

## SMLOUVA č. LIS 2016/1/003 O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

Číslo smlouvy SML .....

1. **Objednatel:** Statutární město Liberec  
nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec  
**Zastoupený:** Tibor Batthyány, primátor  
**Ve věci smlouvy:** Ing. Zbyněk Vavřina, vedoucí odboru informatiky a řízení procesů  
**IČ:** 262978

(dále jen Objednatel)

2. **Poskytovatel:** Liberecká IS, a.s.,  
Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III  
**Zastoupený :** Ing. Jaroslav Bureš, MBA, statutární ředitel  
**IČ:** 25450131  
**DIČ:** CZ254501 31

*Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem v odd. B, vložce 1429.*

(dále jen Poskytovatel)

### I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. *Poskytovatel* poskytne *Objednateli* službu, spočívající v poskytnutí služeb spojených s realizací dílčích aktivit projektu „Nastavení prostředí pro sběr informací a zahájení sběru indikátorů 1. úrovně od městských obchodních společností. Jmenovitě se jedná o:
- ✓ Nastavení pravidel k předávání informací,
  - ✓ Vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML
  - ✓ Implementace smlouvy o kontrole, zprovoznění procesu předávání informací
  - ✓ Řízení projektu
- Celkový popis projektu je uveden v příloze č. 1 této smlouvy
2. *Objednatel* se zavazuje službu převzít a zaplatit za ni dohodnutou odměnu.

### II. TERMÍN PŘEDÁNÍ SLUŽBY

1. *Poskytovatel* bude poskytované služby uvedené v Článku I. této smlouvy poskytovat průběžně a ve stanoveném termínu dle harmonogramu projektu a požadavků vedoucího odboru informatiky a řízení procesů Magistrátu města Liberce.
2. Služby budou předány na základě akceptačního protokolu podepsaného odpovědnou osobou za stranu *Objednatele* i *Poskytovatele*.

### III. ODMĚNY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Za služby poskytované *Poskytovatelem* dle této smlouvy zaplatí *Objednatel* odměnu následovně:

Dílčí předmět smlouvy	Cena (Kč)
Nastavení pravidel k předávání informací,	25.000,-
Vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML	25.000,-
Implementace smlouvy o kontrole, zprovoznění procesu předávání informací	70.000,-
Řízení projektu	20.000,-

Celková cena za provedení díla je sjednána ve výši **140.000,- Kč bez DPH** a je splatná po protokolárním předání díla. K ceně bude připočítána DPH v platném znění.

2. *Poskytovatel* vyúčtuje *Objednateli* služby dle této smlouvy tak, jak je stanoveno v prvním odstavci tohoto článku, fakturou na základě akceptačního protokolu. Akceptační protokol musí být podepsán odpovědnou osobou za stranu *Poskytovatele* i *Objednatele*. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu. Dnem zdanitelného plnění bude datum podpisu akceptačního protokolu.
3. Splatnost faktur je 14 kalendářních dní ode dne jejího doručení *Objednateli*. Za den úhrady ceny je považován den, kdy příslušná částka bude připsána na účet *Poskytovatele*. V případě, že *Objednatel* bude v prodlení s úhradou faktury, je zhotovitel oprávněn účtovat smluvní úrok z prodlení ve výši 5% z fakturované částky za každý den prodlení. Maximální smluvní úrok z prodlení je rovný ceně za plnění předmětu smlouvy

### IV. ODPOVĚDNÉ OSOBY A ZPŮSOBY KOMUNIKACE

1. Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce.
2. Odpovědnými osobami za *Poskytovatele* jsou:
- a) Ing. Jaroslav Bureš, MBA, statutární ředitel, mobil: 604380446, [bares.jaroslav@is.liberec.cz](mailto:bares.jaroslav@is.liberec.cz)
3. Kontaktní osobou za *Objednatele* je:
- a) Ing. Zbyněk Vavřina – vedoucí oddělení řízení procesů a informatiky, telefon: 485 243 118, mobil: 602 423 675, [yavrina.zbynek@magistrat.liberec.cz](mailto:yavrina.zbynek@magistrat.liberec.cz)

### V. ROZSAH ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU, SANKCE

1. *Poskytovatel* je zodpovědný za vady, které vzniknou jeho zaviněním.
2. *Poskytovatel* není v prodlení, je-li jeho prodlení zapříčiněno prodlením na straně *Objednatele*.
3. Odpovědnost za škody se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.

