo dále zjištěno:

* V roce 2011 bylo ukradeno 334 dvoustopých motorových vozidel, tzn. 28 vozidel za měsíc.
* Od začátku roku 2012 do konce července 2012 jich bylo ukradeno 187, tzn. 27 vozidel za měsíc.
* Při sledování míry kriminality v čase má tato kriminalita na území celého státu klesající tendenci.
* Nejčastěji kradenou tovární značkou je Škoda Octavia
* Nejzatíženější jsou okrajová sídliště města a parkoviště obchodních domů
* Tato kriminalita se více méně vyhýbá místům opatřeným kamerovým systémem
* Pravděpodobně nejrizikovějším místem jsou v současnosti Králův Háj, Sídliště Kunratická a parkoviště obchodních domů

Tento druh kriminality ovlivňuje především příhraniční poloha města, neinformovanost Liberečanů a turistů, nekvalitní zabezpečení vozidel, návštěvnost města, vozová skladba lokality, množství pojistných podvodů a pokrytí kamerovým systémem.

Na území města se nachází 5 obvodních oddělení. Následující tabulky uvádí trestnou činnost v jednotlivých typech trestné činností v rámci těchto oddělení. Hranice působnosti těchto oddělení nejsou totožné s hranicemi katastrálního území města Liberce. Proto např. součet kriminality všech obvodních oddělení není shodný s celkovou kriminalitou města. Z tabulek vychází, že nejzatíženějším obvodem je Liberec I.

Tabulka 27: Soubor tabulek za jednotlivé druhy trestné činnosti dle obvodních částí podle sídla Policie ČR

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2011** | **Liberec I** | **Liberec - Vápenka** | **Liberec - Vesec** | **Liberec - Ruprechtice** | **Liberec - Vratislavice** |
| **Celková trestná činnost** | 1186 | 532 | 564 | 399 | 408 |
|  |  |  |  |  |  |
| **2011** | **Liberec I** | **Liberec - Vápenka** | **Liberec - Vesec** | **Liberec - Ruprechtice** | **Liberec - Vratislavice** |
| **Majetková kriminalita** | 1074 | 536 | 559 | 365 | 390 |
| z toho: |  |  |  |  |  |
| Krádeže vloupáním | 305 | 167 | 178 | 118 | 159 |
| Krádeže prosté | 548 | 261 | 258 | 191 | 168 |
| Krádeže ostatní | 221 | 108 | 123 | 56 | 63 |
|  |  |  |  |  |  |
| **2011** | **Liberec I** | **Liberec - Vápenka** | **Liberec - Vesec** | **Liberec - Ruprechtice** | **Liberec - Vratislavice** |
| **Násilná kriminalita** | 123 | 38 | 64 | 29 | 38 |
| z toho: |  |  |  |  |  |
| Vraždy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Loupeže | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Úmyslné ublížení na zdraví | 45 | 10 | 22 | 18 | 17 |
| Nebezpečné vyhrožování | 23 | 10 | 22 | 2 | 11 |
| Porušování domovní svobody | 5 | 1 | 5 | 2 | 5 |
| Vydírání | 9 | 3 | 8 | 3 | 2 |
| Ostatní | 39 | 14 | 7 | 4 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |
| **2011** | **Liberec I** | **Liberec - Vápenka** | **Liberec - Vesec** | **Liberec - Ruprechtice** | **Liberec - Vratislavice** |
| **Mravnostní kriminalita** | 5 | 3 | 1 | 1 | 1 |
| z toho: |  |  |  |  |  |
| Znásilnění | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Pohlavní zneužívání ostatní | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Šíření pornografie | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ostatní mravnostní trestné činy | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Ostatní | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |

Zdroj: Program prevence kriminality 2013 zpracovaný Městskou policií Liberec

Níže uvedená tabulka udává pachatele trestných činů za rok 2010 a 2011, ze které je patrné, že v daleko větší míře se dopouštějí trestných činů děti, a to jak ve věku do 14 let, tak do 17 let.

Tabulka 28: Věková struktura pachatelů trestních činů v letech 2010 a 2011

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rok | **Věk 0 - 14 let** | **15 - 17 let** | **17 a více let** | **Recidivisté** |
| **2010** | 20 | 82 | 2287 | 1494 |
| **2011** | 37 | 106 | 2198 | 1658 |
| **Nárůst v %** | 85% | 29% | -4% | 11% |

Zdroj: Program prevence kriminality 2013 zpracovaný Městskou policií Liberec

1. Analýza v oblasti přestupků

Městská policie řešila celkem 18 868 přestupků, což je o 1758 přestupků více než ve srovnatelném období roku 2011. Na blokových pokutách bylo uloženo 2 161 900 Kč, oproti 2 602 600 Kč uložených v roce 2011. Vedení městské policie i nadále zastává názor, že není třeba postihovat občana „za každou cenu“ a nadále poskytuje strážníkům určitý prostor pro rozhodování podle situace přímo na místě tak, jak je strážník podle zákona samostatný v rozhodování. Níže uvádíme celkový počet přestupků, které byly evidovány MPL v letech 2010 – 2012. Statistika vybraných druhů přestupků má pro bezpečnostní analýzu pouze orientační charakter, neboť množství zjištěných přestupků je na rozdíl od TČ silně ovlivněno subjektem, který přestupky zjišťuje. Proto např. nárůst zjištěných přestupků proti veřejnému pořádku může být ovlivněn jak vyšší mírou protiprávního jednání, tak intenzivnější hlídkovou činností městské policie. Jak je vidět z tabulek níže, celkový růst přestupků je způsoben především růstem přestupků v oblasti veřejné pořádku a proti silničnímu provozu.

Tabulka 29: Celkový počet přestupků 2010 - 2012

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2010** | **2011** | **2012** |
| **Celkový počet přestupků** | **15737** | **17110** | **18868** |
| z toho |  |  |  |
| proti veřejnému pořádku | 2005 | 2142 | 2474 |
| proti občanskému soužití | 186 | 197 | 184 |
| proti majetku | 1729 | 1680 | 1318 |
| proti alkoholismu | 7 | 5 | 54 |
| proti silničnímu hospodářství | 91 | 3 | 46 |
| proti silničnímu provozu | 10810 | 12228 | 13724 |
| proti územní samosprávě | 235 | 343 | 490 |
| proti životnímu prostředí | 20 | 60 | 62 |
| tabákový zákon | 554 | 333 | 461 |
| ostatní | 100 | 119 | 55 |

Zdroj: Výroční zprávy Městské policie Liberec za rok 2011 a 2012

Obrázek 10: Vývoj počtu přestupků v letech 2010 - 2012

Zdroj: Výroční zprávy Městské policie Liberec za rok 2011 a 2012

1. Analýza v dopravní bezpečnosti

V uplynulém roce 2012 řešili policisté na Liberecku větší počet dopravních nehod než v roce předchozím. Počet lehkých zranění vzrostl, počet těžkých zranění zůstal stejný a pozitivní je, že klesl počet úmrtí při nehodách. V tabulce nehod níže uvádíme rozbor nehod za poslední 3 roky. Data není možné sesbírat za SML, jsou vydávány pouze za ORP.

Tabulka 30: Rozbor nehod za roky 2010 - 2012

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Rozbor nehod - základní ukazatele*** | **2010** | **2011** | **2012** |
| Celkem nehod | 1631 | 1536 | 1721 |
| Úmrtí | 8 | 9 | 6 |
| Těžká zranění | 70 | 50 | 50 |
| Lehká zranění | 323 | 329 | 348 |
| Celková škoda | 91 108 400 | 86 696 900 | 85 413 200 |
| Alkohol | 98 | 103 | 102 |

Zdroj: webové stránky Policie ČR

Nejčastější příčinou nehod byl nesprávný způsob jízdy - 910 nehod. Druhou nejčastější příčinou byla nepřiměřená rychlost - 430 nehod a třetí příčinou nedání přednosti v jízdě - 197 nehod.

Nejvíce nehod bylo řešeno na místních komunikacích - 874 nehod. Na silnice I. třídy připadlo 433 nehod, na silnice II. třídy 99 nehod a na silnice III. třídy 293 nehod.

Tabulka 31: Rozbor nehod podle jejich zavinění

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Rozbor podle zavinění nehody*** | **2010** | **2011** | **2012** |
| Řidičem motorového vozidla | 1432 | 1343 | 1500 |
| Řidičem nemotorového vozidla | 47 | 62 | 71 |
| Chodcem | 28 | 16 | 22 |
| Lesní zvěří - domácím zvířetem | 94 | 81 | 94 |
| Závadou komunikaci | 13 | 15 | 17 |
| Technickou závadou vozidla | 2 | 5 | 4 |
| Jiným zaviněním | 11 | 14 | 12 |

Zdroj: webové stránky Policie ČR

* + 1. **Současný stav jednotlivých bezpečnostních složek a prevence**

Na území města působí vedle **Policie České republiky** taktéž městská policie a ostatní složky integrovaného záchranného systému. Všechny tyto složky nejen zajišťují bezpečnost občanů SML, ale taktéž pracují na různých programech prevence, aby napomohly předcházení trestných činů a ostatních krizových situací.

Na území města Liberec se nachází 5 obvodních oddělení Policie České republiky:

- OO PČR Liberec - centrum

- OO PČR Liberec – Vápenka,

- OO PČR Liberec – Vesec,

- OO PČR Liberec – Ruprechtice,

- OO PČR Liberec – Vratislavice.

- dopravní policie a cizinecká policie

Na území města Liberec působí **Městská policie Liberec**. Jejím zřizovatelem je SML a byla založena v roce 1991, kdy byl zřízen 1. útvar. V současné době má MP tři základní odbory, prvním je odbor prevence kriminality, odbor výkonu služby a odbor technického zabezpečení. Zajišťuje nejen veřejný pořádek, ale především pracuje na prevenci, aby kriminalita ve SML byla snížena. K prevenci kriminality slouží i technické zabezpečení, jako je kamerový systém. Městská policie zajišťuje následující činnosti:

a)  přispívá k ochraně a bezpečnosti osob a majetku,

b)  dohlíží na dodržování pravidel občanského soužití,

c)  dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a nařízení SML,

d)  se podílí v rozsahu stanoveném tímto nebo zvláštním zákonem na dohledu na bezpečnost a plynulost provozu na pozemních komunikacích,

e)  se podílí na dodržování právních předpisů o ochraně veřejného pořádku a v rozsahu svých povinností a oprávnění stanovených tímto nebo zvláštním zákonem činí opatření k jeho obnovení,

f)  se podílí na prevenci kriminality v SML,

g)  provádí dohled nad dodržováním čistoty na veřejných prostranstvích v SML,

h)  odhaluje přestupky a jiné správní delikty, jejichž projednávání je v působnosti SML,

i)  poskytuje za účelem zpracování statistických údajů Ministerstvu vnitra na požádání údaje o obecní policii.

Kromě činností, které vyplívají z výše uvedených povinností zákona o obecní policii, se strážníci podílejí na konání sportovních, kulturních akcí a spolupracovali se složkami IZS.

Kromě shora uvedených aktivit strážníci plní i další úkoly např.:

a) V průběhu ranních směn dohlížejí strážníci na bezpečné přecházení dětí do škol.

b) Na žádost MML a dalších institucí doručují písemnosti do vlastních rukou.

c) Strážníci pravidelně asistují při převozu pacientů rychlou záchrannou službou.

d) Řeší komunikační závady ve spolupráci s odborem technické správy majetku MML.

e) Vyhledávají a dokumentují nepovolené skládky a to ve spolupráci s odborem životního prostředí MML.

f) Dohlížejí na stav komunikací. Zejména v zimním období se podílejí na monitoringu sjízdnosti silnic. V letním období zase řeší případné znečištění komunikací.

g) Spolupracují s městským útulkem pro opuštěná zvířata Liberec Růžodol při odchytu volně pohybujících psů.

h) Dohlížejí na dodržování veřejného pořádku na akcích pořádaných Statutárním městem Liberec.

i) Spolupracují s vedením základních škol spočívající v kontrole okolí školy z důvodu zjištění přestupků, kterých se dopouští školní mládež na úseku veřejného pořádku a porušování tabákového zákona.

K 31. 12. 2012 bylo v personálním stavu Městské policie Liberec zařazeno 75 zaměstnanců. K tomuto počtu je 6 pracovnic na mateřské dovolené. Městská policie má celkem 71 strážníků s osvědčením (včetně ředitele) a 4 pracovníci jsou zařazeni v technickém a ostatním personálu, přičemž se podařilo 2 pracovníky ušetřit tím, že asistentku ředitele vykonává ke své práci rozpočtářka a náplň technického pracovníka nově vykonává strážník pouze z části úvazku. Rozpočet se v posledních letech pohybuje kolem 43 mil. Kč. Samozřejmostí i pro městskou policii je pravidelné vzdělávání strážníků. Jednak je dána zákonnou povinností s tříletým cyklem obnovy osvědčení pro strážníka a dále profesním vzděláváním, které organizuje městská policie. S ohledem na současnou finanční situaci přistoupilo vedení městské policie k založení školicího střediska na městské policii, které slouží k přípravě na pravidelné prolongace strážníků. Tím se nám podařilo ušetřit značné finanční prostředky, neboť vzdělávání vedou jednotliví vedoucí a tudíž nemusíme platit za vzdělávací středisko. Pro profesní vzdělávání je pravidelně zpracován Plán vzdělávání a výcviku, prostřednictvím něhož se snažíme prohlubovat znalosti a dovednosti, které spolu se zkušenostmi zlepšují jejich odbornou způsobilost. Bohužel i vzhledem k finanční situaci města se úspory dotkly i městské policie, která od roku 2010 snižuje stavy, jak v počtu strážníků, tak i v počtu celkových zaměstnanců. Městská policie Liberec zajišťuje i činnosti pro Město Frýdlant v Čechách.

