

Statutární město Liberec  
Nám. Dr. E. Beneše 1  
460 59 Liberec  
IČO: 00262978  
DIČ: CZ00262978

č. veřejnoprávní smlouvy - Tyfioservic

*DR 2015 00 242*  
*1410 06/2015*

## ZÁZNAM O PROVEDENÍ PŘEDBĚŽNÉ ŘÍDÍCÍ KONTROLY PŘED VZNIKEM ZÁVAZKU

Smlouva dodavatele

### Dodavatel/Příjemce

Název organizace/Jméno a příjmení: Tyfioservis o. p. s. , 26200481 (spolehlivost plátce DPH neověřena)  
Sídlo/Místo podnikání:  
IČO: 26200481  
DIČ:

### Druh veřejného výdaje

Číslo dokladu: veřejnoprávní smlouvy - Tyfioservic  
Popis: dotace z KPSS  
Částka s DPH: 99 000,00 Kč  
Datum dodání: 15.6.2015 13:43:08  
Vytvořeno: Kateřina Marcinková (2482)  
Vytvořil:

### Rozhodnutí

1) Příkazce operace  
2) Operace je v souladu se schválenými veřejnými výzeji, programy, projekty, uzavřenými smlouvami nebo jinými rozhodnutími o nadsádkách a veřejnými prostředky.  
3) Operace je v souladu s zadáním stanovených úkolů a schválených zadání a sídlo orgánu ve zřetelí k dodržení  
4) Operace je správná (ve smyslu § 2 písm. b) zákona č. 320/2001 Sb.) zejména ve vztahu k dodržení  
5) Právních předpisů a opatření příslušných orgánů veřejné správy v mezích těchto právních předpisů.  
6) Jmenné stanovování pro hospodárství, evidování a účelový výkon veřejné správy.  
7) Operace byla provedena v souladu s požadavky zákona, která se při uskutečňování mohou vyskytnout.  
8) Byla přijata opatření k vyloučení nebo zrušení provedení, finančních, právních a jiných rizik, která se při uskutečňování připravované operace mohou vyskytnout.  
9) Operace je doložena věcně správnými a upřímnými postupy.

1) Smlouva rozpočtu.  
2) Jako správcé rozpočtu svým podpisem stvrzují, že jsou u výše popsané operace, ve smyslu § 26 zákona č. 320/2001 Sb. a § 13 odst. 3 vyhlášky č. 416/2004 Sb., provádějí, že:  
a) operace byla ověřena příkazcem operace v rozsahu jeho oprávnění k tomuto úkolu, a že operace byla schválena věcně příslušným příkazcem operace.  
b) operace je v souladu se schválenými veřejnými výzeji, programy, projekty, uzavřenými smlouvami nebo jinými rozhodnutími o nadsádkách a veřejnými prostředky.  
c) operace byla provedena v souladu s zadáním stanovených úkolů a schválených zadání a sídlo orgánu ve zřetelí k dodržení  
d) operace byla provedena v souladu s požadavky zákona, která se při uskutečňování mohou vyskytnout, zejména v souvislosti s dopadem  
uskutečnění operace na zdroje financování činnosti orgánu veřejné správy použitého v příslušném rozpočtovém období a s potřebou zaplnění  
zdrojů pro financování činnosti tohoto orgánu v navazujícím rozpočtovém období, a zda byla stanovena opatření k vyloučení nebo zrušení těchto rizik.

### Detail schvalování:

Právník: Ivana Vodolanová (12345)  
Osoba: Ano  
Doporučují: 16.6.2015 11:40:34  
Datum a čas:  
Poznámka:

### Příkazce operace

Osoba: Pavel Kalous (1800)

č. veřejnoprávní smlouvy - Tyfioservic

Schvaluji:	Ano
Datum a čas:	16.6.2015 11:41:13
Zjištění:	S provedením operace souhlasím bez výhrad.
Opatření:	Nebyla přijata žádná opatření.
Vlastník certifikátu:	Mgr. Pavel Kalous
Vystavil:	CN=PostSignum Qualified CA 2, O=Česká pošta, s.p. [IČ 47114983], C=CZ
Platnost od:	12.6.2014
Platnost do:	2.7.2015

### Hlavní účetní

Osoba: Pavel Kaiser (1410)  
Doporučují: Ano  
Datum a čas: 29.6.2015 10:39:29  
Poznámka:

