



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

## v y h l a š u j e

podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,  
**v ý b ě r o v é ří z e n í,**

které je podmínkou pro vznik pracovního poměru úředníka zařazeného do funkce

## **REFERENT ODDĚLENÍ ÚZEMNÍHO ŘÍZENÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU**

na odboru Stavební úřad Magistrátu města Liberec

### Podmínky výběrového řízení:

**Popis pracovní činnosti:** provádění správních řízení a úkonů, které přísluší obecnému stavebnímu úřadu obce s rozšířenou působností, v postavení oprávněné úřední osoby. Zajišťování agendy správních opatření, vyjádření, stanovisek a sdělení v rozsahu kompetence obecného stavebního úřadu podle stavebního zákona a právních předpisů vydaných k jeho provádění a spolupůsobení při výkonu rozhodnutí vydaných odborem Stavební úřad Magistrátu města Liberec (výkon stavebního úřadu v působnosti územně členěného statutárního města).

**Místo výkonu práce:** budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberce.

**Platové zařazení:** 9. platová třída + osobní příplatek po zkušební době.  
Zaměstnanecké výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou, k náhledu zde [Benefity](#).

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou, nástup možný ihned, případně dle vzájemné dohody.

**Předpoklady pro výkon funkce:** úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem (např. kvalifikační předpoklady stanovené zákonem).

### **Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:**

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou z technického směru se zaměřením na stavebnictví;
- dobré komunikační schopnosti pro jednání s právníky i fyzickými osobami;
- řidičský průkaz skupiny B, uživatelská znalost práce s PC (Microsoft Office).

*Uvítáme základní znalost stavebního zákona a orientace v předpisech veřejného stavebního práva; praxi v oblasti výstavby, ve veřejné správě, znalost práce s mapovými podklady a přehled o místopisu města Liberce. Místo je vhodné i pro nové absolventy vysokých škol v příslušných stavebních oborech.*

### **Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat jeho:**

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana). Musí být též uvedeno datum a podpis zájemce.

**K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:** - aktuální životopis; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník si můžete stáhnout zde [Osobní dotazník a přihláška](#).

**Lhůta pro podání přihlášky:** uzávěrka pro doručení přihlášek uchazečů je dne **7. března 2024**.

**Způsob podání přihlášky:** poštou na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 760 nebo 485 243 768 - 9).

Obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT ODDĚLENÍ ÚZEMNÍHO ŘÍZENÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU.

*Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.*

**Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení:** po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.

---

Zpracovalo personální oddělení Magistrátu města Liberec