Mezi nejdůležitější činnosti MP a SML patří prevence. Cílem programu prevence kriminality je snižování míry a závažnosti trestné činnosti, jejích příčin a následků a zvyšování pocitu bezpečí občanů, snížení výskytu delikventní činnosti u cílových skupin nebo jejich ochrana, podpora efektivních projektů na úrovni obce, vyhodnocování efektivity dopadů, projektů, aktivit a programů, medializace v oblasti prevence kriminality (internetový portál, efektivní systém šíření informací), komplexní přístup v komunitách postavený na spolupráci obce, Policie ČR a dalších subjektů, zvýšení bezpečí na veřejných prostranstvích a zajištění vzdělávání a výcviku. Významnými aktivitami jsou např. přednášky pro seniory nebo pro děti, činnost na dopravním hřišti, nebo správa kamerového systému. Kamerový systém je možné vidět i na webu městské policie.

Další významnou složkou, která zajišťuje bezpečnost obyvatel je **Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje**, který má v Liberci i své sídlo. Hasičský záchranný sbor zajišťuje v rámci svěřené působnosti na úseku ochrany obyvatelstva a civilní ochrany, zabezpečuje varování a vyrozumění, organizuje a koordinuje evakuaci, nouzové ubytování, nouzové zásobování pitnou vodou, potravinami a dalšími nezbytnými prostředky k přežití obyvatelstva, organizuje a koordinuje humanitární pomoc, sjednocuje postup obcí a územně správních úřadů s krajskou působností, v oblasti ochrany obyvatelstva, vede evidenci a provádí kontrolu staveb civilní ochrany a staveb dotčených požadavky civilní ochrany v kraji, je dotčeným orgánem v územním stavebním řízení z hlediska ochrany obyvatelstva, organizuje zjišťování a označování nebezpečných oblastí, provádění dekontaminace a dalších ochranných opatření. Má ale i velmi významnou nezastupitelnou úlohu v oblasti prevence a výchovné činnosti. V okrajových částech města mají své zázemí jednotky Sboru dobrovolných hasičů (Vratislavice n/N, Vesec, Pilínkov, Horní Hanychov, Karlinky, Růžodol, Machnín, Krásná Studánka, Stráž n/N).

Mezi další složky především krizového řízení patří **záchranná služba, povodňové komise a taky odbor krizového řízení MML**. Tento zajišťuje i v rámci krizového plánu a strategie SML evakuační prostory. Na území města jsou evidovány 3 velké kryty o kapacitě 250 až 1 500 osob. Nejrozsáhlejší je kryt pod Sokolovským náměstím (hlavní vchod je z Lucemburské ulice), další v dolní části Tržního náměstí (sídlí zde rockový Casta club) a v Husově ulici a dále 4 malé úkryty o kapacitě max. 100 osob. Menší kryty, většinou ve sklepních prostorách domů, s ohledem na současnou politickou situaci (nízké riziko válečného konfliktu) a na vysoké náklady na nezbytnou údržbu již město prodalo do soukromých rukou. Jako zařízení pro zajištění evakuace a nouzového přežití v případě krizových událostí jsou vytipovány objekty základních škol na sídlišti Kunratická, Františkov, Nové Pavlovice, u areálu Městského stadionu v Horním Růžodole, ve Vratislavicích n/N a v centru v ulici 5. května a další subjekty s vhodnými podmínkami pro zajištění evakuace, nouzového přežití a případné dekontaminace oděvů a osob.

**II. ZHODNOCENÍ SILNÝCH A SLABÝCH STRÁNEK, PŘÍLEŽITOSTÍ A HROZEB (SWOT ANALÝZA)**

Smyslem SWOT analýzy veřejné správy, hospodaření města a krizového řízení a bezpečnosti města je stručná a jasná identifikace nejpodstatnějších faktorů, které mohou ovlivnit strukturu a celkovou orientaci rozvojové strategie města. Tyto faktory se člení na vnitřní (silné a slabé stránky současné situace města) a vnější (příležitosti a hrozby). SWOT analýza je standardní technikou zobecnění informací získaných zevrubnou situační analýzou jednotlivých funkčních složek. V rámci situační analýzy byl popsán současný stav ve výše uvedených oblastech a nejvíce faktorů ovlivňuje především hospodaření města, které je na základě rozsáhlých investičních akcí v minulých letech ve složité situaci. Pro jednotlivé oblasti jsou zpracovány samostatné dílčí SWOT analýzy. Jako vstup do SWOT analýzy bude také sloužit metoda PESTLE analýzy, o kterou bude Strategie doplněna. Jejím cílem je identifikovat pro každou skupinu faktorů ty nejvýznamnější jevy, události, [rizika](https://managementmania.com/cs/rizika) a vlivy, které ovlivňují nebo budou ovlivňovat daný sektor. Metoda PESTLE je součástí metod používaných v oblasti [analýzy dopadů](https://managementmania.com/cs/dopadove-analyzy) a zhodnocuje tyto vnější faktory - politické, ekonomické, sociální, technologické, legislativní a ekologické. První dílčí SWOT analýza je zaměřena na oblast veřejné správy, a to z pohledu řízení města jak v oblasti samosprávy, tak i v oblasti státní správy, komunikace města s občany i s partnerskými městy.

**SWOT ANALÝZA OBLASTI VEŘEJNÁ SPRÁVA**

**SILNÉ STRÁNKY**

* Vytvořený právní rámec – zpracovaný statut města.
* Zpracovaný organizační řád a funkční popis jednotlivých odborů a pozic.
* SML je přirozené centrum subregionu a má definovány širší vztahy na úrovni euroregionu, regionu soudržnosti, kraje i ORP.
* Strategie pro fungování ZZO – definované silné stránky v ZZO (dostatečné kapacity pro řízení ZZO, zkušenost zaměstnanců ZZO, nastavené mechanismy v ZZO, vysoká míra samostatnosti, vůle pro potřeby realizace změn, funkční části řízení změn, schopnost organizací poskytovat vybrané služby).
* Zpracovaný návrh protikorupční strategie SML.
* Využívání informačních a komunikačních technologií.
* Otevřenost jednotlivých odborů občanům.
* On-line přenos z jednání zastupitelstva města, zastupitelstvo schválilo archivování audiovizuálních záznamů ze zasedání a jeho volné zveřejňování na webových stránkách města, k dispozici jsou i písemné zápisy z rady.
* Zřízené technologické centrum a zavedená spisová služba ve všech příspěvkových organizacích.
* Zveřejňování uzavřených smluv s dodavateli nad 80.000 Kč.
* Liberecký zpravodaj je otevřený občanům i všem politickým subjektům působících v zastupitelstvu města, redakční rada je složena tak, aby v ní měl každý politický subjekt v zastupitelstvu jednoho zástupce.
* Realizace projektu na stanovení kontrolních mechanismů na SML i ZZO.
* Projekt „Otevřené město“, který přibližuje služby poskytované městem občanovi.

**SLABÉ STRÁNKY**

* Finanční situace města.
* V rámci řízení ZZO byla definována roztříštěnost v mnoha oblastech a neexistující jednotná dokumentace, nejasné a nejednotné vymezení kompetencí v oblasti řízení ZZO, fragmentace organizačního uspořádání, nejednotná datová základna pro potřeby řízení ZZO (pro oblast školství je sledována široká datová základna, data však nedostačují potřebám jednotného řízení služeb, sledování jejich nákladovosti, nákupy některých komodit se prodražují, nejsourealizovány úspory z rozsahu anejsou řízeny společné nákupy ve vybraných oblastech, zároveň neexistují podklady pro zavedení centrálního nakupování, není zcela využíván interní potenciál ZZO v oblasti vzájemného poskytování služeb, obcházení systému komunikace, respektive tento není nikde ukotven, jelikož není vymezena jasná role jednotlivých organizačních jednotek v oblast řízení ZZO).
* Komunikace s občany a internetové stránky města, koncepce a struktura webových stránek města.
* Mnoho komisí, malé zapojení občanů ze spolků.
* U 50 % veřejných zakázek není přímo vyvěšována zadávací dokumentace a je zasílána až na požádání.

**PŘÍLEŽITOSTI**

* Zapojení do projektů eGovernmentu, využití centrálních projektů informatizace veřejné správy.
* Vytvoření řídící dokumentace a nastavení pravidel řízení ZZO, zavedení systému jednotného výkaznictví (výkonnostní a finanční) a hodnocení ZZO, možnost zavedení centrálního poskytování vybraných služeb, zavedení systému centrálního nakupování, zavedení centrální koordinace řízení ZZO na úrovni jedné organizační jednotky SML/MML, zavedení strategického řízení a plánování rozvoje ZZO.
* Využívání evropských strukturálních fondů a fondů přeshraniční spolupráce pro projekty cestovního ruchu a pro bezpečnost občanů a ochranu před katastrofami.
* Spolupráce s partnerskými městy.
* Spolupráce v rámci euroregionu, příprava společný projektů.
* Spolupráce s Libereckým krajem v dalších projektech informatizace.
* Iniciace účelových projektů pro realizaci projektů.
* Od loňského roku je SML členem Asociace Zdravá města i Liberecký kraj. Členství v Národní síti Zdravých měst České republiky od 2013, město se bude řídit principy místní Agendy 21 pro udržitelný rozvoj.
* Spolupráce s Jabloncem nad Nisou v rámci integrovaného plánu rozvoje území.

**HROZBY**

* Časté změny legislativy.
* Hrozba nedostatečné politické podpory zavádění optimalizačních opatření.
* Hrozba omezeného množství finančních prostředků na implementaci optimalizačních opatření.
* Nedostatečná vůle zástupců ZZO ke změnám.
* Ohrožení v podobě selhání lidského faktoru.
* Nevhodně nastavený systém implementace optimalizačních opatření.

V rámci analýzy v této části bylo zjištěno, že především z hlediska legislativy má SML dostatek nástrojů pro řízení města. V rámci zpracovaného statutu města jsou definovány jednotlivé činnosti, které jsou v souladu se zákonem o obcích a zároveň i organizační řád s popisem funkcí jednotlivých odborů. Silnou stránkou je taktéž účast SML v projektech Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost v rámci opatření 4.1, které je zaměřeno na zefektivňování veřejné správy, a v rámci kterého dokázalo SML definovat jednotlivé veřejné služby pro občany, z nichž řadu zajišťuje prostřednictvím ZZO. V rámci tohoto projektu byla taktéž zpracována i strategie pro řízení ZZO a zmapovány procesy, které následně byly pro organizace sjednoceny. SML má zřízené nebo založené organizace, u kterých by mohla zvážit jejich zrušení nebo převod činnosti na jinou organizaci. Týká se to např. Centra pro výzkum energetického využití litosféry, tato organizace nevyvíjí žádnou činnost, protože byla založena za účelem projektů geotermálních vrtů, bohužel na tyto aktivity město nezískalo finanční prostředky. Mezi silné stránky jsme zařadili i stav informatizace SML. Prostřednictvím své akciové společnosti Liberecká IS, a.s. se snaží zpřístupňovat jednotlivé služby pro občany. Je snahou provoz těchto systémů zlevnit. Do současné doby např. využívalo SML ekonomický informační systém SAP, který byl především na udržovacích poplatcích a upgrade velmi drahý. MML se snaží již několik let zjednodušit přístup občanů k vykonávání jednotlivých agend úřadu. Z tohoto důvodu je možné některé správní činnosti po domluvě vyřídit i v sobotu. Slabou stránkou, která bude prostupovat všemi oblastmi správy města je hospodaření města především z důvodu vysokého zadlužení, které se v nejbližší době nepodaří vyřešit. Při pohovoru na odboru kanceláře primátorky v oblasti komunikace s veřejností bylo zjištěno, že není k dispozici komplexní komunikační strategie. V současné době však v rámci jednotlivých dílčích projektů existují dokumenty, které tuto problematiku řeší. Jedním dokumentem je Komunikační strategie pro „Aktualizaci strategie rozvoje města“, která představuje dokument, který popisuje, jakým způsobem bude tato aktualizace probíhat, respektive se zabývá tím, jak budou do přípravy nové verze strategického plánu zapojeni a informováni obyvatelé města a další klíčoví aktéři. Druhým dokumentem je návrh protikorupční strategie, který taktéž řeší formy komunikace především v oblasti transparentnosti úřadu. SML má 4 výbory zastupitelstva a více než 10 komisí. Do těchto poradních orgánů jsou jmenováni především vyslanci politických stran a dochází tím k menšímu zapojení běžných občanů, např. sdružených ve spolcích. Hrozbou jsou pro fungování veřejné správy v České republice všeobecně neustálé změny legislativy, které znesnadňují běžný provoz pracovníků ve veřejné správě. Příležitostí však pro SML je spolupráce s Libereckým krajem, s ostatními partnerskými městy i s ostatními obcemi regionu. Je možné realizovat projekty v rámci euroregionu Neisse-Nisa-Nysa. Tato příležitost je dána polohouLiberce jako města příhraničního kraje, který sousedí s Německem a Polskem. Této polohy využívá město především ve spolupráci s partnerským městem Žitava, kde je možné navázat na širokou spolupráci především v oblasti cestovního ruchu. V oblasti informatizace je příležitostí spolupráce města nejen s centrálními orgány v rámci projektů eGovernmentu, ale taktéž spolupráce s Libereckým krajem. SML provozuje kontaktní místo Czech POINT a je napojeno na systém základních registrů. S Libereckým krajem spolupracuje na SML prostřednictvím své zakládané Liberecké IS, a.s. na provozu opus karty. V současné době taktéž vytváří podmínky ve využívání digitální technické mapy.