### Správce rozpočtu

Osoba:	Jaroslava Nyvířilová (2243)
Schvaluji:	Ano
Datum a čas:	29.6.2015 15:45:59
Zjištění:	S provedením operace souhlasím bez výhrad.
Opatření:	Nebyla přijata žádná opatření.
Vlastník certifikátu:	Jaroslava Nyvířilová
Vystavil:	CN=PostSignum Qualified CA 2, O=Česká pošta, s.p. [IČ 47114983], C=CZ
Platnost od:	2.2.2015
Platnost do:	2.2.2016

### Přílohy:

Název souboru	Vložil	Vloženo	Typ přílohy
21_Tyfioservis.docx	Kateřina Marcinková (2482)	15.6.2015	Smlouva - návrh od zadavatele

### Auditing stopa:

Osoba	Datum	Akce	Role
Kateřina Marcinková (2482)	15.6.2015 13:43:08	Přidána příloha - 21_Tyfioservis.docx (Smlouva - návrh od zadavatele)	
Kateřina Marcinková (2482)	16.6.2015 11:39:53	Odesláno ke schválení	Zadavatel průvodního dokladu
Ivana Vodolanová (12345)	16.6.2015 11:40:34	Doporučeno	Právník
Pavel Kalous (1800)	16.6.2015 11:41:13	Schváleno	Příkazce operace
Pavel Kaiser (1410)	29.6.2015 10:39:29	Příloha editována - 21_Tyfioservis.docx (Smlouva - návrh od zadavatele)	Hlavní účetní
Pavel Kaiser (1410)	29.6.2015 10:39:29	Doporučeno	Hlavní účetní
Jaroslava Nyvířilová (2243)	29.6.2015 15:45:59	Schváleno	Správce rozpočtu

### Spolehlivost plátce:

č. veřejnoprávní smlouvy - Tyfioservic

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE  
Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC PRO POSKYTOVATELE SLUŽEB  
V SOCIÁLNÍ OBLASTI**

**č. DS 2015 00 272**

Smluvní strany:

**statutární město Liberec**

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 00262978

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství, kultury a soc. věcí

číslo bankovního účtu: 108692/0800

*(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)*

a

**Tyfloservis, o. p. s.**

zastoupený statutárním zástupcem PhDr. Josefem Cerhou,

na základě pověření zastoupený vedoucím střediska Bc. Jitkou Fajmonovou

IČ: 262 00 481

Sídlo: Krakovská 1695/21, 110 00 Praha – Nové Město

Číslo bankovního účtu: 205 530 523/0300

*(dále jen příjemce)*

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace:

**I.**

**Předmět smlouvy**

Smluvní strany sjednaly na základě usnesení Zastupitelstva města Liberec č. 131/2015 ze dne 28. 5. 2015 tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberce pro poskytovatele služeb v sociální oblasti.

**II.**

**Účel a výše dotace**

1. Finanční dotace je poskytnuta účelově. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k účelu vymezenému v této smlouvě.
2. Dotace je poskytnuta příjemci ve výši **99.000,- Kč** (slovy:devadesátdevěttisíckorunčeských) na službu **sociální rehabilitace, č. registrace 38 43 439** (dále jen „služba“) a je účelově vázána na úhradu nákladů vynaložených příjemcem při poskytování služby v období **1. 1. – 31. 12. 2015**.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.

- Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- Příjemce dotace byl pověřen Libereckým krajem k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu, a to Pověřením k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které bylo schváleno usnesením Rady Libereckého kraje č. 135/15/RK ze dne 10. 2. 2015 (dále jen „Pověření“). **Statutární město Liberec touto smlouvou přistupuje k Pověření Libereckého kraje a dotace poskytnutá touto smlouvou je součástí vyrovnávací platby v rámci vícezdrojového financování služeb dle čl. III Pověření.** Tato smlouva je uzavřena v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11. 1. 2012, a dotace poskytnutá touto smlouvou je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem.

### III. Čerpání dotace

- Příjemce je oprávněn čerpat dotaci maximálně **do 31. 12. 2015**, výhradně však na účel a službu uvedené v čl. II., bod 2.
- Příjemce se zavazuje čerpat finanční dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, v souladu s Pravidly pro poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu SML pro poskytovatele služeb v sociální oblasti a v souladu se Závazným čerpáním dotace dle přílohy č. 1 této smlouvy.
- Nevyčerpanou dotaci je příjemce povinen vrátit nejpozději do 30 dnů po předložení vyúčtování dotace na účet poskytovatele č. 108692/0800 vedený u České spořitelny, a. s., variabilní symbol 201500272.

