



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

v y h l a š u j e výběrové řízení,

které je podmínkou pro vznik pracovního poměru zaměstnance zařazeného do funkce

SPECIALISTA ODBORU EKOLOGIE A VEŘEJNÉHO PROSTORU (ekonom odboru)

na odboru ekologie a veřejného prostoru Magistrátu města Liberec

Podmínky výběrového řízení:

Popis pracovní činnosti: Zajišťuje činnost správce rozpočtové položky za použití informačního systému Ginis a aplikace Croseus; vykonává agendu spisového uzlu, tj. přejímku, distribuci, evidenci a archivaci korespondence za použití aplikace spisové služby E-spis; zpracovává návrh smluv odboru, ukládá materiály do rady města, zastupitelstva města a porad vedení, zajišťuje agendu pojistných událostí odboru a provádí další běžné administrativně - správní činnosti na odboru včetně jeho materiálů - technického zabezpečení.

Místo výkonu práce: budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberec.

Platové zařazení: 9. platová třída + osobní příplatek po zkušební době
Zaměstnanecské výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou, k náhledu zde [Benefity](#).

Pracovní poměr: na dobu určitou 1 rok, poté předpoklad změny pracovního poměru na dobu neurčitou. Nástup je možný ihned, případně dle vzájemné dohody.

Předpoklady pro výkon funkce: státní občanství České republiky (případně i cizí státní občanství s trvalým pobytem v České republice), dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednatelského jazyka.

Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou;
- orientace v oblasti rozpočtu a souvisejících odborných ekonomických agendách;
- uživatelská znalost práce s PC (Microsoft Office, Ginis, Croseus, E-spis, tvorba prezentací v PowerPointu apod.);
- komunikační schopnosti pro jednání s právníky i fyzickými osobami;
- řidičský průkaz skupiny „B“.

Uvítáme praxi ve veřejné správě v daném oboru činnosti.

Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum podání a podpis zájemce.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady: - aktuální životopis; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník si můžete stáhnout zde [Osobní dotazník a přihláška](#).

Lhůta pro podání přihlášky: 12. prosince 2023

Způsob podání přihlášky: poštou na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 760 nebo 485 243 768 – 9).

Obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – SPECIALISTA ODBORU EP

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.

Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení: po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.