Situační analýza v oblasti hospodaření města a finanční analýzy města nalezla několik faktorů, které ovlivňují současnou výši dluhové služby SML. Z důvodu vysoké úvěrové zátěže a úroků z úvěrů a dluhopisů má SML problémy s likviditou, protože zároveň realizuje řadu projektů z Regionálního operačního programu NUTS2 Severovýchod, z Integrovaného operačního programu nebo z Operačního programu Životní prostředí.

**SWOT ANALÝZA - FINANČNÍ ANALÝZA MĚSTA**

**SILNÉ STRÁNKY**

* Investice do projektů úspor energií.
* Stabilní příjmy rozpočtu.
* Konsolidované úvěry pod Českou spořitelnu.
* Získaný revolvingový úvěr na 150 mil. Kč, který pomůže zlepšit likviditu SML.

**SLABÉ STRÁNKY**

* Vysoká dluhová služba v porovnání s ostatními krajskými městy.
* Nízká míra likvidity.
* Nízký rating.
* Nízký stav účelových fondů.
* Chybí detailní zveřejňování informací o rozpočtu města.
* Data příspěvkových organizací jsou k dispozici, ale nejsou dále vyhodnocována.

**PŘÍLEŽITOSTI**

* Vyšší daňové příjmy z důvodu nového rozpočtového určení daní.
* Prodej majetkových účastí ve společnostech a prodej majetku (letiště).
* Získání úvěru na profinancování investic.
* Příznivý rozpočtový výhled především na straně příjmů.
* Další optimalizace činností v rámci reinženýringu procesů.
* Vytvoření „rozklikávacího rozpočtu“.
* Pořízení nového ekonomického informačního systému města.

**HROZBY**

* Nedostatečná kumulace rezervy na splacení komunálního dluhopisu v roce 2025.
* Hodně rozpracovaných projektů, velké nároky na cash flow – projekty z ROP na IPRM Atraktivní a kvalitní život, projekty z ROP na IPRM Lidové sady nebo projekty z IOP IPRM Regenerace sídliště Rochlice.
* Snižování podpory z účelových fondů.
* Narůstající nároky na rozpočet z důvodu stárnutí populace a zajištění potřebných služeb.
* Přenášení odpovědnosti státu na obce bez příslušných nástrojů a financí k řešení.

Přestože SML je jedním z nejzadluženějších měst v České republice a dlouhodobě má s likviditou potíže, lze ve vývoji posledních let i v příštích letech nalézt pozitivní faktory, které mohou situaci zlepšit. Do silných stránek jsme zařadili investice do projektů úspor energií, protože všechny projekty, které sníží výdajovou část rozpočtu, jsou ve stávající situaci pro SML prospěšné. SML prospěla konsolidace úvěrů emisí komunálních dluhopisů v červenci roku 2010. V příštích letech se dá očekávat i zvyšování daňových příjmů, což dokazuje i rozpočtový výhled na dalších 5 let. Ve slabých stránkách jsou uvedeny nízké hodnoty ukazatelů dluhové služby a likvidity. Hrozbou však je určitě nedostatečná kumulace rezervy na splacení komunálního dluhopisu, neboť ročně převádí na splacení dluhopisů pouze 70 mil. Kč. Na hospodaření účelových fondů je patrné, že podpora těchto fondů se meziročně snížila a i rezervy na těchto fondech jsou nižší. Totéž platí u provozních dotací poskytovaných ZZO. Z důvodu špatné likvidity již bylo uskutečněné výběrové řízení na revolvingový úvěr, ve kterém byla úspěšná Equa bank. Tento úvěr však do konce roku 2012 nemohl být čerpán, protože SML nedoručilo bance zástavní smlouvu na objekt Tipsportarény, protože k tomuto potřebuje souhlas Ministerstva financí České republiky, které ještě tento souhlas nedalo. Na základě schválení v zastupitelstvu města SML uzavřelo dne 28.2.2013 dodatek č. 2 ke smlouvě o revolvingovém úvěru, ve kterém tuto situaci smluvně upravuje. Konkrétně  banka umožnila nyní čerpat částku 75 mil. Kč bez zajištění, a to pouze na předfinancování projektu Městské lázně.

Velkou příležitostí pro zlepšení finančního řízení města je pořízení nového ekonomického informačního systému. Důvodem bylo, že současný systém SAP velmi nepružně reagoval na legislativní změny, jeho implementace do prostředí SML byla nadstandardně náročná a problematická, systém SAP umožňoval rozšíření uživatelských přístupů (licencí) pouze nákupem dalších licencí, což je ekonomicky velmi náročné, samotná roční podpora systému stála 7,5 mil. Kč, zatímco podpora nového systému GINIS stojí 1,2 mil. Kč, dochází tak k úspoře 6,3 mil. Kč.

V rámci situační analýzy bylo zhodnoceno i hospodaření příspěvkových organizací města, neboť tyto čerpají provozní dotace z rozpočtu SML. K dispozici jsou data za jednotlivé příspěvkové organizace, chybí ale nástroje pro další práci s těmito daty. Tomuto by určitě mohly napomoct projekty SML z OPLZZ, které se zabývají i finanční kontrolou v těchto organizacích.

Ze situační analýzy je patrné, že SML vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti svých občanů.

**SWOT ANALÝZA BEZPEČNOSTI MĚSTA**

**SILNÉ STRÁNKY**

* Město jako centrum subregionu.
* Zpracovaný krizový plán a územní plán.
* Přítomnost Policie ČR v 5 obvodech.
* Fungující Městská policie.
* Spolupráce Policie ČR a Městské policie Liberec.
* Kvalitně zpracované plány prevence.
* Osvěta v oblasti prevence.
* Činnost Hasičského záchranného sboru v Liberci a dobrovolných hasičů v okrajových částech města.

**SLABÉ STRÁNKY**

* Nedostatečná protipovodňová ochrana města.
* Zcela chybí varovný informační systém pro obyvatele.
* Nedostatečně rozvinutý kamerový systém.
* Nenaplněná kapacita Městské policie Liberec.
* Vysoká kriminalita v krádežích dvoustopých vozidel i v násilné trestné činnosti.
* Rezignace některých sociálních vrstev na dodržování pravidel ve společnosti.
* Velký počet brownfields ve městě, kde se mohou ukrývat hledané osoby, příp. mohou vznikat squaty.
* Soustředění obchodních domů v centru města bez kamerového systému.
* Zařazení do programu prevence MVČR.
* Naplňování opatření z prevence kriminality.
* Kvalitní technické a provozní zázemí jednotlivých subjektů s možností dalšího rozšiřování.
* Získání dotací na vybudování protipovodňových opatření a informačního systému pro obyvatele.
* Příprava obyvatel města na mimořádné události.
* Spolupráce se spolky a sdruženími pro případ řešení nenadálých událostí, především spolupráce s dobrovolnými hasiči.
* Realizace záměrů v oblasti protipovodňové ochrany.

**PŘÍLEŽITOSTI**

* Zařazení do programu prevence MVČR.
* Naplňování opatření z prevence kriminality.
* Kvalitní technické a provozní zázemí jednotlivých subjektů s možností dalšího rozšiřování.
* Získání dotací na vybudování protipovodňových opatření a informačního systému pro obyvatele.
* Příprava obyvatel města na mimořádné události.
* Spolupráce se spolky a sdruženími pro případ řešení nenadálých událostí, především spolupráce s dobrovolnými hasiči.
* realizace záměrů v oblasti protipovodňové ochrany.

**HROZBY**

* Příhraniční region a poloha města.
* Přenášení odpovědnosti státu na obce bez příslušných nástrojů a financí k řešení.
* Negativní trendy ve výchovném působení rodiny v řadě oblastí.
* Zhoršení situace ve vyloučených lokalitách.
* Vysoké riziko povodní v záplavovém území kolem vodních toků (Černá Nisa, Lužická Nisa, Ploučnice, Jeřice).
* Území zvláštní povodně pod vodními díly Harcov, Fojtka, Mlýnice.

SML má zpracován krizový plán a zabývá se především ochranou proti povodním, a to i proto, že má velmi špatné zkušenosti z nedávné doby. Protipovodňová ochrana některých částí města je však stále nedostatečná a je určitě slabou stránkou v oblasti krizového řízení. Krizové řízení se snaží připravit na nenadálé situace a v budoucnu se chce zaměřit především na oblast informačního a varovného systému, protože nyní tuto činnost supluje Městská policie Liberec a dobrovolníci. S tím souvisí příležitost vytvoření opatření pro osvětu obyvatel SML v oblasti mimořádných událostí a větší spolupráci s dobrovolnými hasiči. V oblasti bezpečnosti byly v situační analýze zkoumány důvody, proč je SML jedním z měst s největší kriminalitou v České republice. Určitě je to dáno i polohou města v příhraničním regionu, řadou nezajištěných obchodních center, řadou brownfiels, atd.

**CELKOVÁ SWOT ANALÝZA PRO NÁVRH PRIORITNÍCH OBLASTÍ DO 2020**

**SILNÉ STRÁNKY**

* Zapojení SML do projektů eGovernmentu.
* Aktualizace strategického plánu rozvoje města a stanovení budoucích trendů do roku 2020.
* Dílčí komunikační plány a práce na protikorupční strategii.
* Nový ekonomický informační systém města.
* Projekt „Otevřené město“.
* Zpracovaný krizový plán, spolupráce v rámci IZS.
* Programy prevence kriminality, které zajišťuje Městská policie.

**SLABÉ STRÁNKY**

* Velké zadlužení města a nízká likvidita.
* Stávající komunikace s občany, nekvalitní webové stránky města.
* Pasivní účast v některých asociacích nebo sdruženích.
* Nedostatečná protipovodňová ochrana města.
* Nedostatečný varovný informační systém.
* Připravenost města a jeho obyvatel na mimořádné události.
* Vysoká kriminalita ve městě

**PŘÍLEŽITOSTI**

* Provázání strategického plánu s rozpočtovým výhledem města, využití strategického plánu pro finanční řízení města.
* Zefektivňování výkonu agend a zefektivňování poskytování služeb ve vazbě na snižování výdajů na tyto služby.
* Zpracování komplexní komunikační strategie a provázání na projekty města vedené pod názvem „Otevřené město“,
* Realizace projektů OPLZZ přinese řada prvků, kterými bude možné zlepšit oblast hospodaření města.
* Vzdělávání pracovníků MML
* Financování prostředků prostřednictvím evropských fondů.
* Lepší využití spolupráce s Libereckým krajem, partnerskými městy, aktivnější účast v asociacích a ve sdruženích.
* Rozšíření kamerového systému ve městě.

**HROZBY**

* Nezajištění úvěrových prostředků na profinancování projektů.
* Nedostatečná tvorba rezervy pro splacení komunálního dluhopisu.
* Hrozba povodní při velkých srážkových úhrnech.

**III. PROBLÉMOVÁ ANALÝZA**

V České republice jsou nejčastěji spatřovány rezervy v oblastech stále existující korupce a vyskytující se zneužívání veřejných finančních prostředků, neoptimalizovaná zodpovědnost veřejných orgánů za svá rozhodnutí, ne vždy zcela dostatečná transparentnost veřejné správy – například v oblasti veřejných zakázek. Aby bylo možné tyto problémy eliminovat, je zapotřebí zejména zlepšit úroveň legislativního prostředí České republiky, spíše ale zjednodušením systému, než přinášením dalších pravidel, které ztěžují život jak úředníkům, tak občanovi. Z dílčích úkolů je potom možné uvést v život sofistikovaný motivační systém a systém osobní odpovědnosti úředníků, podpořit praxi klientského přístupu k uživateli veřejné služby nebo aplikovat měřitelné standardy pro výkon veřejné služby. K tomuto však musí jednoznačně přispět ústřední orgány státní správy, vláda a parlament, které by měly napomoci k efektivnější správě věcí veřejných. Nejvýznamnějším faktorem pro správu a rozvoj města je bezesporu ekonomická situace a dostatek financí na všestrannou stimulaci rozvojových aktivit, jakož i efektivní nakládání s nimi. Jestliže město vykazuje specifika, jež mají potenciál vytvářet bariéru vůči rovnoměrnému a vyváženému rozvoji všech částí města, je zapotřebí zvolit takový přístup, který bude tyto bariéry co nejúčinněji odstraňovat. Tyto přístupy opět naráží především na ekonomické limity, přesto lze jejich pozitivní dopad v jakýchkoli podmínkách maximalizovat kladením důrazu na pružnou a efektivní veřejnou správu, schopnost koordinace, komunikace a volbu vhodné strategie rozvoje území. SML má tento rozvoj ztížen tím, že se v minulosti rozhodlo realizovat řadu investičních projektů, kterými se na dlouhou dobu zadlužilo a dnes se snaží tyto závazky splácet a ještě i zajistit alespoň v potřebné míře další rozvoj města. Tato část, do které spadá veřejná správa, hospodaření města a bezpečnost je více než všechny ostatní navázána právě na orgány a pracovníky veřejné správy. Zde tedy skutečně záleží především na nich, aby využili svých kompetencí, které jim byly svěřeny či zprostředkovány k využití všech silných stránek a příležitostí pro eliminaci slabých stránek a hrozeb.