### IV. Způsob poskytnutí finančních prostředků

Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy do 20 kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

### V. Všeobecné podmínky

- Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli nejpozději do 7 dnů veškeré změny týkající se registrace služby, jakož i změny související s čerpáním poskytnuté dotace.
- Příjemce je povinen nejpozději **7 kalendářních dnů** předem informovat poskytovatele (oddělení humanitní, e-mail: [marcinkova.katerina@magistrat.liberec.cz](mailto:marcinkova.katerina@magistrat.liberec.cz)) o připravovaných akcích a aktualitách týkajících se podpořené služby a zasílat též tiskovou zprávu, kterou bude možné zveřejnit na webu poskytovatele dotace ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)), webu městského informačního centra ([www.visitliberec.eu](http://www.visitliberec.eu)) a v Libereckém zpravodaji.

3. Ve všech písemných materiálech, na veřejných vystoupeních a na svých webových stránkách, které se přímo vztahují k podpořené službě, se příjemce zavazuje uvádět, že příslušná služba či aktivita byla podpořena z rozpočtu statutárního města Liberec. Při této činnosti je příjemce povinen respektovat aktuální znění „Manuálu pro označování akcí podpořených fondem statutárního města Liberec“, který je ke stažení na webové stránce [www.liberec.cz](http://www.liberec.cz) (Město a samospráva – Granty a dotace – Fondy).
4. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.
5. Příjemce dotace je povinen nejpozději do **15. 2. 2015** předložit poskytovateli na předepsaných tiskopisech:
  - a. řádné vyúčtování poskytnuté dotace dokládající účelovost využití dotace a
  - b. písemnou zprávu o poskytování služby za období, na které byla dotace poskytnuta.
6. Pro řádné vyúčtování dotace příjemce doloží:
  - a. přehled o skutečných příjmech a výdajích vynaložených na podpořenou službu,
  - b. účetní sestavu, která prokazuje účelovost a výši využití poskytnuté dotace, a to dle členění jednotlivých nákladových skupin v souladu se Závazným čerpáním dotace dle přílohy č. 1 této smlouvy. Z účetní sestavy musí být zřetelná a kontrolovatelná výše poskytnuté dotace a výše jejího čerpání v daném účetním období, včetně dokladového členění (např. výsledovka služby, dotace, doklady). Příjemce dotace je povinen uvést na originály účetních dokladů či písemností souvisejících informací o tom, jaká část nákladů byla hrazena z poskytnuté dotace, a tyto doklady a písemnosti uchovávat po stejnou dobu jako účetní doklad. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.
7. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování dotace je příjemce povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dní od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
8. V případě, že příjemce použije dotaci v rozporu s podmínkami této smlouvy nebo nedodrží podmínky stanovené pro předložení vyúčtování, nebo v případě uvedení nepravdivých údajů v předložených dokumentech, nebude mu poskytnuta žádná finanční dotace z rozpočtu statutárního města Liberec ani z jiného fondu města po dobu následujících dvou kalendářních let.

## VI.

### Kontrola a sankce

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování služby ze strany poskytovatele.
4. Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Porušení povinností stanovených v čl. V odst. 1, 2, 3 a porušení povinnosti předložit poskytovateli písemnou zprávu o poskytování služby ve lhůtě stanovené v čl. V odst. 5 písm. b této smlouvy jsou považována za méně závažná porušení a uloží se za ně odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-10% z poskytnuté dotace.
7. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

## VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel obdrží po jednom stejnopisu. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
2. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
3. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.  
*Platí pro příjemce právnické osoby, viz § 10a odst. 5 písmeno k) zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.*
4. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. 131/2015 ze dne 28. 5. 2015.

V Liberci dne:

15. VII. 2015

Za poskytovatele



Mgr. Pavel Kalous  
vedoucí odboru školství, kultury a soc. věcí

V Liberci dne:

15. 07. 2015

Za příjemce

**TYFLOSERVIS**

Tyfloservis, o.p.s., krajské ambulantní středisko  
Palachova 504/7, 460 01 Liberec  
tel./fax: 485 109 990  
e-mail: liberec@tyfloservis.cz, IČ: 26200481

Bc. Jitka Fajmonová  
vedoucí střediska Tyfloservis o. p. s. Liberec

**ZÁVAZNÉ ČERPÁNÍ POSKYTNUTÉHO FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC  
PRO POSKYTOVATELE SLUŽEB V SOCIÁLNÍ OBLASTI NA ROK 2015**

**INFORMACE O ŽADATELI**

Název / jméno žadatele  
(přesný název dle registrace)

Tyfloservis, o.p.s.