### VI. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou a to do 31. 7. 2016.
2. Realizace smlouvy bude probíhat dle následujícího harmonogramu:

Dílčí předmět smlouvy	Termín ukončení
Nastavení pravidel k předávání informací,	29. 2. 2016
Vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML	31. 3. 2016
Implementace smlouvy o kontrole, zprovoznění procesu předávání informací	30. 6. 2016
Řízení projektu	31. 7. 2016

## VII. DŮVĚRNÉ INFORMACE

1. Pokud nebude dohodnuto jinak, každá ze zúčastněných stran se zavazuje, že utají před třetími stranami a osobami důvěrné informace a know-how, které získá na základě stávající smlouvy od strany druhé, zejména informace a skutečnosti tvořící obchodní, hospodářské nebo jiné utajované skutečnosti. Smluvní strany za důvěrné a utajované považují vedle informací výslovně označených jako důvěrné nebo tajné také takové informace, které nejsou všeobecně a veřejně známé, běžně dostupné, a které mohou svým zveřejněním způsobit škodlivý následek pro kteroukoli smluvní stranu.
2. Smluvní strany zaváží své zaměstnance, kteří přijdou do styku s důvěrnými informacemi ve smyslu tohoto odstavce k takovému zacházení s těmito informacemi, aby nedošlo k porušení závazků dle této smlouvy.
3. Za důvěrná jsou považována i ustanovení této smlouvy.

## VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze smluvních stran.
2. Smluvní strany souhlasí, že tato Smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této Smlouvě.
3. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí ustanoveními této smlouvy a ustanoveními obchodního zákoníku. V případě konfliktu mají přednost ustanovení této smlouvy, pokud nejsou v rozporu s kogentními ustanoveními obchodního zákoníku.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran si ponechá jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Příloha:

Příloha č. 1: Projektový záměr - „Zvýšení efektivity řízení obchodních společností statutárního města Liberec“, I. Etapa Projekt pro nastavení prostředí pro sběr informací a zahájení sběru indikátorů 1. úrovně od městských obchodních společností.

V Liberci dne 20. 2. 2016

Za Objednatele:



.....

Ing. Zbyněk Vavřina  
vedoucí odboru informatiky a řízení procesů

**STATUTÁRNÍ MĚSTO  
LIBEREC**  
Odbor informatiky a řízení procesů  
1

Za Poskytovatele:



.....

Ing. Jaroslav Bureš, MBA  
statutární ředitel

**Liberecká IS, a.s.**  
Mrštíkova 3 ①  
461 71 LIBEREC III  
IČ 25450131, DIČ CZ25450131

**Projektový záměr**

**„Zvýšení efektivity řízení obchodních společností statutárního města Liberec“**

**I. Etapa**

**Projekt pro nastavení prostředí pro sběr informací a  
zahájení sběru indikátorů 1. úrovně od městských  
obchodních společností**

Zpracovatel:

Ing. Jaroslav Bureš  
Statutární ředitel Liberecké IS

Verze 1.0

Datum 29. 1. 2016

## 1. OBSAH

<b>1. OBSAH</b> .....	<b>2</b>
<b>2. DEFINICE PROJEKTU</b> .....	<b>3</b>
2.1. NOSITEL PROJEKTU .....	3
2.2. ZDROJ FINANCOVÁNÍ .....	3
2.3. STRUČNÝ OBSAH PROJEKTU .....	3
2.4. HLAVNÍ CÍL A PŘÍNOSY PROJEKTU .....	3
2.5. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU .....	4
2.6. KLÍČOVÉ AKTIVITY PROJEKTU .....	4
2.7. VÝSTUPY A VÝSLEDKY PROJEKTU .....	4
2.8. REALIZAČNÍ TÝM .....	5
2.9. CÍLOVÁ SKUPINA .....	5
<b>3. HARMONOGRAM PROJEKTU</b> .....	<b>6</b>
3.1. RÁMCOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT PROJEKTU .....	6
<b>4. ROZPOČET PROJEKTU</b> .....	<b>7</b>