1. Veřejná správa a řízení města

Pojem veřejná správa označuje správu veřejných záležitostí uskutečňovaných v rozhodující míře jako projev výkonné moci ve státě, tj. poskytování správních činností souvisejících s poskytováním veřejných služeb, řízením veřejných záležitostí na místní i centrální úrovni a zajišťováním záležitostí ve veřejném zájmu. Liberec je statutárním městem a počet jeho obyvatel přesahuje 100.000. Z pohledu Libereckého kraje tvoří občané tohoto krajského města takřka celou čtvrtinu obyvatel Libereckého kraje. SML je tedy významným centrem subregionu, které zajišťuje řadu veřejných služeb v přenesené i samostatné působnosti, které využívají i občané ostatních měst. SML je pověřenou obcí 3. stupně a ve vysokém standardu zajišťuje pro občany výkon veřejné správy. Je jedním z mála měst České republiky, kde je možné si vyřídit občanský průkaz nebo řidičský průkaz i v sobotu, ve dnu pracovního volna. Z pohledu legislativy se vedení města dlouhodobě snaží zasadit všechny své činnosti do legislativního rámce, aby v budoucnu mohlo pracovat na zlepšování jednotlivých služeb. Město má svůj statut, který definuje postavení města a jednotlivých orgánů města a řeší i postavení správního obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou a zabývá se i řešením činností v samostatné a přenesené působnosti, které jí ukládá zákon č. 128/2000 Sb. o obcích. V situační analýze i v rámci definování silných a slabých stránek bylo zjištěno, že SML plní všechny povinnosti, které jí legislativa ukládá. Další pravidla určuje pracovníkům města organizační řád, který obsahuje i funkční popis činnosti jednotlivých odborů a oddělení. Vytvoření vnitřních pravidel umožňuje do budoucna racionalizaci jednotlivých činností a veřejných služeb. V České republice dlouhodobě dochází ke změnám legislativy a k novým a novým pravidlům, které veřejné správě ztěžují život. Zavádění těchto pravidel s sebou bohužel většinou nenese vyšší finanční prostředky na přenesenou působnost a tím dochází k vyššímu zatížení jednotlivých pracovníků MML, neboť není možné zvyšovat personální kapacity MML.

Takovou ukázkou jsou např. projekty eGovernmentu. Cílem těchto projektů by mělo být přiblížení a zkvalitnění veřejných služeb občanovi, zajištění jejich maximální dostupnosti a kvality, zefektivnění činnosti úřadů veřejné správy, snížení finančních nároků na chod administrativy nebo zajištění transparentního výkonu veřejné správy. Tyto projekty dnes sice přinášejí větší komfort občanovi ve vyřizování úředních záležitostí (především Czech POINT), ale především dalšími náklady na správu informačních technologií činí některé projekty neefektivní. Přitom především SML realizuje projekty v oblasti informačních a komunikačních technologií postupně ve spolupráci se svou společností Liberecká IS, a.s. a tento vztah rozhodně činnost informatizace města zefektivňuje. Projekty se realizují postupně a jejich cílem je komfortnější služba pro občana a informovanost občanů. SML chtělo z  9. výzvy Integrovaného operačního programu realizovat projekt „Otevřené město“, v rámci kterého chtělo zajistit pro občany SMS parkování, nebo přístup na úřad prostřednictvím komunikačního portálu, projekt však prozatím nebyl podpořen. Město však chce v těchto aktivitách pokračovat. Jak již bylo výše uvedeno, informatizace zvyšuje taktéž finanční nároky na správu informačních systémů, případně nároky na lidské kapacity. Personální problém vyřešilo SML prostřednictvím své založené akciové společnosti a pravidelně taktéž inventarizuje náklady na správu informačních systémů, i proto dochází v současné době k výměně ekonomického informačního systému SAP za levnější systém firmy Gordic, spol. s r.o. Důvodem však není jen ekonomické hledisko, ale i stav, kdy systém SAP nepružně reagoval na legislativní změny, a implementace těchto změn do prostředí SML byla nadstandardně náročná a problematická. SML spolupracuje taktéž s Libereckým krajem, který je nositelem a garantem projektu Opuscard, který v současné době spravuje Liberecká IS, a.s. Tyto projekty dlouhodobě naplňují výše uvedené cíle a zpřístupňují a zjednodušují občanovi přístup k veřejné i komerční službě.

Řada veřejných služeb je poskytována prostřednictvím zřizovaných a zakládaných organizací. Jedná se především o správu lesů, služby školské (především předškolní a základních vzdělávání), kulturní nebo sociální, které jsou zajišťovány příspěvkovými organizacemi města, nebo služby správy komunikací, veřejné dopravy nebo informační služby, které jsou zajišťovány obchodními společnostmi. SML v rámci projektu „Zvýšení efektivity řízení lidských zdrojů, implementace a integrace procesů hodnocení a vzdělávání zaměstnanců SML“, který je spolufinancován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, zpracovalo Strategii pro zřizované a zakládané organizace SML a katalog veřejných služeb, které jsou jednotlivými společnostmi poskytovány. Cílem bylo optimalizovat rozsah a strukturu organizací v segmentu veřejné služby a poskytnout pro tuto činnost vhodné nástroje, identifikovat hlavní pravidla pro potřeby zajištění funkčnosti veřejných služeb, identifikovat relevanci a potřebnost konkrétní veřejné služby a vytvořit sadu nástrojů a postupů pro potřeby průběžného řízení rozsahu a struktury veřejných služeb. K existenci daných organizací musí především existovat společenská potřeba a následně musí organizaci být definována přesně hlavní činnost. V rámci projektu taktéž došlo k vytvoření popisu možností dalšího rozvoje ZZO s odkazem na volné zdroje, které mohou být alokovány na uspokojení poptávky po jí nabízených službách. Tyto činnosti mohou být zajišťovány i formou doplňkové činnosti. V současné době se SML bude zabývat problémem možné restrukturalizace ZZO. SML má v současné době k dispozici karty všech veřejných služeb vykonávaných ZZO a v těchto jsou definovány právní předpisy, na základě kterých je služba vykonávána, garant, zákazník a poskytovatel veřejné služby, způsob financování apod. Důležitost těchto kroků podtrhují tabulky v situační analýze, které ukazují hospodaření organizací ve školství, v kultuře, v sociálních službách, ve správě lesů nebo ve sportu. Tyto organizace vydaly za roky 2008 – 2011 na výdajích takřka 5 mld. Kč. Zefektivňování těchto činností je tak určitě správným směrem k optimalizaci veřejných služeb a snižování výdajů na veřejné služby s tím, že nebude ohrožena kvalita jejich poskytování. Je ale třeba, aby tuto strategii především přijali manažeři ZZO. SML by se mělo taktéž zabývat existencí organizace Centrum pro výzkum energetického využití litosféry, která nevyvíjí žádnou činnost. Od 1.1.2013 je v realizaci taktéž projekt „Integrovaný systém řízení Statutárního města Liberce a jeho zřizovaných a zakládaných organizací“, který je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a rozpočtu Statutárního města Liberec. Projekt je zaměřen na zvýšení kvality a efektivity poskytovaných služeb magistrátem města Liberce a městských organizací pomocí zavedení systému korporátního řízení a procesů řídící kontroly. Jedním z cílů projektu je posouzení možností automatizované a plně elektronické podpory pracovních postupů dle zákona č. 320/2001, o finanční kontrole ve veřejné správě na straně závazku a výdajů.

Na oblast komunikace s veřejností lze nahlížet ze dvou stran. První je snaha být občanům SML k dispozici a zajistit informovat občanů o fungování města. Toto se děje za pomoci několika nástrojů. Základním nástrojem jsou webové stránky, které ale bohužel obsahují řadu odkazů, pod kterými se neskrývají konkrétní informace. U sekce výroční zprávy je řada podsekcí a je tam řada starších výročních zpráv, nové ale většinou chybí, další nedostatky se objevily např. u fondů města, kde je taktéž řada podsekcí, ale dokumenty neexistují. Chybí taky řada informací o projektech a dotacích. Vedení SML se snaží vytvořit prostor pro občany v rámci dnů otevřených dveří a pohovorů občanů s vedením města, které pořádá paní primátorka každý měsíc, občané mají možnost sledovat jednání zastupitelstva v přímém přenosu na webových stránkách nebo sledovat tiskové výstupy, které jsou po jednáních zastupitelstva i rady vydávány. Občané by ale taktéž přivítali setkávání při různých jiných společenských příležitostech, při kterých je možné se identifikovat s městem, ve kterém žijí. Může to být při různých sportovních nebo kulturních příležitostech, při akcích spolků nebo organizací, které sídlí na území města. Tyto akce si mohou taktéž získat svou tradici stejně jako adventní koncerty na radnici nebo velikonoční a vánoční jarmarky spojené s kulturním programem. SML by mělo zvážit vytvoření centrální komunikační strategie, protože v současné době má k dispozici pouze dílčí strategie k protikorupčním opatřením a k aktualizaci strategického rozvojového plánu. Tyto dílčí strategie, stejně jako jednotlivé projekty záměru „Otevřené město“, mohou být základem budoucí komunikační strategie.

SML je krajským městem Libereckého kraje a je zasazeno do řady různých postavení v rámci euroregionu nebo regionu soudržnosti NUTS2 Severovýchod. Zároveň udržuje partnerské vztahy s pěti městy v zahraničí (Amersfoort, Augsburg, Dunkerque, Nahariya, Zittau). Vztahy uvnitř území i vztahy do zahraničí jsou důležité nejen z důvodu realizace a financování projektů, ale taktéž i z důvodu rozvoje cestovního ruchu ve městě. SML v současné době zahájilo komunikaci s Jabloncem nad Nisou na vytvoření integrovaného plánu rozvoje území, který by mohl umožnit získání finančních prostředků na společné projekty. SML realizuje řadu projektů, jak z Regionálního operačního programu NUTS2 Severovýchod, tak z Cíle 3 na podporu přeshraniční spolupráce mezi Českou republikou a Svobodným státem Sasko 2007-2013. Z ROP NUTS2 Severovýchod realizovalo SML např. projekt Rekonstrukce přístupové komunikace k horskému hotelu Ještěd a do Sportovního areálu Ještěd, sadu projektů Integrovaného plánu rozvoje města „Atraktivní a aktivní život v Liberci“, nebo sadu projektů IPRM ROP Lidové sady. V rámci programu přeshraniční spolupráce se zase jako partner účastní projektu Systém odvracení ohrožení a poskytování pomoci v Euroregionu Nisa, do kterého jsou zapojeni jako partneři i další města euroregionu Česká Lípa, Nový Bor, Příšovice, Zittau a jehož cílem je podpora vybudování a provozu efektivního systému přeshraniční protipožární ochrany a ochrany před katastrofami. I z tohoto projektu je patrné, že spolupráce v rámci kraje a regionu je důležitá i pro bezpečnost občanů SML a je důležité ji dále rozvíjet. V současné době je bohužel účast města v rámci euroegionu spíše pasivní, stejně jako účast města ve Svazu měst a obcí ČR. SML vstoupilo v roce 2013 do Národní sítě Zdravých měst České republiky, v rámci které se chce zabývat oblastmi udržitelného rozvoje, zdraví a kvality života. Vstupem do asociace budou posíleny možnosti města při získávání externích finančních zdrojů (Strukturální fondy EU ap.). S těmito zdroji souvisí další rozvíjení kvality veřejné správy města v souladu s mezinárodními standardy EU a OSN. V neposlední řadě je členství v Národní síti Zdravých měst dobrou vizitkou pro návštěvníky i mezinárodní partnery města – podpoří dobrou image města.

