**Zápis ze 7. setkání ŘV IPRÚ 27. června 2016**

1. **Úvodní slovo předsedy ŘV IPRÚ Mgr. Jana Korytáře**

Volba ověřovatelů zápisu: Jiří Horák, Barbara Steinzová

Kontrola úkolů z minulého jednání ŘV: všechny úkoly byly splněny, viz seznam níže.

Usnesení 2.6/2015: **🗸**

Řídicí výbor … ukládá manažerce předložit IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou ke schválení Zastupitelstvu měst Liberce a Jablonce nad Nisou a k projednání v zastupitelstvech dotčených obcí.

Usnesení 3.6/2015: **🗸**

Řídicí výbor … ukládá manažerce IPRÚ připravit návrh implementačního zajištění realizace IPRÚ.

1. **Informace o průběhu hodnocení IPRÚ**

Započalo v únoru 2016, žádná strategie z podaných ještě není schválená, nejdříve to vypadá na září.

Strategie hodnotí různí hodnotitelé, mají různé pohledy, různé připomínky k jednotlivým IPRÚ – výstup k hodnocení formálních kritérií a přijatelnosti:

SWOT x analýza – požadavek na větší provázanost s textem a konkrétní uvedení v textu; doplněn problémový okruh Veřejná správa. Nejvíce připomínek k identifikaci a lepšímu popsání vazeb mezi cíli a opatřeními.

Nyní probíhá věcné hodnocení ŘO, to již bude relevantní – předběžné připomínky od IROP: Texty některých opatření nekorespondují s textem IROP, či není jasné, zda a jaká aktivita bude konkrétně financována – nutné upravit dle požadavků ŘO

Usnesení 1.7/2016:

Řídicí výbor bere na vědomí informaci o hodnocení IPRÚ LBC-JBC a ukládá manažerce IPRÚ zapracovat změny dle připomínek ŘO a předložit novou verzi IPRÚ ke schválení.

1. **Schválení zástupce manažera IPRÚ a tematických koordinátorů**

Na základě metodického pokynu, jímž se řídí administrace IPRÚ, je nutné stanovit tematické koordinátory pro jednotlivé oblasti podpory. Pro zajištění zastupitelnosti v pracovních záležitostech je třeba stanovit zástupce manažera IPRÚ.

Pro uvedené funkce navrhujeme tyto osoby:

* Zástupce/asistent manažera IPRÚ – **Mgr. Věra Maškarincová**
* Tematický koordinátor – udržitelná mobilita – **Ing. Dana Štefanová**
* Tematický koordinátor – sociálno a zaměstnanost – **Mgr. Věra Maškarincová**
* Tematický koordinátor – vzdělávání – **Ing. Michaela Putíková**

Zástupce a koordinátoři jsou stávajícími zaměstnanci odboru strategického rozvoje a dotací SML.

Usnesení 2.7/2016:

Řídicí výbor schvaluje zástupce manažera IPRÚ a tematické koordinátory jednotlivých oblastí, Mgr. Věru Maškarincovou, Ing. Danu Štefanovou a Ing. Michaelu Putíkovou.

1. **Představení systému hodnocení projektů**

ŘV byl seznámen se schématem procesu schvalování projektů a návrhem kritérií souladu, viz podklady jednání.

J. Korytář: Jak dlouho bude proces ještě trvat od vyhlášení naší výzvy až po schválení projektů? Lze jej zkrátit?

B. Steinzová: pravděpodobně 7 měsíců, výzvy budeme vyhlašovat v okamžiku, kdy budou projekty připraveny, protože podmínky podpory se mění a až do vyhlášení výzev řídicího orgánu se dále mohou měnit, některé projekty tedy nelze připravovat předem.

J. Korytář: Na dalším setkání již bude možné schvalovat definitivní podobu kritérií souladu.

Usnesení 3.7/2016:

Řídicí výbor bere na vědomí systém hodnocení a ukládá manažerce IPRÚ předložit kritéria souladu ke schválení Řídicímu výboru před vyhlášením první městské výzvy.

1. **Změny jednacího řádu PS**

Účast při jednání PS také expertů, ale těžiště bude na žadatelích. Nebudeme nyní schvalovat nové znění JŘ, protože se očekává změna MPIN a MMR v tom ještě nemá jasno. Možné je tedy využívat současný JŘ PS.

1. **Interní postupy** – představení dokumentu
* Manuál pro řízení IPRÚ
* Rozdělení na 2 části:
* Interní
* Veřejná – systém hodnocení a kritéria – pro žadatele
* Připomínky, komentáře od členů, dotazy do 20.8.
1. **Diskuse, závěr setkání**

Připomínka J. Horáka: Další setkání ŘV IPRÚ je předpokládáno v druhé dekádě září.

Přílohy zápisu:

Prezentace ze 7. jednání ŘV IPRÚ

**Zápis ověřil:**

Ing. Jiří Horák

Mgr. Barbara Steinzová