## 2. DEFINICE PROJEKTU

### 2.1. Nositel projektu

Liberecká IS, a.s.

### 2.2. Zdroj financování

Rozpočet města Liberec – Odbor informatiky a řízení procesů MML Popis projektu

### 2.3. Stručný obsah projektu

Projekt je I. etapou Projektového záměru „Zvýšení efektivity řízení obchodních společností statutárního města Liberec“. Pro II. etapu tohoto záměru byl zpracován projektový námět Statutárního města Liberec s předpokládaným zdrojem financování z operačního programu Zaměstnanost. Námět byl předán příslušnému odboru MML

SML v současné době vlastní pět obchodních společností, ve kterých vystupuje jako majoritní vlastník. Jedná se o tyto společnosti:

- Sportovní areál Liberec, s.r.o.
- Liberecká IS, a.s.
- Sportovní areál Ještěd, a.s.
- Technické služby města Liberce, a.s.
- Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.

Neexistence jednotného systému v oblastech finanční kontroly, řízení, zajištění objektivního hodnocení a informovanosti o fungování městských obchodních společností vytváří prostor pro určité zpochybňování jejich průhlednosti a transparentního jednání. Realizací projektu dojde k saturaci dvou hlavních identifikovaných potřeb v oblasti řízení obchodních společností města, a sice:

- 1) zvýšení efektivity řízení městských obchodních společností,
- 2) zvýšení informovanosti o fungování městských obchodních společností u volených zástupců SML a veřejnosti.

Projekt vytvoří nastavení systému pro sběr informací a zahájení sběru jednoduchých indikátorů o hospodaření výše uvedených společností a připraví tak prostředí pro realizaci II. Etapy.

### 2.4. Hlavní cíl a přínosy projektu

Hlavním cílem a také přínosem projektu je nastavení systému pro sběr informací a zahájení sběru jednoduchých indikátorů o hospodaření městských obchodních společností a příprava prostředí pro realizaci II. etapy projektového záměru „Zvýšení efektivity řízení obchodních společností statutárního města Liberec“. Bez realizace tohoto projektu nelze zahájit II. etapu projektového záměru.

Cíle projektu bude dosaženo kombinací dodávek dvou firem – Liberecké IS, a.s. a Dynatech, a.s., přičemž vedoucím dodavatelem je Liberecká IS, a.s. Projekt si vyžádá kooperaci obou dodavatelů, managementu obchodních společností i politického vedení SML při realizaci aktivit projektu.

Hlavními přínosy vyplývající z realizace projektu jsou:

- 1) implementace funkčního systému sběru informací obchodních společností města,
- 2) nastavení společných pravidel pro řízení obchodních společností

## 2.5. Zdůvodnění potřeby realizace projektu

Jak již bylo uvedeno výše, bez realizace tohoto projektu nelze zahájit II. etapu projektového záměru „Zvýšení efektivity řízení obchodních společností statutárního města Liberec“.