1. Finanční analýza města

V rámci situační analýzy a SWOT analýzy byl proveden rozbor hospodaření SML v minulých letech a součástí těchto kapitol bylo i hodnocení jednotlivých ukazatelů ve srovnání s ostatními krajskými městy a uveden i rozpočtový výhled na příštích 5 let, který pro SML zpracovává akciová společnost AQE advisors, a.s. Nehledě na skutečnost, že město vykonává veřejnou službu, tak z pohledu čistě ekonomického má město hospodařit s finančními prostředky tak, aby bylo v každém případě schopno dostát svým závazkům, tj. aby veškeré výdaje byly pokryty příjmy a z důvodu opatrnosti byla navíce vytvářena rezerva na nepředpokládané mimořádné výdaje. Město vykazovalo v minulém období záporné saldo všech příjmů a výdajů (bez financování), vyjma roku 2011. V roce 2012 však hospodaření města skončilo opět v záporném saldu. Celkové příjmy i výdaje města průběžně kolísaly zejména vlivem deficitních kapitálových rozpočtů. V průběhu minulých období totiž realizovalo SML několik rozsáhlejších investičních akcí, které měly přímý vliv na vývoj příjmů a výdajů. Zejména šlo o investiční akce nezbytné pro uspořádání MS v klasickém lyžování a investice do modernizace a zajištění energetických úspor budov základních a mateřských škol. Další finanční prostředky plynuly do skládky Zlaté návrší, opravy komunikace Hanychov - Ještědka, zajištění vodních toků a na projekty IPRM, týkající se volnočasových aktivit (revitalizace městských lázní na galerijní objekt, centrum aktivního odpočinku Lidové sady, výstavbu bazénu apod.). Řada těchto projektů se ještě realizuje v současné době a má významný vliv jak na ukazatel dluhové služby, tak především na ukazatel likvidity. Celková dluhová služba výrazně vzrostla meziročně 2009/2011 a to hlavně z důvodu úroků, které jsou placeny z komunálního dluhopisu, kterým byly v roce 2010 restrukturalizovány úvěry poskytnuté na jednotlivé investiční akce. Toto je taktéž patrné z tabulky vývoje jednotlivých úvěrů v letech 2006 – 2012 bez komunálního dluhopisu v příloze č. 5. Celková likvidita taktéž v letech klesá a v roce 2012 je již nižší než 1. Přitom ještě v roce 2011 vykazovala hodnota ukazatele likvidity 1,26, již v roce 2011 však má ve srovnání s ostatními krajskými ukazateli SML nejhorší postavení. Tento ukazatel udává podíl hodnoty oběžných aktiv k hodnotě krátkodobých závazků. Podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům má SML nejvyšší společně se Statutárním městem Ústí nad Labem. Vzhledem k finanční situaci města se vedení města snaží snižovat výdaje na provozní činnost, na správu fondů i na provozní výdaje především zřizovaných organizacích. U účelových fondů města poskytlo SML v roce 2012 o více než polovinu nižší příspěvek než v roce 2011. Silnou stránkou je určitě realizace projektů, které jen negenerují další mandatorní výdaje a požadavky na rozpočet. Mezi tyto projekty lze zařadit projekty spolufinancované z Operačního programu Životní prostředí na oblast úspor energií, které právě snižují výdaje na spotřebu energií v mateřských nebo v základních školách. Realizace záměrů a potřeb města, naplňování volebního programu, se uskutečňuje prostřednictvím výdajů. SML k těmto cílům používá veřejné prostředky, proto musí důkladně analyzovat vynaložené finanční prostředky. Největší podíl na běžných výdajích dosahují, v průměru za celé období 2008 - 2011, transfery (57,1 %), z toho na příspěvky příspěvkovým organizacím (69 % transferů) a sociální dávky (31 % transferů). Platy včetně odměn a pojistného představují průměrně 11 % a nákup energií a služeb 21,2 % běžných výdajů. Výše kapitálových výdajů, které se město rozhodne použít na investice, závisí na velikosti jednak provozního přebytku, ale také i disponibilních příjmů z prodeje majetku města a investičních dotací z jiných rozpočtů. Ve zkoumaném období jsou kapitálové výdaje nejvyšší v roce 2010, což způsobilo refinancování dřívějších úvěrů přijatých na investiční akce různého charakteru v minulých letech. V roce 2012 byly kapitálové výdaje překročeny o 63 mil. Kč a dosáhly částky 268 mil. Kč. Jak bylo uvedeno, bylo to způsobeno především investičními akcemi Integrovaného plánu rozvoje města. Za účelem soustředění finančních prostředků, které budou v roce 2025 sloužit ke splacení komunálního odpisu o jmenovité hodnotě 2 mld. Kč, začalo v roce 2011 SML zasílat peníze do tzv. umořovacího fondu. V roce 2012 zaslalo město do tohoto fondu 70 mil. Kč. Při zasílání této částky však SML nebude schopno splatit v roce 2025 hodnotu komunálního dluhopisu a bude muset hledat další způsob refinancování zbývající části dluhopisu. V současné době je ale třeba pokračovat v předfinancování projektů z Evropské unie, město nedisponuje volnými finančními prostředky a konečný termín splatnosti revolvingu u VÚB se blíží, bylo vypsáno výběrové řízení na nového poskytovatele investičního revolvingového úvěru. Vítězem výběrového řízení se stala Equa bank, a.s. s úvěrovým rámcem 150 mil. Kč. Tento úvěr je v současné době využit v částce 75 mil. Kč na předfinancování projektu Městské lázně, u dalších projektů nemůže být v současné době využit z důvodu nevyřízení zástavního práva na Tipsportarenu, což bylo podmínkou čerpání úvěru. Ke krytí výdajů slouží běžné a kapitálové příjmy. Běžné příjmy jsou tvořeny daňovými, nedaňovými a provozními příjmy. Tyto příjmy jsou pravidelné a dají se předpokládat. Výpadek nastal pouze v roce 2009 v důsledku ekonomické krize, v ostatních letech tyto příjmy rostly a mírný růst předpokládá i rozpočtový výhled na příštích 5 let. Kapitálové příjmy nemají pravidelný vývoj. Jedná se o příjmy nahodilé, plynoucí z prodeje majetku města. Proto by měly být použity převážně na akce investiční, aby hodnota majetku města neklesala. Toto pravidlo SML dlouhodobě dodržuje, stav majetku má růstový charakter. V minulých letech byl zdrojem kapitálových příjmů prodej nemovitostí, prodej pozemků, v roce 2008 to byl i prodej akcií. Z důvodu řešení problémů s vysokými závazky a nízkou likviditou zvažuje dlouhodobě město prodej dalšího majetku. Jedná se především o liberecké letiště a o akcie společnosti Technické služby města Liberce, a.s. V roce 2012 již Zastupitelstvo města Liberce tyto záměry řešilo, ale prozatím nebyl prodej schválen. V současné době SML rozpracovává tyto záměry a pořizuje si ocenění tohoto majetku.

Na základě ekonomického hodnocení a legislativní nejistoty v oblasti algoritmu výpočtu sdílených daní doporučují ekonomové městu, aby k velikosti predikovaného objemu sdílených daní přistupovalo kriticky a drželo se zásady opatrnosti. Z těchto předpokladů vychází i samotná metodika společnosti AQE advisors, a.s., která tento závěr uvádí v dokumentu „Rozpočtový výhled 2013 – 2017.“ V této situaci analytici doporučují hledat úspory na výdajové straně rozpočtu. Jedná se zejména o snížení provozních výdajů. Dále by město mělo pravidelně analyzovat priority a potřebnost plánovaných akcí a méně prioritní akce přesunout do dalších let, až dojde k úplnému odeznění ekonomické krize a opětovnému růstu celého hospodářství. SML by mělo být maximálně obezřetné a snažit se především o hledání rezerv svého hospodaření. Zvláště opatrné by mělo být u investic, jejichž realizace vyvolává následné provozní výdaje. Též je vhodné upřednostnit investice s vyšším podílem dotací, a to zejména těch z EU, neboť tato příležitost se po roce 2020 pravděpodobně nebude opakovat. Opatrnost je na místě i z důvodu budoucí splátky komunálního dluhopisu ve výši 2 mld. Kč.

1. Krizové řízení a bezpečnost města

Souhrn opatření k provádění záchranných a likvidačních prací a odstraňování následků způsobených mimořádnou událostí v rámci správního obvodu ORP Liberce se zabývá především krizový plán, který spravuje odbor kanceláře tajemníka - oddělení krizového řízení, které zároveň komunikuje se všemi bezpečnostními složkami a složkami IZS v Liberci (Policie ČR, Hasičský záchranný sbor, Záchranná služba, Městská policie Liberec). Oddělení zabezpečuje a plní úkoly v souvislosti s bezpečností a ochranou zdraví při práci, vede evidenci jednotek sborů dobrovolných hasičů na území města, včetně komplexní personální, technické a materiálové vybavenosti, zpracovává organizaci civilní ochrany SML, organizuje přípravu obce na mimořádné události, podílí se na zajištění nouzového přežití obyvatel SML, koordinuje řešení krizových a nenadálých situací v provozu MML. Ze situační analýzy, kde jako základní podklad byl využit krizový plán, vychází, že zaměstnanci MML jsou na nenadálé události připraveni a znají své úkoly. Přesto jsou zde slabé stránky a hrozby, které především v oblasti živelných katastrof mohou ohrozit zdraví obyvatel a poničit jejich majetky. Největším nebezpečím z oblasti přírodních katastrof jsou pro SML povodně. Tyto vznikají především v důsledku odtokových přívalových srážkových vod. Území města je ohroženo lokálními povodněmi na přítocích Lužické a Černé Nisy (povodí Doubského, Plátenického, Slunného, Janovodolského, Františkovského, Kunratického, Harcovského, Jizerského, Pavlovického, Ruprechtického, Radčického potoka aj.), přílivové vlny při protržení hrází rybníků (např. Vesecký rybník), sesuvy (např. skalní masív podél ulice Dr. M. Horákové). Z tohoto důvodu potřebuje SML finanční zdroje na další protipovodňová opatření, včetně modernizace informačního a varovného systému. V roce 2010 získalo SML dotaci na modernizaci varovného systému ochrany před povodněmi. Došlo k osazení čidel na vybrané hlásné profily kategorie C, doplnění systému obrazového sledování rizikových a jiných hydrologicky významných míst na vodních tocích, k aktualizaci dat digitálního povodňového plánu i pořízení varovného a vyrozumívacího systému typu VISO (Varovný informační systém obyvatelstva). V rámci analýzy však bylo zjištěno, že chybí ucelený varovný informační systém, neboť řadu činností dnes zajišťuje městská policie nebo dobrovolníci. Problémem jsou především stávající protipovodňová opatření v dolním centru města, protože tato oblast se z důvodu statusu záplavového území nemůže dále rozvíjet a ze stávající situace plyne řada omezení. Přímo s tímto souvisí problém vymístění parovodu z toku, protože v současné době je systém centrálního vytápění velmi zranitelný a měl by být přemístěn pod veřejné prostranství. Protipovodňové opatření je však třeba řešit i v dalších ohrožených oblastech Machnín nebo Vratislavice. Důležitou oblastí krizového řízení je taktéž prevence a příprava města a jeho obyvatel na mimořádné události (nejen povodně) a zajištění požární ochrany a rozvoj dobrovolných jednotek hasičů. Kromě povodní se může vyskytnout řada dalších nenadálých situací, které jsou v krizovém plánu popsány, a kde je nezbytná úzká spolupráce všech složek IZS i širší spolupráce v rámci kraje i euroregionu. Může se jednat o požáry, hromadné nehody, sněhové kalamity, větrné smrště, nebo i v současné době málo pravděpodobné teroristické útoky, které mohou nastat např. z důvodu sídla protichemické jednotky NATO nebo místního letiště v případě, že by bylo využíváno k vojenským účelům.

Město jako centrum subregionu má na svém území všechny důležité složky, které mají zabezpečit bezpečnost občanů. V rámci situační analýzy byl proveden rozbor v oblasti kriminality a stav byl porovnán i s ostatními městy České republiky. SML je městem, kde se „daří“ některým druhům kriminality, což je zapříčiněno polohou města, nebo jeho historií. SML společně s Městskou policií chtějí především dbát na prevenci, která může napomoci snížení kriminality a snížení počtu přestupků. K tomuto ale je potřeba především vyšší počet strážníků v ulicích, což se ale vzhledem k omezeným finančním zdrojům nedaří, stejně tak je poddimenzovaná i státní policie. Největším problémem je především násilná trestná činnost (hlavně úmyslná ublížení na zdraví a loupeže) a krádeže dvoustopých vozidel, kdy za rok 2011 bylo ukradeno 334 vozidel, tzn. 28 vozidel za měsíc. Takřka každý den tak dochází ke krádeži jednoho vozidla. Tento druh kriminality ovlivňuje především příhraniční poloha města, neinformovanost Liberečanů a turistů, nekvalitní zabezpečení vozidel, návštěvnost města, vozová skladba lokality, množství pojistných podvodů a pokrytí kamerovým systémem. Městská policie již v současné době dokáže pomocí mapových podkladů definovat nejrizikovější místa Liberce, kde k této trestné činnosti dochází. Řada skutků se stává v obchodních centrech, která jsou nezabezpečená kamerovým systémem a ostraha těchto parkovišť není příliš aktivní. Auta jsou zřejmě dále převážena do zahraničí. Řešením by bylo umístění kamer na hlavní průtahy (směry na Polsko, Prahu a Jablonec nad Nisou), které by mohly pohyb těchto vozidel monitorovat. Kamerový systém využívá městská policie v některých částech města (centrum a 2 sídliště) a tyto místa se jeví jako nejbezpečnější a dochází v nich k nejmenšímu množství trestných činů a přestupků. Vysoký stupeň kriminality je dán taktéž vysokým počtem nevyužívaných budov, kde se mohou ukrývat hledané osoby. Tyto historické brownfields vytváří lidem zázemí a vznikají různé squaty, např. v oblasti Kateřinky, nebo v budovách bývalé Textilany. Slabou stránkou je v současné době i legislativa a určitě by bylo vhodné posílit pravomoci v úseku kontrolní činnosti ze strany státní správy a samosprávy týkající se obzvláště různých ubytovacích zařízení, zastaváren, bazarů, sběrny druhotných surovin apod. Vyšší počet trestných činů je taktéž v posledním období páchán mladými lidmi. Je to dáno rezignací některých sociálních vrstev na dodržování pravidel ve společnosti, výchovou v rodině, ale i celkovou situací ve společnosti. Proto je třeba pokračovat nejen v preventivních programech, ale i v programech vzdělávacích. Občané v některých částech města se domnívají, že v Liberci existuje problém v soužití s jinou národností, a to převážně s romskou. Problémy v oblasti bezpečnosti občanů lze tedy shrnout do následujících bodů: Liberec jako spádové nebo tranzitní místo rizikových osob, neomezený pochůzkový a podomní prodej zboží, neomezená konzumace alkoholu na veřejných prostranstvích, absence protialkoholní záchytné stanice, vysoká koncentrace hazardních přístrojů, relativně nízký počet strážníků/policistů na počet obyvatel, problematika provozu komerčních ubytoven pro sociálně slabé.