Název služby / č. registrace

Sociální rehabilitace/18. září 2000, Městský soud Praha, Rejstřík OPS, oddíl 0, vložka 186

**POLOŽKOVÝ ROZPOČET NÁKLADŮ SLUŽBY NA LIBERECU v Kč**

PROVOZNÍ NÁKLADY		Rozpočet služby na rok 2015	Požadovaný příspěvek ze žádosti na rok 2015	Závazné čerpání finančních prostředků
<b>1.</b>	<b>Materiál</b> (Např.: potraviny, čisticí prostředky, DDHM, kancelářské potřeby, pohonné hmoty a jiné.)	<b>63 000,00</b>	<b>17 000,00</b>	<b>5 000,00</b>
	1.1 Kancelářské potřeby	15 000,00	4 000,00	2 000,00
	1.2 Pohonné hmoty	12 000,00	3 000,00	1 000,00
	1.3 DDHM	25 000,00	5 000,00	1 000,00
	1.4 Jiné spotřebované nákupy	11 000,00	5 000,00	1 000,00
	1.5			
	1.6			
<b>2.</b>	<b>Nemateriálové náklady</b>	<b>209 000,00</b>	<b>58 000,00</b>	<b>44 000,00</b>
<b>2.1</b>	<b>Energie</b>	<b>27 500,00</b>	<b>12 000,00</b>	<b>6 000,00</b>
	2.1.1 Elektřina	11 000,00	6 000,00	3 000,00
	2.1.2 Plyn	16 500,00	6 000,00	3 000,00
	2.1.3 Voda	0,00	0,00	0,00
	2.1.4 Jiné	0,00	0,00	0,00
<b>2.2</b>	<b>Opravy a udržování</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	2.2.1 Opravy a udržování automobilu	3 000,00	0,00	
	2.2.2 Opravy ve středisku			
<b>2.3</b>	<b>Cestovné</b>	<b>3 500,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>
	2.3.1 Cestovní příkazy	3 500,00	1 000,00	1 000,00
<b>2.4</b>	<b>Spoje</b> (Např.: telefony, poštovné, internet a jiné.)	<b>18 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>
	2.4.1 Telefony (pevná linka+Vodafone)	14 000,00	2 000,00	2 000,00
	2.4.2 Poštovné	2 500,00	1 000,00	1 000,00
	2.4.3 R+TV poplatky	1 500,00	0,00	0,00
<b>2.5</b>	<b>Služby</b> (Např.: nájemné, vzdělávání, propagace a jiné.)	<b>151 000,00</b>	<b>42 000,00</b>	<b>34 000,00</b>
	2.5.1 Nájemné	90 000,00	25 000,00	23 000,00
	2.5.2 Vzdělávání	2 000,00	0,00	0,00
	2.5.3 Propagace a osvěta	2 000,00	0,00	0,00
	2.5.4 Ostatní služby	30 000,00	8 000,00	6 000,00
	2.5.5 Ekonomické služby	27 000,00	9 000,00	5 000,00
<b>2.6</b>	<b>Jiné provozní náklady</b> (např. daně a poplatky, odpisy, pojištění, členské příspěvky a jiné)	<b>6 000,00</b>	<b>0,00</b>	<del>0,00</del>
	2.6.1. Pojištění	3 350,00	0,00	<del>0,00</del>
	2.6.2. Poplatky	1 600,00	0,00	<del>0,00</del>
	2.6.3. Dálniční známka	1 050,00	0,00	<del>0,00</del>
<b>3.</b>	<b>Osobní náklady</b>	<b>440 000,00</b>	<b>90 000,00</b>	<b>50 000,00</b>
	3.1.1 Hrubé mzdy	328 000,00	67 000,00	37 000,00
	3.1.2 Soc. a zdr. pojištění hrazené zaměstnavatelem	112 000,00	23 000,00	13 000,00
	3.1.3 Ostatní osobní náklady			
<b>4.</b>	<b>Ostatní náklady</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	4.1 Ostatní sociální náklady			

statutární město Liberec

Dořuceno: 15.06.2015

CJ MML 113223/15

listy: 1 přílohy: 0

V Liberci dne 12.6.2015

itka Fajmonová

razítko, používá-li žadatel)

**TYFLOSERVIS**

Tyfloservis, o.p.s., krajské ambulantní středisko

Palachova 504/7, 460 01 Liberec

tel./fax: 485 109 990

e-mail: liberec@tyfloservis.cz, IČ: 26200481



mmlbes596a104a

*itka Fajmonová*