## 2.6. Klíčové aktivity projektu

- 1) Nastavení pravidel pro předávání informací
  - definice druhů informací pro oprávněné organizační jednotky města,
  - definice druhů informací pro veřejnost,
  - definice postavení (práv, povinností, komunikace) útvaru magistrátu, který bude centrální jednotkou pro sběr informací, jejich interpretaci a předávání konečným příjemcům.
- 2) Vytvoření návrhu smlouvy o kontrole
  - vytvoření návrhu textu, který zohlední potřeby a práva obou smluvních stran (SML a společností) na poskytování informací o výkonu, hospodaření a plnění cílů společnosti a vytvoří legislativní prostředí pro předávání informací.
- 3) Vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML
  - návrh pravidel pro systém cílů stanovených ze strany akcionáře a ze strany zadavatele veřejné služby,
  - návrh systému komunikace s radou a zastupitelstvem města,
  - návrh principů hodnocení společností ze strany vedení města,
  - pojmenování existujících a požadovaných procesů na rozhraní mezi městem a společností a jejich výstupů,
  - návrh principů pro vztahy mezi společnostmi navzájem.
- 4) Implementace smlouvy o kontrole
  - doplnění textu v souladu s nastavenými pravidly systému řízení,
  - verifikace textu s jednotlivými společnostmi,
  - uzavření smluv o kontrole.

## 2.7. Výstupy a výsledky projektu

- vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML,
- implementace pravidel pro předávání informací,
- implementace smlouvy o kontrole,

## 2.8. Realizační tým

Realizační tým projektu je sestaven následovně:

- Ing. Jaroslav Bureš, MBA, statutární ředitel Liberecké IS, vedoucí týmu
- Ing. Zbyněk Vavřina, vedoucí OI MML
- Ing. Miloslav Kvapil, jednatel, Dynatech, s.r.o.
- Ing. Michal Hájek, Dynatech, s.r.o.

## 2.9. Cílová skupina

Cílovou skupinu projektu tvoří Odbor informatiky MML, Rada města Liberce, Zastupitelstvo města Liberce, management obchodních společností města a občané města Liberce. Z realizace projektu mohou rovněž těžit i další organizace města (transport know-how).





### 3. HARMONOGRAM PROJEKTU

#### 3.1. Rámcový harmonogram aktivit projektu

Období	Aktivita
Říjen 2015	vypracování projektového záměru
Listopad 2015	Prezentace projektového záměru pro primátora a následně radu města – schválení realizace
Prosinec 2016	Vytvoření návrhu smlouvy o kontrole
Leden 2016	Projednání smlouvy o kontrole dle připomínek VOI MML
Únor 2016	Nastavení pravidel pro předávání informací
Únor – březen 2016	Vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML
Duben - červen 2016	Implementace smlouvy o kontrole, zprovoznění procesu předávání informací
Listopad 2015 – červenec 2016	Řízení projektu
Červenec 2016	věcné ukončení projektu

## 4. ROZPOČET PROJEKTU

Níže uvedené náklady projektu jsou stanoveny na základě pracnosti jednotlivých položek. Uvedené ceny jsou bez DPH.

Na aktivity dodávané společnostmi Dynatech byla již městem Liberec uzavřena smlouva o dílo v celkové hodnotě 140 tis. Kč.

Na aktivity dodávané Libereckou IS je nutno uzavřít smlouvu o dílo. Práce na těchto aktivitách již byly zahájeny.

Název nákladu	Dodavatel	Náklady
Vypracování projektového záměru	Liberecká IS	0,-
Prezentace projektového záměru pro primátora a následně radu města	Liberecká IS	0,-
Vytvoření návrhu smlouvy o kontrole-licence	Dynatech, s.r.o.	60.000,-
Projednání smlouvy o kontrole dle připomínek VOI MML	Dynatech, s.r.o.	20.000,-
Nastavení pravidel k předávání informací,	Liberecká IS	25.000,-
Vytvoření jednotných pravidel systému řízení ze strany SML	Liberecká IS	25.000,-
Podpora při implementaci smlouvy o kontrole	Dynatech, s.r.o.	60.000,-
Implementace smlouvy o kontrole, zprovoznění procesu předávání informací	Liberecká IS	70.000,-
Řízení projektu	Liberecká IS	20.000,-
Předání implementovaných systémů do provozu	Liberecká IS	0,-

**CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU:**

**280.000,- Kč**

**Liberecký**  
Město  
461 71 LI  
IČ 25450131, DIČ