**IV. ODHAD BUDOUCÍCH TRENDŮ DO ROKU 2020**

Východiskem pro odhad budoucích trendů rozvoje Statutárního města Liberce v oblasti řízení města, finanční situace města a bezpečnosti a krizového řízení města je situační analýza, SWOT analýza a problémová analýza. V rámci těchto samostatných dokumentů byly ve výše uvedených oblastech zhodnoceny platné dokumenty a nejnovější data z různých oblastí. Byly definovány problémové oblasti, které SML v současné době trápí. V rámci této kapitoly jsme spojili oblast veřejné správy a financování města, protože jakékoli budoucí trendy v oblasti řízení města jsou úzce spjaty s vývojem rozpočtu města a se zefektivňováním činností ve vazbě na snižování výdajů na správu města.

1. **Veřejná správa a finanční řízení města**

V oblasti veřejné správy se v současné době nejčastěji objevuje pojem „Efektivní veřejná správa“. Ministerstvo vnitra České republiky si nechalo v roce 2012 zpracovat „Problémovou analýzu Smart administration“, ze které vychází i odhad budoucího vývoje řízení veřejné správy v České republice. Mezi hlavní priority realizace Strategie Smart Administration patří zejména:

* přiblížení a zkvalitnění veřejných služeb občanovi, zajištění jejich maximální dostupnosti a kvality;
* zefektivnění činnosti úřadů veřejné správy, snížení finančních nároků na chod administrativy a zajištění transparentního výkonu veřejné správy;
* zkvalitnění tvorby a implementace politik;
* zlepšení a zjednodušení regulatorního prostředí a vytvoření atraktivního prostředí pro podnikatele, domácí i zahraniční investory;
* zkvalitnění činnosti justice využitím informačních a telekomunikačních technologií.

Pro rozvoj aktivit v oblasti řízení města je tato strategie zásadní, neboť z ní dlouhodobě vychází i legislativa a na realizaci této strategie bude záviset i financování z evropských fondů a financování výkonu v jednotlivých agendách státní správy, a to v návaznosti na modelování agend veřejné správy. Proto je třeba v první fázi definovat strategické cíle rozvoje veřejné správy v České republice, které dnes MVČR prezentuje ve svých strategických dokumentech. Níže uvádíme cíle veřejné správy České republiky, které se týkají obcí:

**A – Zkvalitnit tvorbu a implementaci politik**

A1 – Racionalizovat administrativní procedury s cílem zajistit jejich větší efektivitu a transparentnost, minimalizovat byrokratické prvky uvnitř veřejné správy (organizační reengineering zahrnující přezkoumání stávajících struktur a agend a re-designing kompetencí a funkcí).

A2 – Zavést systém strategického plánování ve státní správě a zajistit jeho provázanost na finanční řízení.

**B – Zlepšit a zjednodušit regulatorní prostředí a vytvořit atraktivní prostředí pro podnikatele, domácí i zahraniční investory**

B1 – Provést analýzu stávajících regulací s cílem identifikovat a odstranit nadbytečnou regulaci.

B2 – Reformovat legislativní proces s cílem učinit tvorbu regulace transparentní, zavést hodnocení dopadu regulace.

**C – Zefektivnit činnost úřadů veřejné správy, snížit finanční nároky na chod administrativy a zajistit transparentní výkon veřejné správy**

C1 – Zavést systémy řízení kvality a sledování výkonnosti na úřadech veřejné správy.

C2 – Zajistit adekvátní využívání informačních a komunikačních technologií, vytvořit centrální registry veřejné správy tak, aby bylo možné bezpečné sdílení dat orgány veřejné moci a zároveň byl občanům umožněn oprávněný přístup k údajům vedeným v těchto registrech.

C3 – Zlepšit vertikální i horizontální komunikaci ve veřejné správě, zajistit synergické působení různých úrovní veřejné správy.

C4 – Zavést jednotný systém řízení lidských zdrojů ve veřejné správě, jasně nastavit motivační prvky a odpovědnost úředníků, prosazovat moderní vzdělávací a náborovou politiku.

C5 – Důsledně prosazovat preventivní i represivní opatření v boji s korupcí.

**D – Přiblížit veřejné služby občanovi, zajistit jejich maximální dostupnost a kvalitu**

D1 – Prosazovat eGovernment s důrazem na bezpečný a jednoduchý přístup k veřejným službám prostřednictvím sítě internetu, připravit právní úpravu, která zajistí elektronizaci procesních úkonů ve veřejné správě, zrovnoprávní formu listinnou s formou elektronickou, umožní bezpečnou komunikaci mezi úřady a veřejností a zoptimalizuje interní procesy veřejné správy s využitím informačních komunikačních technologií.

D2 – Vybudovat síť kontaktních míst veřejné správy, univerzálního místa pro fyzické a právnické osoby, kde bude možné z jednoho místa činit veškerá podání vůči orgánům veřejné správy, získávat veškeré ověřené údaje vedené v dostupných centrálních registrech a evidencích a získávat informace o průběhu všech řízení, která jsou s danou osobou či o jejích právech a povinnostech orgány veřejné moci vedena.

D3 – Zavést kontinuální sledování kvality veřejných služeb, včetně zjišťování klientské spokojenosti.

D4 – Prosazovat principy konkurence ve veřejných službách při garanci minimálních standardů.

D5 – Digitalizovat datové fondy a následně je archivovat.

D6 – Budovat komunikační infrastruktury veřejné správy.

Všechny uvedené cíle se shodují i se současnými kroky, které SML činí v rámci svých možností. Následně proto budeme definovat v rámci výše uvedených cílů i trendy a priority, které mohou rozvíjet stav řízení města do roku 2020.

**PRIORITA 1 – Zvýšení efektivity a transparentnosti města a úřadu a strategické plánování města**

SML již zahájilo zpracování aktualizace strategie rozvoje Statutárního města Liberec 2014 – 2020“, tento dokument bude základním rozvojovým dokumentem města, který určuje, jak by se mělo město rozvíjet v následujících letech. Vychází z aktuálních potřeb města a jeho cílem je, aby byl Liberec atraktivnějším městem pro život všech občanů a pro fungování podnikatelských i neziskových subjektů. Všechny informace týkající se procesu aktualizace Strategie jsou průběžně zveřejňovány a občané mají možnost se k této problematice vyjadřovat. V rámci této aktualizace probíhá i zpracování této části, která řeší analýzu i návrh rozvoje v oblasti řízení města a jeho hospodaření a oblast krizového řízení a bezpečnosti města. V průběhu období 2014 – 2020 bude strategický plán průběžně upravován a v tomto období již začne SML připravovat plán i na další období po roce 2020. V rámci zpracování strategického plánu budou definovány priority a možné projekty, které bude chtít město v dalších letech realizovat. Důležité je provázat tyto projekty na rozpočtový výhled města a na možnosti, které SML v budoucích letech má v oblasti kapitálových výdajů. Bohužel ze situační analýzy vyplynuly problémy, které má město s dluhovou službou i krátkodobou likviditou, což je způsobeno vysokými investicemi v minulých letech, které byly kryty úvěrovými prostředky. Proto i z tohoto důvodu je důležité řídit strukturu výdajů rozpočtu a snažit se o průběžné zefektivňování činnosti při výkonu samostatné i přenesené působnosti města. K tomuto může sloužit právě organizační reengineering zahrnující přezkoumání stávajících struktur a agend a re-designing kompetencí a funkcí. Toto doporučujeme činit přes definici veřejných služeb a přes stanovení procesů a kompetencí na těchto službách. Tato činnost již byla započata u ZZO, kde vedle definice hlavní a doplňkové služby organizace dochází ke sjednocování dokumentace těchto organizací a bude tím docházet k zefektivňování správy těchto ZZO tak, aby se tato činnost projevila na výdajové straně rozpočtu města, případně v rozvojových aktivitách veřejných služeb. Dalšími trendy v oblasti především transparentnosti města bude zveřejňování všech důležitých dokumentů města, nebo tzv. „rozklikávací rozpočet“, kdy si občané mohou průběžně sledovat a ovlivňovat související rozhodnutí svých zástupců, což přispěje ke snížení korupce, vyšší efektivitě správy města, zvýšení konkurenceschopnosti města a zvýšení spokojenosti občanů SML. Snížení výdajů mohou taky napomoci i elektronické aukce na veřejné zakázky malého rozsahu, nebo centrální nákup. I v návrhu protikorupční strategie, která je připravována vedením města se objevují úkoly pro budoucí období, které tyto trendy potvrzují:

* Připravit návrh změny struktury internetových stránek www.liberec.cz a jejich optimalizace pro efektivní implementaci informační a protikorupční strategie.
* Připravit v rámci internetových stránek www.liberec.cz samostatnou záložku, která bude shrnovat všechny informace o protikorupční strategii města, která bude obsahovat základní metodiku boje proti korupci ve městě a která bude také rozcestníkem ke všem v této věci podstatným či zajímavým informacím na webu města.
* Zveřejňovat maximální informace o veřejných zakázkách, všechny zadávací dokumentace (v současné době je vyvěšováno cca 50 % zadávacích dokumentací)
* Informační osvěta občanů o základních principech a úkolech veřejné správy a posílení jejich možnosti vyjádřit se ke klíčovým problémům. Z hlediska informací, poskytovaných občanům o samosprávě jako celku, nejsou obsaženy základní informace o orgánech samosprávy a další užitečné informace, které by poskytly občanovi všeobecný přehled o samosprávě a zainteresovaly by ho do dění. Většina občanů nemá povědomí o dění v samosprávě a její funkci a tato nevědomost často evokuje nezájem o dění v samosprávě. Protože jen informovaní občané se zajímají o dění v samosprávě, mají relevantní podněty, je třeba zajistit, aby na stránkách města byly základní informace zveřejněny. Tato praxe není běžná a byla by významným krokem k otevřenosti vůči občanům ze strany vedení města.
* Připravit komplexní komunikační strategie města se zapracovanými tématy z projektu „Otevřené město“).
* Stanovení závazných interních opatření MML, pravidelná školení zaměstnanců magistrátu a ZZO.
* Důraz na kontrolní činnost. Již v současné době je realizován projekt, který si klade za cíl zlepšení finanční kontroly na SML i ZZO a má za úkol i zefektivnit finanční a majetkové operace a jejich náhled na ně.

Řada výše uvedených činností souvisí taktéž s oblastí zavádění systému řízení kvality a sledování výkonnosti na úřadu a zajištění vzdělávání zaměstnanců. I pro vzdělávání pracovníků by bylo vhodné vytvořit jednotný systém řízení, nastavit motivační prvky a odpovědnost úředníků, stejně tak je důležité prosazovat moderní vzdělávací politiku. Systém kvality řízení ISO 9001 je v současné době zaváděn např. na Městské policii Liberec. V rámci zefektivňování činnosti úřadu je nutné stále pracovat na zajištění adekvátního využívání informačních a komunikačních technologií a na bezpečném sdílení dat orgány veřejné moci, aby byl zároveň občanům umožněn oprávněný přístup k údajům vedeným v těchto registrech. Informační a komunikační technologie jsou nástrojem na zjednodušení a zefektivnění jednotlivých procesů, ale je taktéž nutné dbát na efektivní vynakládání finančních prostředků na jednotlivé ICT systémy. Úkolem do budoucna je v případě vnitřní správy města nastavit nový ekonomický systém tak, aby dokázal pružně reagovat na legislativní změny a umožnil vytvářet manažerské výstupy pro správné finanční řízení města. Stejně jako byly popsány veřejné služby u ZZO, bylo by do budoucnosti vhodné zajistit popis veřejných služeb v rámci vykonávaných agend jak v samostatné, tak i přenesené působnosti.

**PRIORITA 2 – Přiblížení veřejné služby občanovi a zajištění její maximální dostupnosti**

V rámci této priority by SML mělo pokračovat v projektech, kterými zjednoduší přístup občana k veřejné službě a zajistí maximálně možnou dostupnost těchto služeb. Znamená to pokračovat v elektronizaci procesních úkonů na úřadě i v ZZO a zřízení komunikačního portálu, který umožní bezpečnou komunikaci s občanem a zjednoduší mu i řadu povinností, které musí občan plnit. SML shromáždilo možnosti přiblížení veřejné služby do projektu „Otevřené město“, v jehož aktivitách by chtělo dále pokračovat. Projekt spočívá ve vytvoření mnohovrstevnaté platformy pro komunikaci veřejnosti s Magistrátem města Liberec. Základní myšlenkou projektu je komunikace úřadu s obyvatelem města a firmou, tj. vytvoření takového prostředí, kdy bude mít nejen dostatek informací o činnostech úřadu a samosprávy (o tom co a proč se dělá), ale tyto informace budou interaktivní ve vztahu k jednotlivému konkrétnímu případu či službě, která je mu poskytována (co se děje v mé věci). Občan a firma budou „vtaženi“ informacemi do činností úřadu (základní informace, konkrétní informace, informativní SMS zprávy atd.) a naopak „bombardováni“ informacemi v případě vlastní nečinnosti (neplatiči, nedostatečně odevzdané podklady pro vyřizování věci atd.). Celý systém by měl být založen na čtyřech pilířích poskytování informací:

1. internet (účet občana a účet firmy),
2. SMS (informativní zprávy),
3. telefonické informace (kontaktní centrum)
4. osobní poradenství a infomateriály (konvenční forma).

Projekt Otevřené městomá tyto základní charakteristiky:

* Pokládá za základní informační jednotku občana, případně rodinu, oproti stávajícímu agendovému uspořádání (Matrika, Přestupky, Stavební řízení, Smlouvy a poplatky).
* Přistupuje k občanovi jako k zákazníkovi Magistrátu a vychází z jeho potřeb. Řeší jeho životní situace, podává ucelené informace o vyřizování jeho žádostí, o jeho závazcích. Informace podává agregovaně a průřezově za všechny odbory.
* Výrazně zvyšuje komfort služeb poskytovaných Magistrátem úřadu těm skupinám občanů, kteří využívají moderní informační technologie typu internet, e-mail, mobilní telefon.
* Podporuje úředníka v jeho úkonech a umožňuje mu poskytovat stejný komfort těm skupinám občanů, kteří moderní technologie neovládají nebo s nimi nechtějí pracovat a využívají stávajících komunikačních kanálů, tj. osobní návštěvu nebo telefonát.

Díky výše uvedeným aktivitám může být úřad „přístupný“ občanovi 24 hodin denně sedm dní v týdnu

Proto, aby všechny výše uvedené služby mohly fungovat, bude i nadále SML prostřednictvím Liberecké IS, a.s. pokračovat v budování metropolitní sítě, do budoucna předpokládá rozvoj až do Jablonce nad Nisou. V současné době tedy právě Liberecká IS, a.s. poskytuje službu pronájmu nenasvícených optických vláken v metropolitní optické síti, zakončené optickými  konektory  v optických rozvaděčích, nebo v optických spojkách v kabelových komorách.

Posledním trendem v oblasti především dostupnosti a kvality služeb je digitalizace datových fondů a jejich následná archivace a zpřístupnění. V současné době projekty Národní knihovny a Národního digitálního archivu zajišťují digitalizaci dokumentů do elektronické podoby a jejich následné zveřejňování. Může se jednat jak o historické dokumenty, nebo třeba běžné spisy stavebního úřadu. Všechny výše uvedené aktivity jsou v souladu se zaváděním eGovernmentu v České republice.

**PRIORITA 3 – Spolupráce a komunikace s partnery**

SML bude v příštích letech pokračovat ve spolupráci s ostatními obcemi v rámci rozšířené působnosti, s Libereckým krajem, partnerskými městy nebo s partnery v rámci euroregionu. Trendem v příštích letech bude i nutná spolupráce z důvodu sdružování finančních prostředků na různé projekty i na financování veřejných služeb. Z těchto důvodů bude rozvíjet SML spolupráci na následujících platformách pro následující témata:

* Spolupráce se sousedním **Statutárním městem Jablonec nad Nisou**, spolupráce v oblasti řešení problémů dopravní infrastruktury, komunikační infrastruktury, krizového řízení, bezpečnosti – vznikla pracovní skupina a byly zahájeny první kroky k vytvoření integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou.
* Spolupráce s **Libereckým krajem** – důležité je pokračovat ve společných projektech, např. opuscard nebo projekty protipovodňové ochrany. Spolupráce je ale důležitá i z důvodu koordinace bezpečnostních a krizových opatření, cestovního ruchu, v oblasti školství, kultury nebo sociálních věcí.
* Spolupráce s okolními městy – zajišťování služeb v rámci přenesené působnosti, koordinace krizového řízení, koordinace v oblasti cestovního ruchu.
* Aktivnější spolupráce v rámci euroregionu – aktivnější spolupráce s partnerskými městy především v oblasti kultury, cestovního ruchu. Možnost zvyšování spolupráce v oblasti školství.

Příležitostí pro hledání nových trendů v oblasti řízení veřejné správy bude i nadále členství ve Svazu měst a obcí a účast zástupců města na těchto jednáních. SML vstoupilo v roce 2013 do Národní sítě zdravých měst České republiky a v rámci tohoto sdružení bude zájem o naplňování zásad a cílů základních dokumentů EU a OSN, které se zabývají oblastmi udržitelného rozvoje, zdraví a kvality života. Na tyto oblasti bude SML dbát i při všech aktualizacích strategického plánu v budoucím období.

**PRIORITA 4 – Zajištění finanční stability SML**

Dlouhodobé hodnocení města ukazuje, že Statutární město Liberec má určité množství volných finančních prostředků na spolufinancování dotačních titulů státu i fondů Evropské unie, nicméně by při plánování dalších investičních akcí mělo být maximálně uvědomělé vzhledem k nutnosti vytvářet vysoké rezervy pro splacení vydaných komunálních dluhopisů v hodnotě 2 mld. Kč. Do roku 2020 počítá město s vytvářením roční rezervy ve výši 70 mil. Kč, což nevytvoří dostatečnou rezervu v roce 2025 pro splacení celého dluhopisu. I z analytických podkladů vychází, že je nutné hledat úspory především na výdajové straně rozpočtu. Jedná se zejména o snížení provozních výdajů. Další doporučení je zanalyzovat priority a potřebnost plánovaných akcí a méně prioritní akce přesunout do dalších let, až dojde k úplnému odeznění ekonomické krize a opětovnému růstu celého hospodářství. Město by mělo být maximálně obezřetné a snažit se především o hledání rezerv svého hospodaření. Zvláště opatrné by mělo být u investic, jejichž realizace vyvolává následné provozní výdaje. Též je vhodné upřednostnit investice s vyšším podílem dotací, a to zejména těch z Evropské unie, neboť tato příležitost se pravděpodobně nebude opakovat. Na profinancování těchto projektů je však nutné zajistit provozní úvěr, který by zajistil profinancování těchto projektů a neohrožoval celkovou likviditu SML. Pro zajištění kapitálových příjmů na realizaci projektů a zajištění finančních zdrojů pro veřejné služby může pomoct prodej majetku nebo podílů ve společnostech. SML zvažuje v současné době prodej letiště a prodej části společnosti zajišťující technické služby. Realizace tohoto prodeje může mít kromě finančních aspektů i celospolečenský význam, neboť prodejem letiště může dojít ke vstupu strategického partnera, který zajistí nová pracovní místa a v případě akciové společnosti Technické služby Liberce, a.s. to zase mohou být investice do technického vybavení, které je již v současné době částečně zastaralé.

1. **Krizové řízení a bezpečnost města**

Zajistit bezpečnost svých občanů patří mezi nejdůležitější priority města. Mezi hlavní rizika, která občany ohrožují, jsou nenadálé přírodní katastrofy, požáry, epidemie, hrozba terorismu, nebo protizákonné chování jiných spoluobčanů, které taktéž narušuje nejen bezpečnost, ale i svobodu jednotlivců i celých skupin. V oblasti krizového řízení byly zjištěny hlavně problémy protipovodňové ochrany, proto tuto prioritu považujeme za zcela zásadní. V budoucím období ale SML spolu s dalšími složkami IZS nesmí zapomenout na ostatní nebezpečí a běžnou ochranu veřejného pořádku.

**PRIORITA 1 – Protipovodňová ochrana**

Návrh těchto opatření vychází z aktualizovaných údajů SEA a z aktualizace územního plánu města. Vyžaduje co nejširší spolupráci se správci toků a hlavně se starosty okolních obcí, které jsou ohroženy povodněmi i s Libereckým krajem. Velmi je v současné době ohroženo centrum města. Při průlomové vlně vzniklé porušením hráze vodních děl situovaných v řešeném území (VD Harcov) i mimo řešené území města na Lužické a Černé Nise a jejich přítocích (VD Mšeno Jablonec nad Nisou, VD Bedřichov) dojde k mimořádné události (až IV. stupně) i v zastavěném území města Liberce. Místa, stavby a objekty přilehlé k toku, ohrožené povodní budou ochráněna stavebními úpravami. Zvýšená pozornost bude věnována místům s omezenou průtočností, mostním profilům, místům pro vznik ledových barier apod., která mohou nepříznivě ovlivnit průběh povodně. V zájmu prevence proti možným omezením průtoku bude stávající parovodní potrubí vymístěno z koryta Lužické Nisy a uloženo podpovrchově na veřejných prostranstvích. Nezbytná opatření v případě zvláštní povodně budou prováděna podle Havarijního plánu Libereckého kraje a ORP Liberec.

* 1. Bude zajišťována ochrana vodních toků před jejich znečištěním důslednou likvidací produkovaných odpadních vod.
  2. Bude zajišťována ochrana území před zvýšeným odtokem srážkových vod především technickým řešením maximálního zadržení těchto vod v místě v jejich vzniku – zpevněné povrchy bez možnosti vsakování budou minimalizovány, budou navrhována vsakovací zařízení, při nevhodných podmínkách (např. geologických) pro zasakování bude využita akumulace srážkových vod v retenčních nádržích a následně regulované vypouštění do recipientu.
  3. Bude prováděna revitalizace problémových úseků vodních toků a vytvářeny územní podmínky pro sportovně rekreační využití vodních ploch, při plánování a povolování staveb a při veškeré stavební činnosti v záplavových územích budou respektovány podmínky stanovené správcem toku a místně příslušným vodoprávním úřadem, který stanovil záplavové území jako limit využití území. Pro činnost v těchto územích se stanovují následující upřesňující podmínky:
  + nepřipouštějí se terénní úpravy omezující plynulý odtok velkých vod ani nadměrné bujení vegetace.
  + Stávající teplovodní potrubí bude vymístěno z koryta Lužické Nisy a přednostně uloženo pod veřejným prostranstvím.
  + V odůvodněných případech mohou byt povolovány stavby určené pro potřeby rekreace (cyklostezky, sportoviště s mobilním vybavením, parkoviště pro krátkodobé parkování).
  + V odůvodněných případech mohou byt povolovány stavby, které výrazně neomezí průchod velkých vod a budou konstrukčně řešeny tak, aby vodou nebyly poškozeny.

Pro ochranu před povodněmi v rámci protipovodňových opatření bude provedeno zkapacitnění části koryt potoků Harcovského, Kunratického, Doubského, Platenického, Slunného, Janovodolského, Františkovského a vybudována retenční nádrž Broumovska. Uvedené zkapacitněni koryt povede ke snížení rizika povodňových škod v jejich blízkosti. Přispívá však ke zrychlení odtoku vody z krajiny a snížení její retenční kapacity. To vede k větší extremitě hydrologického režimu a zvýšení rizika povodňových škod v území dále ve směru toku /mj. Chrastava/. Z uvedených důvodů je nutné, v případě prokázání nezbytnosti realizace zkapacitněni koryt, jejich vliv na zvýšení rizika povodňových škod kompenzovat navýšením ploch pro řízené rozlivy. V každém případě je nezbytné, kvůli již v současnosti nedostatečné retenční kapacitě řešeného území, systematicky zvyšovat retenční kapacitu krajiny i zastavěného území).

**PRIORITA 2 – Krizové řízení při nenadálých situacích a zapojení občanů do spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému**

Při mimořádných příležitostech je důležité mí stanovena pravidla chování v krizových situacích a zajistit vzájemnou spolupráci všech složek záchranného systému. V rámci této aktivity bude dále aktualizován krizový plán a budou koordinovány aktivity mezi Libereckým krajem, Hasičským záchranným sborem, Policií ČR a dalšími obcemi v pověřeném území 3. stupně. Prioritou města by taky mělo být dobudování varovného informačního systému pro obyvatele, aby nebyla tato činnost suplována Městskou policií Liberec, která má v rámci krizového řízení další úkoly. Spolupráce s občany zahrnuje např. rozvoj dobrovolných jednotek hasičů, které jsou v okrajových částech i nositeli spolkového života.

**PRIORITA 3 – Zajištění bezpečnosti občanů, zajištění veřejné pořádku a prevence kriminality**

Posilování pocitu bezpečí občanůje jednou z obecných priorit prevence kriminality ve městě i obecně v České republice. S ohledem na výše uvedené je ale nutné některé obavy občanů Liberce chápat jako oprávněné a předcházet jejich další kulminaci. Řešení tohoto bodu vychází nejvíce z části veřejného průzkumu, který byl realizován Městskou policií Liberec i ze statistických dat v situační analýze, ze kterých priority a návrhy opatření vychází. Opatření spočívají v podpoře navýšení počtu strážníků a policistů v ulicích města a orientaci jejich činnosti přednostně na řešení problémů související s veřejným pořádkem a osobním bezpečím a realizace vhodných preventivních opatřením. Vhodným doplněním je pokračovat v započaté spolupráci okrskářů Městské policie Liberec s osadními výbory jednotlivých částí města. V Liberci se jedná o problematiku relativně vysoké míry násilné kriminality ve městě. K tomuto výsledku směřují nejenom statistické ukazatele, ale také informace od pracovníků, kteří se oblastem souvisejících s kriminalitou dlouhodobě profesionálně zabývají. Navrhovaným řešením je zpracování analýzy zjišťující rizikové lokality, časové rytmy a druhy této trestné činnosti a následné zacílení projektů a činností programů prevence kriminality. Tyto programy by měly být tvořeny také ve spolupráci s těmi, kteří jsou v problematice již profesionálně angažováni. Vzhledem k závažnosti výše uvedeného je pravděpodobné, že projekty reagující na násilnou kriminalitu ve městě budou případně podpořeny ze státního rozpočtu. Nad rámec programů prevence kriminality, je v rámci samosprávy města účelné omezovat faktory, které k uvedené problematice s velkou pravděpodobností přispívají. Dalším výsledkem analytické části je chybějící komplexnost při plánování a realizaci veškerých preventivních aktivit ve městě. Navrhovaným řešením je přizvání subjektů,které se na prevenci kriminality významnou měrou podílejí ke vzniku pracovní skupiny,sdílení odborných poznatků a podnětů a využití společného potenciálu při plánování,podávání projektů a realizaci činností pro město Liberec. Následkem takové spoluprácepravděpodobně dojde i ke zkvalitnění provázanosti služeb. V souvislosti s těmito ambicemi jevhodné i personální posílení Odboru prevence kriminality při Městské policii Liberec. Následující aktivity jsou zásadní pro prevenci kriminality a předcházení kriminality:

* Rozšíření kamerového systému ve městě – umístění celootočných kamer v rizikových lokalitách, kde je nejvíce páchána násilná trestná činnost, umístění na riziková parkoviště, kde dochází k nejvyššímu počtu krádeží dvoustopých vozidel. Dále pořízení mobilních kamer pro operativní nasazování v ostatních lokalitách. Snížení krádeží vozidel by pomohla i instalace kamer na hlavní příjezdové trasy z Prahy, z Jablonce nad Nisou a ze směru od Německa.
* Realizace programu zacíleného na proškolení aktivních seniorů (kteří jsou ochotni podílet se na zvýšení bezpečnosti svých přátel, sousedů apod.) o základech prevence kriminality a bezpečnostních rizicích. Absolventi programu budou ve spolupráci s realizátory programu - Komunitním střediskem Kontakt a Městskou policií Liberec předávat nabyté informace ve svém okolí.
* Realizace programu bude spočívat ve včasné intervenci pro děti od 11 do 14 let, které se dopustily protiprávního jednání, a které splňují podmínky pro vstup do programu. Hlavním cílem projektu je odklon jedince od případné kriminální kariéry, snižování rizika opakování protiprávního jednání a získání potřebných sociálních dovedností a kompetencí k vymanění z nepříznivých vlivů. Program bude spočívat v utvoření uzavřené skupiny 8 – 12 dětí, která se bude scházet jednou týdně, po dobu 3 měsíců (tj. 12 setkání). Děti se zde budou účastnit strukturovaných aktivit, které budou vzhledem k věku založeny především na prožitkově edukační formě. V případě potřeby může skupinové setkání být nahrazeno, nebo doprovázeno individuálním setkáním. Do programu bude zařazen jednodenní až dvoudenní výjezd, program bude zakončen tzv. „doprovázením“ absolventa k návazným sociálním službám nebo volnočasovým aktivitám.
* Pokračování v realizaci osvětových aktivit. Realizace besed např. pro rodiče některých libereckých škol na téma hrozeb pro děti při užívání internetu. Velmi důležité bude taktéž pokračování teoretické i praktické výuky realizované strážníky z odboru prevence kriminality (s osvědčením od Ministerstva dopravy) na dětském dopravním hřišti ve spolupráci s Libereckým krajem. Děti a zvláště pak senioři jsou z hlediska silničního provozu silně ohroženými skupinami.
* Využívání preventivního radaru, který zobrazuje aktuální rychlost projíždějících vozidel a sčítač provozu, pomocí kterého může vyhodnocovat dopravní zatíženost komunikací a rychlosti v obci. Tato zařízení jsou mobilní a jsou umísťována podle aktuální dopravní situace. Preventivní radar se osvědčuje jako účinný nerepresivní prostředek ke zvýšení dopravní respektovanosti v rizikových místech (blízkost škol, dětských hřišť, nepřehledných úseků).

1. **Závěr**

Na základě zpracovaných i zdůvodněných priorit se bude možné zabývat konkrétními projekty, kterými se následně bude moct zabývat příslušná pracovní skupina. V závěru ještě uvádíme jednotlivé priority a aktivity bodově ve výčtu:

* + - 1. **Veřejná správa a finanční řízení**

***1.1 Priorita Zvýšení efektivity a transparentnosti města a úřadu a strategické plánování města***

1.1.1 Aktualizace strategického plánu rozvoje města

1.1.2 Organizační reengineering zahrnující přezkoumání stávajících struktur a agend a re-designing kompetencí a funkcí

1.1.3 Transparentní město Realizace protikorupční strategie

1.1.4 Komunikační strategie města – realizace nových webových stránek města

1.1.5 Zveřejňování údajů o hospodaření města – „rozklikávací rozpočet“

***1.2. Přiblížení veřejné služby občanovi a zajištění její maximální dostupnosti***

1.2.1 Otevřené Statutární město Liberec – Open city

1.2.2 Rozvoj komunikační infrastruktury

1.2.3 Digitalizace, archivace a zpřístupňování dokumentů

**1.3. Spolupráce a komunikace s partnery**

1.3.1 Spolupráce s partnerskými subjekty

1.3.2 Využívání členství v asociacích a jiných sdruženích

**1.4 Zajištění finanční stability příjmů a výdajů**

1.4.1 Snižování provozních výdajů rozpočtu

1.4.2 Zajištění úvěru na profinancování dotačních projektů

1.4.3 Prodej majetku nebo podílů ve společnostech

1.4.4 Vytváření rezervy na splacení komunálního dluhopisu

**2. Krizové řízení a bezpečnost města**

***2.1 Protipovodňová ochrana***

2.1.1 Realizace protipovodňových opatření v centru města

2.1.2 Realizace protipovodňových opatření v okrajových částech města

**2.2 Krizové řízení při nenadálých situacích a zapojení občanů do spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému**

**2.3 Zajištění bezpečnosti občanů, zajištění veřejné pořádku a prevence kriminality**

2.3.1 Snížení kriminality ve městě, zajištění veřejného pořádku

2.3.2 Nákup technického zabezpečení pro prevenci

2.3.3 Provádění osvětových preventivních programů

**Přílohy**

Příloha č. 1 Statut města Liberce

Příloha č. 2 Organizační řád

Příloha č. 3 Seznam školských organizací

Příloha č. 4 Doplňková činnost příspěvkových organizací

Příloha č. 5 Úvěry 2006 – 2012 bez komunálního dluhopisu

Příloha č. 6 Přehled monitorovacích ukazatelů SML za roky 2008 – 2012

Příloha č. 7 Přehled monitorovacích ukazatelů krajských měst za rok 2011, včetně grafického znázornění

Příloha č. 8 Schéma změn řízení ZZO

**Seznam tabulek**

[Tabulka 1: Veřejné služby zajišťované ZZO 15](#_Toc357349166)

[Tabulka 2: Hlavní činnost školských organizací 17](#_Toc357349167)

[Tabulka 3: Doplňková činnost školských organizací 17](#_Toc357349168)

[Tabulka 4: Příspěvkové organizace SML s definicí činnosti 18](#_Toc357349169)

[Tabulka 5: Obchodní společnosti založené SML, včetně OPS 20](#_Toc357349170)

[Tabulka 6: Vývoj hospodaření města 2008 - 2011 34](#_Toc357349171)

[Tabulka 7: Vývoj kapitálových příjmů 2008 - 2011 39](#_Toc357349172)

[Tabulka 8: Přijaté transfery 2008 - 2011 39](#_Toc357349173)

[Tabulka 9: Vývoj výdajů města v letech 2008 - 2011 40](#_Toc357349174)

[Tabulka 10: Upravený rozpočet SML 2012 42](#_Toc357349175)

[Tabulka 11: Příjmy rozpočtu města za rok 2012 42](#_Toc357349176)

[Tabulka 12: Výdaje rozpočtu města za rok 2012 43](#_Toc357349177)

[Tabulka 13: Plnění rozpočtu 2012 44](#_Toc357349178)

[Tabulka 14: Plnění příjmů rozpočtu 2012 45](#_Toc357349179)

[Tabulka 15: Plnění výdajů rozpočtu 2012 46](#_Toc357349180)

[Tabulka 16: Rozpočtový výhled 2013 - 2017 49](#_Toc357349181)

[Tabulka 17: Dlouhodobý nehmotný majetek 50](#_Toc357349182)

[Tabulka 18: Dlouhodobý hmotný majetek 50](#_Toc357349183)

[Tabulka 19: Finanční majetek 51](#_Toc357349184)

[Tabulka 20: Přehled účelových fondů města 51](#_Toc357349185)

[Tabulka 21: Celkové provozní výdaje příspěvkových organizací v letech 2010 - 2012 53](#_Toc357349186)

[Tabulka 22: Celkové provozní dotace SML na činnost příspěvkových organizací v letech 2010 - 2012 53](#_Toc357349187)

[Tabulka 23: Typy mimořádných událostí 56](#_Toc357349188)

[Tabulka 24: Vodní toky a hlavní krizová místa 57](#_Toc357349189)

[Tabulka 25: Počty trestných činů 2008 - 2012 58](#_Toc357349190)

[Tabulka 26: Pořadí měst podle indexu kriminality za rok 2012 59](#_Toc357349191)

[Tabulka 27: Soubor tabulek za jednotlivé druhy trestné činnosti dle obvodních částí podle sídla Policie ČR 62](#_Toc357349192)

[Tabulka 28: Věková struktura pachatelů trestních činů v letech 2010 a 2011 63](#_Toc357349193)

[Tabulka 29: Celkový počet přestupků 2010 - 2012 64](#_Toc357349194)

[Tabulka 30: Rozbor nehod za roky 2010 - 2012 65](#_Toc357349195)

[Tabulka 31: Rozbor nehod podle jejich zavinění 65](#_Toc357349196)

**Seznam grafů a obrázků**

[Obrázek 1: Mapka Statutárního města Liberce 4](#_Toc357349237)

[Obrázek 2: Mapka Libereckého kraje s rozdělením na ORP, zdroj webové stránky www.kr.lbc.cz 30](#_Toc357349238)

[Obrázek 3: Graf vývoje příjmů v letech 2008 – 2011 - Zdroj: Rozpočtový výhled Statutárního města Liberec 2013 – 2017 (zpracovatel AQE advisors) 35](#_Toc357349239)

[Obrázek 4: Vývoj daňových příjmů města v letech 2008 - 2011 36](#_Toc357349240)

[Obrázek 5: Vývoj daňových příjmů města v letech 2008 - 2011 37](#_Toc357349241)

[Obrázek 6: Graf vývoje běžných výdajů města v letech 2008 - 2011 41](#_Toc357349242)

[Obrázek 7: Graf struktury celkových příjmů města v roce 2012 43](#_Toc357349243)

[Obrázek 8: Graf struktury celkových výdajů města v roce 2012 44](#_Toc357349244)

[Obrázek 9: Index kriminality v letech 2008 - 2012 59](#_Toc357349245)

[Obrázek 10: Vývoj počtu přestupků v letech 2010 - 2012 64](#_Toc357349246)

**Seznam zkratek**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zkratka** | **Výpis** |
| SML | Statutární město Liberec |
| ORP | Obec s rozšířenou působností |
| PO | Příspěvková organizace |
| SAJ | Sportovní areál Ještěd, a.s. |
| LK | Liberecký kraj |
| ČR | Česká republika |
| MML | Magistrát města Liberce |
| OSN | Organizace spojených národů |
| OPS | Obecně prospěšná společnost |
| EU | Evropská unie |
| OVM | Orgán veřejné moci |
| KIVS | Komunikační infrastruktura veřejné správy |
| PP | Provozní přebytek |
| MVČR | Ministerstvo vnitra České republiky |
| ÚAP | Územně analytické podklady |
| MS | Mistrovství světa |
| IPRM | Integrovaný plán rozvoje města |
| GIS | Geografický informační systém |
| ZZO | Zřizované a zakládané organizace |
| MA ISOH | Agenda informačního systému provozu autovraků |
| PFO | Pověřená fyzická osoba |
| MPL | Městská policie Liberec |
| MP | Městská policie |
| DPH | Daň z přidané hodnoty |
| DPFO | Daň z příjmu fyzických osob |
| DPPO | Daň z příjmu právnických osob |
| VÚB | Všeobecná úvěrová banka |
| HZS | Hasičský záchranný sbor |
| SSHR | Státní správa hmotných rezerv |
| MŠMT | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy |
| IZS | Integrovaný záchranný systém |
| ROP | Regionální operační program |
| PND | Požadované nezbytné dodávky |
| TČ | Trestný čin |
| OP | Operační program |
| OPLZZ | Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost |
| IOP | Integrovaný operační program |
| VD | Vodní dílo |